

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

Рассмотрено



На заседании Совета колледжа
Протокол № 3 от 02 апреля 2018 года

Утверждено

Приказом № 75-од от 02 апреля 2018 года
Директор ГАПОУ «СТК»



О.Н. Шалдыбина

**ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационной
образовательной среде
(с использованием дистанционных образовательных технологий и
электронного обучения)**

66

Самара, 2018

Согласовано

На заседании Студенческого совета
Протокол № 7 от 22 марта 2018 года
Председатель Студенческого совета ГАПОУ «СГК»


_____ А.П. Миненко

Принято

На заседании Совета родителей
Протокол № 3 от 30 марта 2018 года
Председатель Совета родителей ГАПОУ «СГК»


_____ О.А. Равина

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет назначение, принципы построения и структуру электронной информационной образовательной среды (далее – ЭИОС), порядок применения дистанционных образовательных технологий, электронного обучения при реализации основных образовательных программ среднего профессионального образования и/или дополнительных образовательных программ государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж» (далее – Колледж).

1.2. Данное положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом Российской Федерации от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. N 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», федеральными государственными образовательными стандартами по программам среднего профессионального образования, Методическими рекомендациями по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде, направленных письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.02.2012 года №АП-147/07, Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об уточнениях в методические рекомендации по внедрению систем ведения журналов успеваемости в электронном виде» от 21.10.2014 года №АК-3358/08, Уставом Колледжа, локальными актами Колледжа, должностными инструкциями работников.

1.3. ЭИОС Колледжа является комплексом специально организованных компонентов, обеспечивающих интеграцию информационных технологий в образовательный процесс с целью повышения его эффективности.

Развитие ЭИОС, позволяет обеспечить информационную открытость учреждения, автоматизировать и повысить интенсивность обмена информацией в управленческом, образовательном, воспитательном и других процессах, реализовать технологии дистанционного, цифрового и электронного обучения для освоение обучающимися в полном объеме образовательной программы независимо от их места нахождения, создать современную и безопасную цифровую образовательную среду.

1.4. Компонентами ЭИОС являются: информационные образовательные ресурсы и сервисы Колледжа; технические средства хранения, воспроизведения, обработки и транспортировки информации; кадровый потенциал.

1.5. Дистанционные образовательные технологии и электронное обучение используются при реализации образовательных программ среднего профессионального образования для обучающихся за счет средств бюджета Самарской области и обучающихся по договорам платных образовательных услуг

при непосредственном взаимодействии педагогического работника с обучающимися, а также опосредованно с использованием различных сервисов, образовательных платформ.

1.6 Колледж реализует образовательные программы или их части с применением, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения при проведении учебных занятий, практик, текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации обучающихся.

1.7. Применение дистанционных образовательных технологий и электронного обучения в образовательной деятельности способствует прозрачности учебного процесса, автоматизации учетных функций, повышению объективности оценивания учебных достижений обучающихся, удобству ведения учета и анализа учебной деятельности, повышению надежности хранения информации, обеспечивает повышение качества образования.

2. Задачи ЭИОС, дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

2.1. В образовательном процессе:

автоматизация системы управления учреждением (далее АСУ «СГК») (Приложение 1) с использованием модулей по автоматизированному учету и сбору информации, формирования и учета контингента абитуриентов и обучающихся, индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ;

автоматизация процессов планирования, отчетности, информационно-методического обеспечения образовательного процесса;

организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации (программного обеспечения) и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств (персональных компьютеров, интерактивного оборудования), а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации;

обеспечение доступа участников к образовательным ресурсам, в том числе компьютерной визуализации учебной информации и моделирования изучаемых или исследуемых объектов;

реализация индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

участие обучающихся в дистанционных проектах, конкурсах и олимпиадах;

2.2. В сфере взаимодействия участников образовательного процесса:

обеспечение мобильности информационного обмена, документооборота, открытого доступа к цифровым ресурсам;

развитие сетевого взаимодействия с профессиональными образовательными организациями, работодателями, социальными партнерами, технопарками и резидентами, работающими в сфере высоких технологий.

3. Структура ЭИОС

Составными элементами ЭИОС являются:

3.1. Внутренние элементы:

официальный сайт Колледжа (<http://www.samgk.ru/>);
информационные веб-страницы Колледжа в социальных сетях ВКонтакте, Инстаграм (<https://vk.com/sammgk>), (https://www.instagram.com/sgk_samara/);
образовательный Интернет-портал СГК-Лайф (<http://life.samgk.ru/>);
электронная библиотека (далее – ЭБС);
образовательная платформа «Открытое образование»;
электронная почта poo_sgk_su@samara.edu.ru;
сервис АСУ «СГК»;
интернет-портал Типография Самарского государственного колледжа (<http://print.samgk.ru/>) (далее Типография).

3.2 Внешние элементы:

автоматизированная система управления региональной системой образования (<https://spo.asurso.ru/>), далее (ГИС АСУ РСО);

автоматизированная информационная система АИС «Кадры» (<http://staffedu.samregion.ru>), далее (АИС «Кадры»);

автоматизированная информационная система «Трудовые ресурсы» (<http://manpower.samregion.ru/about.php>) (далее АИС «Трудовые ресурсы»);

сервисы Google Диск, Discord и др.

4. Реализация образовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

4.1. Колледж самостоятельно:

определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся и опосредованного объема, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, набор электронных ресурсов и приложений;

корректирует расписание занятий с учетом ресурсов, необходимых для реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

отбирает и рекомендует список виртуальной коммуникации для проведения вебинаров, онлайн-консультирования, коллективного обсуждения и коллективного проектирования;

определяет перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, которые могут быть реализованы с помощью онлайн курсов и могут осваиваться в свободном режиме, а также перечень дисциплин, междисциплинарных курсов, практик, которые требуют присутствия в строго определенное время обучающегося перед компьютером;

определяет элементы учебного плана, которые требуют работы с лабораторным и иным оборудованием, и не могут быть реализованы в текущем учебном году, вносит соответствующие изменения в основные профессиональные образовательные программы, перенеся эти элементы на будущий учебный год;

предоставляет обучающимся каникул - плановых перерывов при получении образования, а также переход обучающегося на индивидуальный учебный план, в случае невозможности применения электронного обучения и дистанционных

образовательных технологий;

определяет требования к процедуре проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации с применением дистанционных образовательных технологий, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью;

использует цифровые образовательные платформы для дистанционных образовательных технологий, управления образовательным процессом, предоставления обучающимся доступа к цифровым учебным материалам.

4.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в том числе с использованием ресурсов иных организаций Колледж:

размещает и корректирует на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» расписание онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время;

создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение обучающимися образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся;

обеспечивает идентификацию личности обучающегося, выбор способа идентификации;

обеспечивает постоянную дистанционную связь с обучающимися;

проводит мониторинг фактического взаимодействия педагогических работников и обучающихся, включая элементы текущего контроля и промежуточной аттестации.

4.3. При реализации программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий допускается:

использование специально оборудованных помещений, их виртуальных аналогов, позволяющих обучающимся осваивать общие и профессиональные компетенции;

отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся в аудитории;

работа обучающихся в «виртуальных группах», которая происходит при удаленности друг от друга практически всех субъектов образования, в том числе с помощью использования систем видео-конференц-связи, через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

работа обучающихся в свободном режиме с применением электронных образовательных ресурсов или с помощью онлайн курсов.

4.4. Практика может быть проведена непосредственно в Колледже с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

В случае необходимости, Колледж вправе внести изменение в календарный график учебного процесса, в части определения сроков прохождения учебной и

производственной практик без ущерба по общему объему часов, установленных учебным планом.

4.5. Колледж вправе использовать дистанционные образовательные технологии и электронное обучение в пределах общего объема часов, установленных учебным планом при проведении различных видов учебных, лабораторных или практических занятий, текущего контроля, промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации обучающихся.

4.6 При обучении обучающихся-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.7. В случае временного перевода всех обучающихся на обучение с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий Колледжем обеспечивается возможность доступа к электронным ресурсам и приложениям для каждого обучающегося, в образовательном процессе могут быть реализованы групповые работы (практикумы, проекты).

5. Основные элементы системы дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

Основными элементами системы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

образовательные онлайн- платформы;

цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;

видеоконференции; вебинары; skype - общение;

e-mail;

облачные сервисы;

электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;

электронные пособия.

6. Особенности педагогической деятельности при реализации дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

6.1. При реализации программ среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения педагогические работники обязаны:

планировать педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;

создавать тестовые задания, презентации, методические рекомендации, инструкции по размещению учебных материалов на сервисах;

актуализировать рабочие программы в части электронных форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;

своевременно отвечать на вопросы обучающихся;

регулярно оценивать работу обучающихся с использованием инструментов электронной образовательной среды.

6.2. Педагогические работники вправе применять электронные средства обучения, размещенные в свободном доступе или создавать собственные. Разработанные курсы должны соответствовать содержанию федеральных государственных образовательных стандартов.

7. Пользователи ЭИОС

7.1. Пользователи имеют доступ к ЭИОС, ежедневно и круглосуточно.

7.2. По уровню доступа к размещенной информации пользователи ЭИОС делятся на две основные группы: авторизованные и неавторизованные пользователи.

7.3. Регистрация пользователя (выдача логина и пароля, назначение прав доступа) осуществляется администратором модуля ЭИОС после получения заявки от пользователей.

8. Формирование и функционирование ЭИОС

8.1. Обеспечение защиты информации, соблюдение конфиденциальности информации ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации для надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС, порядок доступа к элементам ЭИОС осуществляется в соответствии с локальными актами Колледжа.

8.2. Информационное наполнение ЭИОС определяется потребностями пользователей и осуществляется работниками Колледжа.

9. Ответственность за использование и сохранность информационных ресурсов в ЭИОС

9.1. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом, предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

9.2. Зарегистрированные пользователи обязаны:

хранить в тайне свои учетные данные, пароли, ключи доступа, не разглашать, не передавать их иным лицам;

немедленно уведомить, администраторов элементов ЭИОС (отдел информационных технологий) о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

9.3. Пользователи несут ответственность за:

несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности - использование не принадлежащего им логина, пароля и иной идентификационной информации для входа в ЭИОС, осуществление различных операций от имени другого пользователя;

умышленное использование вредоносных программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС с целью повреждения и модификации информации, кражи информации и паролей, угадывания паролей и других несанкционированных действий;

распространение материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропаганды насилия, разжигания расовой или национальной вражды, содержащих нецензурную брань;

осуществления рассылки обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений;

другие несанкционированные действия.

9.4. Пользователи ЭИОС обязаны немедленно уведомить администратора ЭИОС о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности ЭИОС или ее отдельных элементов.

9.5. Колледж имеет право в случае несоблюдения пользователем требований настоящего положения ограничить доступ данного пользователя к отдельным элементам ЭИОС на определенное время, в случае повторного нарушения пользователь будет удален.

10. Администрирование, учебно-методическая, техническая поддержка ЭИОС

10.1. Администрирование ЭИОС Колледжа осуществляют назначенные приказом по Колледжу администраторы и модераторы, которые имеют все полномочия редакторов, включая полный доступ ко всем разделам, материалам, информации, с возможностью управление пользователями.

10.2. Администраторы и модераторы обеспечивает право доступа различным категориям пользователей (предоставляют учетные данные доступа пользователям в соответствии с их полномочиями), регистрируют новых пользователей, исключают неактуальных, консультируют пользователей по основным правилам и приемам работы, осуществляют связь со службой технической поддержки, архивируют сведения, просматривают статистики загрузок и посещений.

10.3. Администраторы и модераторы несут ответственность за обеспечение доступа пользователей в ЭИОС.

10.4. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИОС оказывают: приемная комиссия, студенческий отдел кадров, отдел разработки образовательных программ, кураторы учебных групп, отдел информационных технологий, а также другие работники в рамках их должностных обязанностей.

10.5. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения по электронной почте, лично при обращении, через участие в вебинаре.

10.6. Техническую поддержку работникам Колледжа по вопросам установки и настройки технических устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает отдел информационных технологий.