

Государственное автономное образовательное учреждение Самарской области
«Самарский государственный колледж»

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ГАПОУ СО
«Самарский государственный колледж»

« 11 » _____ 2019 г.



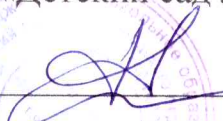
О.Н. Шалдыбина

ПРОГРАММА
государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности
44.02.01 Дошкольное образование
(углубленная подготовка)

2019 год


«СОГЛАСОВАНО»

Заведующий МБДОУ
«Детский сад №58» г. о. Самара


_____ В. А. Горбунова

« 12 » _____ 10 _____ 2019 г.

«РАССМОТРЕНО»
на заседании педагогического совета
Протокол № 7 от 14.11. 2019 г.


_____ Председатель
О. Н. Шалдыбина

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель ГЭК
Заведующий МБДОУ «Детский сад
№ 58» г. о. Самара


_____ В. А. Горбунова

« 14 » _____ 11 _____ 2019 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	
4.2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН (ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)	
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ	
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ	
6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ	
6.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА (ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)	
7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	
8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ	
Приложение: ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы специалистов среднего звена в ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж».

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации в 2020 году.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих нормативно-правовых документов и поручений:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- пункт 2 «б» Перечня поручений по итогам встречи Президента Российской Федерации с членами национальной сборной России по профессиональному мастерству 9 декабря 2016 года от 26 декабря 2016 года Пр-2582,
- пункты 1 «а», 1 «б», 3 Перечня поручений по итогам рабочей поездки Президента Российской Федерации в Свердловскую область 6 марта 2018 года от 6 апреля 2018 года Пр-580,
- распоряжение Правительства Российской Федерации от 3 марта 2015 года №349-р «Об утверждении комплекса мер, направленных на совершенствование системы среднего профессионального образования, на 2015-2020 годы»,
- план мероприятий реализации федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)», утвержденный протоколом проектного комитета по национальному проекту «Образование» от 7 декабря 2018 г. № 3
- паспорт национального проекта «Образование», утверждённый президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. № 16),
- паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и передовых технологий» («Рабочие кадры для передовых технологий»), утвержденный протоколом заседания Президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 25 октября 2016 года №9,
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года №968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»,
- приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»,

- распоряжение Министерства просвещения Российской Федерации от 1 апреля 2019 года № Р-42 «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена».

Программа разработана в соответствии с Методикой организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденная приказом Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 мая 2019 г. № 31.05.2019-5 (далее – Методика Ворлдскиллс Россия).

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»: положения о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» утвержденного от «02» апреля 2018 г. № 75-од, положения о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденного приказом директора ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» от «02» апреля 2018 г. № 75-од, методических указаний по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

СПО - среднее профессиональное образование

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт

2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Специальность среднего профессионального образования

44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)

2.2. Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка) утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 г. № 1351

2.3. Наименование квалификации

Воспитатель детей дошкольного возраста

2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

3 года 10 месяцев

2.5. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО	Защита выпускной квалификационной работы и Государственный экзамен (в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции R4 «Дошкольное воспитание»)
Вид выпускной квалификационной работы	Дипломная работа
Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации	Подготовка 4 недели Проведение 2 недели
Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации	Подготовка с «18» мая по «12» июня 2020 г. Проведение с «15»июня по «26» июня 2020г.

2.6. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

Профессиональные компетенции
Вид профессиональной деятельности ПМ. 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие
ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом
ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима
ПК 1.4. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии
Вид профессиональной деятельности ПМ. 02 Организация различных видов деятельности и общения детей
ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня
ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста
ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание
ПК 2.4. Организовывать общение детей
ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование)
ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста
ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей
Вид профессиональной деятельности ПМ. 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования
ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников
ПК 3.4. Анализировать занятия
ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий
Вид профессиональной деятельности ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации
ПК 4.1. Определять цели, задачи и планировать работу с родителями
ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка
ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательном учреждении
ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними
ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательного учреждения, работающих с группой
Вид профессиональной деятельности ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса
ПК 5.1. Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
ПК 5.2. Создавать в группе предметно-развивающую среду
ПК 5.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 5.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений
ПК 5.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования
Общие компетенции
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Подготовка государственной итоговой аттестации	
Руководитель выпускной квалификационной работы	Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля.
Консультант выпускной квалификационной работы	Специалист из числа педагогических работников ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»
Рецензент выпускной квалификационной работы	Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы.
Проведение государственной итоговой аттестации	
Председатель государственной экзаменационной комиссии	Лицо, не работающее в ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж», из числа: - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную, соответствующую области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники; - представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.
Члены государственной экзаменационной комиссии	Педагогические работники образовательной организации и лица, приглашенные из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники. Эксперты с правом оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена.
Секретарь государственной экзаменационной комиссии	Лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»

3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности
3	Положение о выпускной квалификационной работе
4	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации

5	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование (углубленная подготовка)
7	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии
8	Методика организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия, утвержденная приказом Союза «Ворлдскиллс Россия» от 31 мая 2019 г. № 31.05.2019-5
9	Распорядительный акт Колледжа о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии;
10	Распорядительный акт Колледжа о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
11	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.

3.3. Организационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия)

№ п/п	Наименование	Характеристика
1	Компетенция	Дошкольное воспитание
2	КОД	1.1
3	Место проведения ДЭ	Центр проведения демонстрационного экзамена – ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» Самарская область, г. Самара, ул. Чапаевская, д. 79
4	Логистика проведения ДЭ	Самостоятельно
5	График проведения ДЭ	15.06.2020 г. по 18.06.2020 г.
6	Количество участников ДЭ	25

3.4. Материально-техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия)

№ п/п	Наименование	Характеристика
1	Оборудование	<ol style="list-style-type: none"> 1. Интерактивная система 2. Напольная мобильная стойка с возможностью установки НМС-BASE (Штанга)/НМС-BASE (Площадка); Площадка НМС-BASE (Площадка) для крепления проекторов к стойке 3. Документ-камера 4. Ноутбук 5. Флешка 6. Столы детские 7. Стулья детские 8. Видеокамера для демонстрации выполнения задания 9. Комплект наглядных демонстрационных материалов (сюжетные предметные картинки по темам)

		<ul style="list-style-type: none"> 10. Микрофонная радиосистема 11. Стол 12. Стул 13. МФУ лазерный, черно-белый, А4 14. МФУ лазерный цветной 15. Пилот, 6 розеток 16. Огнетушитель
2	Рабочие места	<ul style="list-style-type: none"> 1. Стол 2. Стул 3. Ноутбук 4. Корзина для мусора 5. Тулбокс
3	Материалы	Бумага белая формата А4, бумага цветная формата А4, ватман, ножницы, стирательный ластик, простой карандаш, цветные стикеры, клей ПВА, набор фломастеров, плотный картон (цветной), белый картон, линейка, авторучки шариковые, скрепки (большие и маленькие), бумага бархатная, бумага цветная двусторонняя, бумага А4, скотч малярный, скотч двусторонний, файлы А4, маркер черный,
4	Инструменты, приспособления	Гарнира, нож канцелярский, скобы для степлера 10, степлер

4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж».

Студенту предоставляется право:

выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (см. раздел 8 Примерная тематика выпускных квалификационных работ),

предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж».

4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Составляющая дипломной работы (проекта)	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр
<i>Титульный лист</i>	Утвержденный шаблон колледжа	1
<i>Задание на ВКР</i>	Выдается руководителем	1
<i>Календарный план выполнения выпускной квалификационной работы</i>	Выдается руководителем	1
<i>Содержание</i>	ГОСТ 2.104 - 68 устанавливает форму основной надписи	1
<i>Введение</i>	Во введении обосновывается актуальность избранной темы, ее теоретическое и практическое значение, дается краткий анализ разработанности вопросов темы, указывается практический материал, который был использован при выполнении дипломной работы, четко формулируется ее цель и конкретные задачи	1
<i>Глава 1.</i>	Теоретическая (представляет собой теоретическую разработку конкретной темы, проблемы)	1
<i>Выводы по 1-ой главе</i>	Четко выделить опорные теоретические позиции, из которых нужно исходить при разработке ВКР	1
<i>Глава 2.</i>	Опытно-экспериментальная часть — практическая составляющая выпускной квалификационной работы, в которой принятые по исследуемой проблеме решения могут быть представлены	1

	методиками, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности или изделиями, изготовленными студентом в соответствии с заданием, чертежами, схемами, графиками, диаграммами и пр. В ней описывается гипотеза и методика исследования, представляются, анализируются и обсуждаются результаты, в конце делаются выводы по результатам исследования.	
<i>Выводы по 2-ой главе</i>	Анализ и предложения по выполненной практической части	1
<i>Заключение</i>	Завершающая часть ВКР, которая содержит выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования	1
<i>Информационные источники</i>	Составляется в соответствии с требованиями оформления библиографии. Не менее 15 источников; год издания – не ранее 2014 года, кроме нормативных источников. В список литературы должны быть обязательно включены не менее 5 интернет-источников	1
<i>Приложение</i>	Дополнительные справочные материалы (статические данные, выдержки из отчетных материалов, копии документов, таблицы, диаграммы, иллюстрации, схемы и др.)	1
<i>Отзыв на выпускную квалификационную работу</i>	Положительные и отрицательные стороны ВКР	1
<i>Рецензия на выпускную квалификационную работу</i>	Положительные и отрицательные стороны ВКР	1

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации.

4.1.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>
Размеры полей	<i>Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Положении о ВКР/Методических указаниях по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации

4.1.4. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Доклад студента по теме выпускной квалификационной работы (7 – 10 минут)	<i>Представление студентом результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.</i>
2.	Ответы студента на вопросы	<i>Ответы студента на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы студент имеет право пользоваться своей работой.</i>
3	Представление отзывов руководителя и рецензента.	<i>Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК</i>
4	Ответы студента на замечания рецензента	<i>Заключительное слово студента, в котором студент отвечает на замечания рецензента, соглашаясь с ними или давая обоснованные возражения</i>
5	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной работы	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
6	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>

4.2. ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКЗАМЕН

(ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)

4.2.1. Структура заданий демонстрационного экзамена

При проведении демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия используются комплекты оценочной документации (далее – КОД). КОД разрабатывается на основе Технического описания компетенции Ворлдскиллс Россия и представляет собой набор требований к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройки площадки проведения демонстрационного экзамена, а также требований к составу экспертных групп, участвующих в оценке заданий.

Задания представляют собой комплекс задач и работ для демонстрации участниками знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями, содержащимися в КОД в рамках процедуры демонстрационного экзамена.

КОД и задания разрабатываются на основе актуального опубликованного Технического описания по компетенции.

Используемые на демонстрационном экзамене КОД содержит:

паспорт КОД;

инструкция по охране труда и техники безопасности;

образец задания для демонстрационного экзамена.

В Паспорте КОД указывается:

наименование КОД;

компетенция, код и наименование профессии и/или специальности, по которым проводится демонстрационный экзамен из перечня профессий или специальностей среднего профессионального образования;

квалификация, определенная в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (при возможности установления);

перечень навыков и умений из Спецификации стандарта компетенции;

обобщенная оценочная ведомость;

количество экспертов, участвующих в оценке выполнения задания;

список оборудования и материалов, запрещенных на площадке (при наличии).

4.2.2. Условия проведения демонстрационного экзамена

Демонстрационный экзамен по стандартам Ворлдскиллс Россия в рамках государственной итоговой аттестации организуется и проводится в соответствии с требованиями, установленными в Методике Ворлдскиллс Россия и других распорядительных документах Союза «Ворлдскиллс Россия», а также в соответствии с распорядительными актами Минобрнауки Самарской области.

Результаты демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации признаются международным и российским сообществом WorldSkills при выполнении следующих обязательных условий:

применение оценочных средств для проведения демонстрационного экзамена, стандартизированных Союзом «Ворлдскиллс Россия»;

соответствие материально-технического обеспечения мест проведения демонстрационного экзамена требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия»;

участие экспертов, имеющих право от Союза «Ворлдскиллс Россия» оценивать в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена;

регистрация данных организации и проведения демонстрационного экзамена в информационных системах, определенных Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена разрабатываются экспертами Ворлдскиллс на основе конкурсных заданий и критериев оценки национального чемпионата «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia).

Применяемые на демонстрационном экзамене оценочные средства являются едиными для всех лиц, сдающих демонстрационный экзамен в профессиональных образовательных организациях Российской Федерации.

Оценочные средства для проведения демонстрационного экзамена размещаются на официальном сайте WorldSkillsRussia «Молодые профессионалы» (<https://esat.worldskills.ru/competencies>).

Демонстрационный экзамен проводится на площадках, материально-техническая база которых соответствует требованиям Союза «Ворлдскиллс Россия».

Решение о соответствии материально-технической базы площадок проведения демонстрационного экзамена принимается Союзом «Ворлдскиллс Россия» по итогам анализа документации, представленной организациями в соответствии с порядком отбора Центров проведения демонстрационного экзамена, утвержденным Союзом «Ворлдскиллс Россия».

Оценка результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется исключительно экспертами Ворлдскиллс Россия.

К организации и проведению демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия допускаются:

сертифицированные эксперты Ворлдскиллс;

эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве оценки выполнения заданий демонстрационного экзамена;

эксперты, прошедшие обучение, организованное Союзом «Ворлдскиллс Россия» и имеющие свидетельства о праве проведения корпоративного или регионального чемпионата.

В целях соблюдения принципов объективности и независимости при проведении государственной итоговой аттестации не допускается оценивание результатов работ выпускников, участвующих в экзамене, экспертами, принимавшими участие в их подготовке или представляющими одну с экзаменуемыми профессиональную образовательную организацию.

Регистрация участников и экспертов демонстрационного экзамена осуществляется в электронной системе мониторинга, сбора и обработки данных.

Для регистрации баллов и оценок по результатам выполнения заданий демонстрационного экзамена используется международная информационная система Competition Information System (CIS).

4.2.3. Условия проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации организуется и проводится в соответствии с установленными требованиями Порядка.

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится за счет объема времени, отведенного в соответствующих федеральных государственных образовательных стандартах среднего профессионального образования на государственную итоговую аттестацию выпускников.

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации проводится в течение времени, определенного в оценочных средствах Союза «Ворлдскиллс Россия» на выполнение задания.

График проведения аттестационных испытаний в составе государственной итоговой аттестации определяется профессиональной образовательной организацией.

Демонстрационный экзамен в рамках государственной итоговой аттестации не может быть организован в один день с другим государственным аттестационным испытанием.

Требования к проведению демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации утверждаются в локальных нормативных актах профессиональной образовательной организации, в том числе в положении о проведении государственной итоговой аттестации и программе государственной итоговой аттестации.

В процессе организации и проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации профессиональная образовательная организация несет ответственность за выполнение регламентов Порядка и Методики, в том числе:

правильность и своевременность оформления локальных нормативных, распорядительных и организационно-распорядительных актов;

правильность внесения персональных данных в систему мониторинга, сбора и обработки результатов демонстрационного экзамена;

организацию информационной открытости и публичности проведения демонстрационного экзамена (например, посещение школьников, видеотрансляция, фото- и видеосъемка и др.);

соблюдение всеми участниками демонстрационного экзамена правил и норм охраны труда и техники безопасности.

4.2.4. Порядок организации и проведения демонстрационного экзамена

Не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации образовательная организация разрабатывает и утверждает программу государственной итоговой аттестации, предусматривающую проведение демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за 1 месяц до проведения демонстрационного экзамена образовательная организация информирует зарегистрированных участников демонстрационного экзамена о сроках и порядке проведения демонстрационного экзамена.

Не позднее, чем за 3 недели до проведения демонстрационного экзамена образовательная организация проводит регистрацию всех заявленных участников в системе, а также обеспечивает заполнение всеми участниками личных профилей.

Не позднее, чем за 3 недели до государственной итоговой аттестации издается распорядительный акт (приказ) о составе государственной экзаменационной комиссии по определенной образовательной программе среднего профессионального образования.

Не позднее, чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации издается распорядительный акт (приказ) о допуске студентов к государственной итоговой аттестации.

Не позднее, чем за 2 недели до государственной итоговой аттестации формируется расписание проведения государственной итоговой аттестации.

Образовательная организация обеспечивает информационную открытость и публичность проведения демонстрационного экзамена. В целях обеспечения информационной открытости и публичности при проведении демонстрационного экзамена образовательная организация организует видеотрансляции в режиме онлайн на площадках демонстрационного экзамена.

В установленный день осуществляется распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой. Жеребьевка проводится в присутствии всех участников способом, исключающим спланированное распределение рабочих мест или оборудования. Итоги жеребьевки фиксируются в Протоколе жеребьевки.

Участники должны быть ознакомлены с режимом и условиями проведения демонстрационного экзамена:

- время начало и завершения экзаменационных заданий/модулей;

- время перерывов;

- условия допуска к рабочим местам;

- условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку;

- время и способ проверки оборудования;

- место и график питания;

- условия оказания медицинской помощи;

- ответственность за безопасное использование всех инструментов, оборудования, вспомогательных материалов;

- характер и диапазон санкций, которые могут последовать в случае нарушения регламента проведения демонстрационного экзамена.

В установленный день проведения демонстрационного экзамена участник проходит регистрацию при наличии документа, удостоверяющего личность (паспорт), и полиса обязательного медицинского страхования.

5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Для оценки результатов выполнения аттестационных испытаний в составе государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования формируется государственная экзаменационная комиссия.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников профессиональной образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций, в том числе педагогических работников, представителей работодателей или их объединений, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

При проведении демонстрационного экзамена в состав государственной экзаменационной комиссии входят также эксперты союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)». В соответствии с Методикой Ворлдскиллс Россия для проведения демонстрационного экзамена формируется экспертная группа (оценщики результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена

Члены экспертной группы включаются в состав государственной экзаменационной комиссии по определенной образовательной программе среднего профессионального образования, участвующей в демонстрационном экзамене.

Демонстрационный экзамен проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом(ами) установленного образовательной организацией образца, в котором(ых) фиксируются:

- количество набранных баллов при выполнении заданий демонстрационного экзамена каждым выпускником;
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- присвоение квалификации каждому выпускнику,
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

«Отлично» – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Хорошо» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеются положительные отзывы рецензента и руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

«Удовлетворительно» – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада.

Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

«Неудовлетворительно» – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена

выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методическими указаниями по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации», имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя выпускной квалификационной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

6.2. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА (ДЕМОНСТРАЦИОННЫЙ ЭКЗАМЕН ПО СТАНДАРТАМ ВОРЛДСКИЛЛС РОССИЯ)

Результаты государственного экзамена в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции Дошкольное воспитание определяются в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена.

Количество баллов по выполнению аттестационного испытания в виде демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции Дошкольное воспитание зафиксировано в комплекте оценочной документации № 1.1, утвержденном Правлением Союза «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (Протокол № ... от

Результаты демонстрационного экзамена определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» в соответствии со схемой начисления баллов за выполнение задания демонстрационного экзамена и шкалой перевода результатов демонстрационного экзамена в пятибалльную систему оценок.

Результаты демонстрационного экзамена (доля набранных баллов в процентах от максимального возможного количества баллов)	Оценка государственной итоговой аттестации
От 63 до 100	отлично
От 30 до 62	хорошо
От 10 до 29	удовлетворительно
До 10	неудовлетворительно

Студенты, выполнившие выпускную квалификационную работу, но получившие при защите оценку «неудовлетворительно», имеют право на повторную защиту.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы.

7. ПОРЯДОК АПЕЛЛЯЦИИ И ПЕРЕСДАЧИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее

следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, письменные ответы выпускника (при их наличии) и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного экзамена.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

8. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

<i>Примерная тематика ВКР по ПМ. 01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие</i>	
1	Развитие физических качеств в процессе обучения детей 6 лет игре в настольный теннис
2	Формирование правильной осанки у детей старшего дошкольного возраста в условиях дошкольного образовательного учреждения
3	Занимательная физкультура как средство обучения основным движениям старших дошкольников на занятиях по физической культуре
4	Подвижная игра как эффективная форма развития физических качеств у детей старшего дошкольного возраста
5	«Умные» сказки как форма работы с детьми старшей группы по закреплению культурно-гигиенических навыков
6	Народные подвижные игры как средство совершенствования физических качеств детей 6-7 лет
7	Подвижные игры как средство развития координационных способностей детей 6 года жизни
8	Влияние баскетбола на развитие координационных способностей у детей старшего дошкольного возраста
9	Формирование у детей дошкольного возраста начальных представлений о видах спорта
10	Формирование полезных привычек здорового образа жизни у детей дошкольного возраста
11	Гимнастика после сна как форма оздоровительной работы с дошкольниками
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ. 02 Организация различных видов деятельности и общения детей</i>	
12	Формирование культуры поведения как средство нравственного воспитания старших дошкольников
13	Техники аппликации из бумаги, способствующие творческих способностей детей шестого года жизни
14	Роль физических упражнений и подвижных игр на открытом воздухе в развитии детей старшего дошкольного возраста
15	Психолого-педагогические условия формирования творческих способностей у детей дошкольного возраста
16	Изобразительный уголок как условие развития самостоятельной творческой деятельности детей старшего дошкольного возраста
17	Использование театрализованной игры как условие формирования коммуникативных умений у детей среднего дошкольного возраста
18	Использование технологии лэпбука как средство развития творческих способностей детей 6 года жизни в декоративном рисовании.
19	Применение дидактической игры как средства сенсорного развития детей раннего возраста
20	Развитие художественного творчества детей старшего дошкольного возраста в процессе обучения детей декоративному рисованию
21	Развитие творческого воображения в процессе изобразительной деятельности дошкольников 5-ого года жизни

22	Пластилинография как средство развития творческих способностей дошкольников 5 –ого года жизни
23	Пластилинография как средство развития творческих способностей дошкольников 6–ого года жизни
24	Использование дидактических игр в процессе ознакомления старших дошкольников с народной игрушкой
25	Использование тестопластики в художественном воспитании дошкольников
26	Развитие творческих способностей детей 4-ого года жизни через использование неклассических техник рисования
27	Развитие творческих способностей детей 6-ого года жизни через использование неклассических техник рисования
28	Детский досуг как средство нравственного воспитания старших дошкольников
29	Техника «пальцевой живописи» как средство формирования изобразительных умений в рисовании у детей 5 года жизни
30	Формирование у детей старшего дошкольного возраста навыков безопасного поведения на улицах города
31	Формирование навыков общения у детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ. 03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования</i>	
32	Особенности интеллектуального развития старших дошкольников в процессе формирования математических представлений
33	Особенности использования художественного слова в обучении старших дошкольников математике
34	Развитие речи детей старшего дошкольного возраста средствами информационных технологий
35	Использование игр и упражнений по воспитанию звуковой культуры речи у детей старшего дошкольного возраста
36	Применение системы игр с логическими блоками Дьенеша как средство развития мышления детей старшего дошкольного возраста
37	Развитие познавательной активности детей 5-6 лет в процессе организации виртуальных экскурсий в планетарии
38	Применение игр-занятий с цветными палочками Кьюизенера как представление о величине детей младшего дошкольного возраста
39	Сказка как средство нравственного воспитания детей старшего дошкольного возраста
40	Робототехника как современное направление дополнительного образования детей старшего дошкольного возраста
41	Развитие познавательных интересов старших дошкольников через ознакомление с космосом.
42	Освоение математических представлений в процессе игровых занятий с пособиями Воскобовича с детьми старшей группы
43	Освоение математических представлений в процессе игровых занятий с пособиями Воскобовича с детьми подготовительной к школе группы
44	Освоение математических представлений в процессе игровых занятий с пособиями Воскобовича с детьми средней группы
45	Подготовка детей к школе в ходе образовательной деятельности по обучению грамоте
46	Математическое развитие детей дошкольного возраста посредством дидактических материалов М. Монтессори (выбор группы по выбору студента)
47	Развитие пространственной ориентировки у старших дошкольников посредством

	игр и упражнений
48	Прогулки в природу как средство формирования знаний о сезонных явлениях у старших дошкольников
49	Использование конструкторов LEGO в развитии творческой активности детей старшего дошкольного возраста
50	Использование дидактических игр в процессе обучения детей старшего дошкольного возраста временным представлениям
51	Развитие математических представлений у детей старшего дошкольного возраста через игровые пособия Воскобовича
52	Дидактические игры и упражнения как средство обучения счету детей пятого года жизни
53	Развитие представлений о геометрических фигурах и форме предметов в продуктивных видах деятельности у старших дошкольников
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ. 04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации</i>	
54	Моделирование процесса совместной деятельности воспитателя с родителями как технология эффективного взаимодействия дошкольного образовательного учреждения и семьи
55	Использование нетрадиционных форм взаимодействия с семьей в процессе формирования представлений о ЗОЖ
56	Празднично-игровые технологии формирования детско-родительских отношений в дошкольном возрасте
57	Использование воспитательного потенциала старшего поколения в процессе взаимодействия дошкольной организации и семьи
58	Взаимодействие с семьями воспитанников в детском саду через организацию семейных клубов
59	Социальное партнерство ДОО и семьи: формирование у дошкольников основы физической культуры и здоровья
60	Взаимодействие ДОО и семьи в патриотическом воспитании детей дошкольного возраста
61	Родительское собрание как форма взаимодействия дошкольного образовательного учреждения с родителями
62	Совместная работа ДОО и семьи по формированию ранней профессиональной ориентации детей дошкольного возраста
63	Привлечение родителей к взаимодействию с ДОО посредством использования нетрадиционных форм работы
<i>Примерная тематика ВКР по ПМ. 05 Методическое обеспечение образовательного процесса</i>	
64	Формирование адекватной самооценки у детей старшего дошкольного возраста в процессе организации психолого-педагогического сопровождения их развития
65	Психологическая готовность к школе как условие успешного перехода ребенка на следующий уровень образования
66	Подготовка ребенка к школе как результат преемственности дошкольного и начального уровней образования в условиях введения ФГОС ДО
<i>Примерная тематика ВКР по нескольким ПМ</i>	
67	Влияние сюжетно-ролевой игры на развитие диалогической речи у детей старшего дошкольного возраста
68	Использование технологии ТРИЗ в процессе формирования интеллектуальной готовности детей старшего дошкольного возраста к школе
69	Активные формы взаимодействия с семьей по физическому воспитанию детей

	старшего дошкольного возраста
70	Мультипликация как средство обогащения детской субкультуры
71	Детское экспериментирование в развитии познавательной деятельности старшего дошкольника
72	Пословицы и поговорки как средство социального развития детей старшего дошкольного возраста
73	Воспитание трудолюбия у детей старшего дошкольного возраста во взаимодействии с семьей
74	Влияние развивающих игр на познавательное и личностное развитие детей (возраст на выбор студента)
75	Дидактическая игра как средство формирования знаний о многообразии животных у детей старшего дошкольного возраста

Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
44.02.01 по специальности Дошкольное образование

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ СТУДЕНТА
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Группа ДО-16-01

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Баранова Татьяна Алексеевна		15.11.2019
2.	Власкина Анастасия Алексеевна		15.11.2019
3.	Горшенева Людмила Юрьевна		15.11.2019
4.	Гошева Анна Владимировна		15.11.2019
5.	Дуняшина Анастасия Александровна		15.11.2019
6.	Евграфова Ирина Вадимовна		15.11.2019
7.	Елистратова Полина Сергеевна		15.11.2019
8.	Кладова Ирина Юрьевна		15.11.2019
9.	Козлова Алена Сергеевна		15.11.2019
10.	Константинова Мария Сергеевна		15.11.2019
11.	Максимова Анна Олеговна		15.11.2019
12.	Меньшикова Арина Александровна		15.11.2019
13.	Некипелова Светлана Юрьевна		15.11.2019
14.	Никитина Анастасия Сергеевна		15.11.2019
15.	Овсейко Ирина Александровна		15.11.2019
16.	Павлова Дарья Анатольевна		15.11.2019
17.	Редькина Екатерина Александровна		15.11.2019
18.	Русяева Анна Сергеевна		15.11.2019
19.	Скирденко Анастасия Сергеевна		15.11.2019
20.	Сырысева Анна Олеговна		15.11.2019
21.	Кузьмина Елизавета Павловна		15.11.2019
22.	Турабоева Ольга Сергеевна		15.11.2019
23.	Харитоновна Анастасия Сергеевна		15.11.2019
24.	Фролова Татьяна Васильевна		15.11.2019
25.	Шульгина Виктория Вячеславовна		15.11.2019



Приложение
к программе государственной итоговой аттестации выпускников
по программе подготовки специалистов среднего звена
по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Группа № ДО-16-02

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1.	Аладина Юлия Васильевна		15.11.2019
2.	Бараболя Анастасия Александровна		15.11.2019
3.	Иосафова Ирина Александровна		15.11.2019
4.	Ишмуратова Элла Эдуардовна		15.11.2019
5.	Каримова Галина Романовна		15.11.2019
6.	Лебяжинская Елена Александровна		15.11.2019
7.	Маркелова Татьяна Владимировна		15.11.2019
8.	Марова Наталья Николаевна		15.11.2019
9.	Плотникова Оксана Анатольевна		15.11.2019
10.	Салахова Карина Вагифовна		15.11.2019
11.	Саргсян Армине Мартиновна		15.11.2019
12.	Соловых (Пфафенгут) Яна Витальевна		15.11.2019
13.	Сотникова Александра Николаевна		15.11.2019
14.	Черкасова Ольга Анатольевна		15.11.2019
15.	Янин Алексей Михайлович		15.11.2019