



Утверждаю

Директор ГАПОУ «СГК»

О.Н. Шалдыбина

« 14 » 20 19 г.



**ПРОГРАММА**  
**государственной итоговой аттестации выпускников**  
**по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих**  
**по профессии**  
**23.01.09 Машинист локомотива**



**Разработана** предметной (цикловой) комиссией  
транспортных технологий

Председатель П(Ц)К AK /К.С. Акельева/  
« 17 » 10 20 19 г.

### Согласовано

Заместитель начальника по кадрам и  
социальным вопросам Сервисного  
локомотивного депо «Самара»  
общество с ограниченной  
ответственностью «СТМ-Сервис»

О.Б. Осипов/  
« 17 » 10 20 19 г.

МП



**Рассмотрена** на заседании

Педагогического Совета колледжа  
Протокол № 7 от 14.11 20 19 г.

### Согласовано

Председатель ГЭК: Заместитель  
начальника по ремонту

AK /А.А. Кабанов/  
« 11 » 11 20 19 г.

МП

« 11 » 11 20 19 г.





## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА
2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
- 4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ
6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ
- 6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ
8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

Приложение ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ



## 1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация является частью оценки качества освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.09 Машинист локомотива и является обязательной процедурой для выпускников, завершающих освоение программы квалифицированных рабочих, служащих в ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» (далее-колледж).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.09 Машинист локомотива (далее – Программа) представляет собой совокупность требований к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации на 2019/2020 учебный год.

Программа разработана на основе законодательства Российской Федерации и соответствующих типовых положений министерства образования и науки Российской Федерации: федерального закона от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 17.11.2017 г. №1138 «О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013г. № 968».

Программа фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»:

- Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом от 02.04.2018 г. № 75-од;

- Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих, утвержденное приказом от 02.04.2018 г. № 75-од;

- Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа

ВПКР - выпускная практическая квалификационная работа

ГИА - государственная итоговая аттестация

ГЭК - государственная экзаменационная комиссия

ПЭР – письменная экзаменационная работа

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ФГОС СПО - федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования



## 2. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 2.1. Профессия среднего профессионального образования

23.01.09 Машинист локомотива

### 2.2. Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94)

- Слесарь по ремонту подвижного состава
- Помощник машиниста электровоза

### 2.3. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

3 года 10 месяцев

### 2.4. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

<b>Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО</b>	Защита выпускной квалификационной работы
<b>Вид выпускной квалификационной работы</b>	Выпускная практическая квалификационная работа Письменная экзаменационная работа
<b>Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации</b>	2 недели
<b>Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации</b>	с 15.06.2020 по 26.06.2020 г.

### 2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих

<b>Профессиональные компетенции</b>
Вид профессиональной деятельности: Техническое обслуживание и ремонт локомотива (по видам) (электровоз)
ПК 1.1. Проверять взаимодействие узлов локомотива.
ПК 1.2. Производить монтаж, разборку, соединение и регулировку частей ремонтируемого объекта локомотива
Вид профессиональной деятельности: Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) под руководством машиниста.
ПК 2.1. Осуществлять приемку и подготовку локомотива к рейсу.
ПК 2.2. Обеспечивать управление локомотивом.
ПК 2.3. Осуществлять контроль работы устройств, узлов и агрегатов локомотива
<b>Общие компетенции</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты



своей работы.
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

### 3. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

<b>Подготовка государственной итоговой аттестации</b>	
<b>Руководитель выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)</b>	Специалист с высшим профессиональным образованием соответствующего профиля
<b>Консультант выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)</b>	Специалист из числа педагогических работников ГАПОУ «СГК»
<b>Рецензент выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы)</b>	Специалисты из числа работников предприятий, организаций, преподавателей образовательных организаций, деятельность которых соответствует профилю специальности и тематике выпускной квалификационной работы.
<b>Проведение государственной итоговой аттестации</b>	
<b>Председатель государственной экзаменационной комиссии</b>	Лицо, не работающее в ГАПОУ «СГК», из числа: - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание; - руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию; - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.
<b>Члены государственной экзаменационной комиссии</b>	Лица, приглашенные из сторонних организаций, педагогические работники, имеющие ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию; представители работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников
<b>Секретарь государственной экзаменационной комиссии</b>	Лицо из числа педагогических работников и учебно-вспомогательного персонала ГАПОУ «СГК»



### 3.2. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 23.01.09 Машинист локомотива
3	Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки квалифицированных рабочих и служащих
4	Методические указания по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива
5	Задание на ВКР (письменную экзаменационную работу)
6	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 23.01.09 Машинист локомотива
7	Распорядительный акт министерства образования и науки Самарской области об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии;
8	Распорядительный акт ГАПОУ «СГК» о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии;
9	Распорядительный акт ГАПОУ «СГК» о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации;
10	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.)
11	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.

### 3.3. Техническое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование	Требование
1	<i>Оборудование</i>	Компьютер, мультимедийный проектор, экран.
2	<i>Рабочие места</i>	Металлический верстак, комплект слесарных инструментов, спец. одежда; Действующий тренажер помощника локомотива, комплект учебных программ.
3	<i>Материалы</i>	Схемы, плакаты, чертежи, электронные презентации.
4	<i>Инструменты, приспособления</i>	Набор слесарного инструмента.
5	<i>Аудитория</i>	Специализированный кабинет №1 Конструкция подвижного состава

## 4. ФОРМА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 4.1. ЗАЩИТА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

#### 4.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы

Темы выпускных квалификационных работ определяются ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж» Выпускная квалификационная работа по программе



подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Выпускнику предоставляется право:

- выбора темы выпускной квалификационной работы из предложенных (см. раздел 7 Примерная тематика выпускных квалификационных работ (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа),

- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Тематика ВКР (выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы) должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППКРС.

Закрепление за обучающимися тем выпускных квалификационных работ осуществляется приказом по колледжу.

#### 4.1.2. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих состоит из выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

Составляющая письменной экзаменационной работы	Краткая характеристика	Минимальный объем, стр.
<i>Титульный лист</i>	утвержденный шаблон колледжа	1
<i>Задание на ВКР (письменную экзаменационную работу)</i>	выдает руководитель	1
<i>Календарный план выполнения (письменной экзаменационной работы)</i>	выдает руководитель	1
<i>Содержание</i>	отражает разделы, пункты работы, номера приложений	1
<i>Введение</i>	это краткое и сжатое описание актуальности темы дипломного проекта.	1
<i>Пояснительная записка</i>	описание технологического процесса; используемое оборудование, инструменты, приборы, приспособления; параметры и режимы ведения процесса; описание свойств материалов, применяемых в технологическом процессе; разработка предложений по совершенствованию производственных операций; правила охраны труда	30
<i>Графическая часть/макет</i>	чертежи, схемы, плакаты либо макеты, расчеты, наглядные образцы, изделия.	2
<i>Информационные источники</i>	технологические карты, инструкции по ТО и ремонту, специальная литература за последние 5 лет.	1
<i>Приложение</i>	содержит в основном графики, схемы, таблицы, и т. д. При наличии	Не регламентирован





	приложений в тексте ВКР (дипломного проекта) на них необходимо делать ссылки.	
<i>Отзыв на ВКР (письменную экзаменационную работу)</i>	отражает положительные и отрицательные стороны выполнения ВКР	1
<i>Рецензия на письменную экзаменационную работу</i>	отражает положительные и отрицательные стороны выполнения ВКР	1

Требования к структуре выпускной квалификационной работы представлены в Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива

#### 4.1.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Формат листа бумаги	<i>A4.</i>
Шрифт	<i>Times New Roman</i>
Размер	<i>14</i>
Межстрочный интервал	<i>1,5</i>
Размеры полей	<i>Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см.</i>
Вид печати	<i>На одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 97) по ГОСТ 7.32-2001</i>

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы представлены в Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива

#### 4.1.4. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
<b>1 этап: Выпускная практическая квалификационная работа по квалификации «Слесарь по ремонту подвижного состава» 5 разряд</b>		
1	Выполнение выпускной практической квалификационной работы	<i>Выполнение выпускной практической квалификационной работы в присутствии комиссии</i>
2	Принятие решения по результатам выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Решения об оценке выпускной практической квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.</i>
3	Документальное оформление результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Фиксирование результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы в протоколе, наряде.</i>
<b>1 этап: Выпускная практическая квалификационная работа по квалификации «Помощник машиниста электровоза»</b>		



1	Выполнение выпускной практической квалификационной работы	<i>Выполнение выпускной практической квалификационной работы в присутствии комиссии</i>
2	Принятие решения по результатам выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Решения об оценке выпускной практической квалификационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании.</i>
3	Документальное оформление результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы	<i>Фиксирование результатов выполнения выпускной практической квалификационной работы в протоколе, наряде.</i>
<b>Письменная экзаменационная работа</b>		
4	Доклад выпускника по теме письменной экзаменационной работы (10-15 минут)	<i>Представление письменной экзаменационной работы в форме доклада с использованием заранее подготовленных презентаций или наглядного графического материала (таблицы, схемы), иллюстрирующего основные положения работы.</i>
5	Ознакомление членов ГЭК с результатами практики	<i>Представление руководителем подготовленных материалов: задание на выпускную практическую квалификационную работу, заключение о практической квалификационной работе, производственная характеристика, дневник учебной и производственной практики</i>
6	Представление отзыва руководителя и рецензента.	<i>Выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. (При отсутствии руководителя/рецензента, отзыв и рецензию зачитывает секретарь ГЭК).</i>
7	Ответы выпускника на вопросы	<i>Ответы выпускника на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы выпускник имеет право пользоваться своей работой.</i>
8	Принятие решения ГЭК по результатам защиты письменной экзаменационной работы	<i>Решения комиссии об оценке письменной экзаменационной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим</i>
9	Документальное оформление результатов защиты письменной экзаменационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>
10	Принятие решения ГЭК по результатам защиты выпускной квалификационной	<i>Решения ГЭК об оценке выпускной квалификационной работы принимаются ГЭК на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии,</i>



	работы и о присвоении квалификации	<i>участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.</i>
11	Документальное оформление результатов защиты выпускной квалификационной работы	<i>Фиксирование решений ГЭК в протоколах.</i>

## 5. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выпускной квалификационной работы принимается на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом(ами) установленного образовательной организацией образца, в котором(ых) фиксируются:

- оценка выпускной практической квалификационной работы каждого выпускника;
- оценка письменной экзаменационной работы каждого выпускника;
- итоговая оценка выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите выпускной квалификационной работы каждого выпускника,
- присвоение квалификации каждому выпускнику,
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Протокол подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя – его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Итоговая оценка выпускной квалификационной работы является комплексной, которая состоит из оценки за выпускную практическую квалификационную работу и оценки за письменную экзаменационную работу (выполнение и защиту письменной экзаменационной работы).

## 6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

### 6.1. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

<b>Выпускная практическая квалификационная работа</b>	
5 – «отлично»	- выставляется, если выпускник уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
4 – «хорошо»	- выставляется, если выпускник владеет приемами



	работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;
3 – «удовлетворительно»	- выставляется, если выпускник недостаточно владеет приемами работ практического задания, имеет в наличии ошибки, исправляемые с помощью мастера, отдельные несущественные ошибки в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;
2 – «неудовлетворительно»	- выставляется, если выпускник не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.
<b>Письменная экзаменационная работа</b>	
Подготовка письменной экзаменационной работы	
5 – «отлично»	- выставляется в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов. Работа оформлена в соответствии с Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, имеется отзыв руководителя.
4 – «хорошо»	- выставляется в случае наличия небольших недочетов в 1/3 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, наличие отзыва руководителя.
3 – «удовлетворительно»	- выставляется в случае наличия недочетов в 1/2 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, наличие отзыва руководителя.
2 – «неудовлетворительно»	- выставляется в случае наличия недочетов в 2/3 показателях: содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования, отмечается логика и последовательность



	изложения материала наличие выводов, оформление в соответствии с Методических указаниях по выполнению выпускной квалификационной работы по профессии 23.01.09 Машинист локомотива, наличие отзыва руководителя.
Защита письменной экзаменационной работы	
5 – «отлично»	- выставляется за защиту работы, если ответ полный, используется наглядность, выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными содержания, легко отвечает на поставленные вопросы соответственно квалификации.
4 – «хорошо»	- выставляется за защиту, если выпускник показывает знание вопросов темы согласно установленному уровню квалификации, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.
3 – «удовлетворительно»	- выставляется за устный ответ, если выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие ответы на заданные вопросы
2 – «неудовлетворительно»	- выставляется за устный ответ при защите письменной экзаменационной работы, если выпускник не знает содержания работы, не может отвечать на поставленные вопросы по ее теме

Выпускники, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые. Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в Колледже на период времени, установленный Колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования. Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается Колледжем не более двух раз.

Выпускнику, получившему оценку *«неудовлетворительно»* при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты выпускной квалификационной работы.

## 7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

### 7.1 Примерная тематика выпускных практических квалификационных работ

<b>Примерная тематика ВПКР по ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт локомотива (по видам) (электровоз)</b>	
1.	Крышки подшипников отсоединить, выпрессовать, снять
2.	Щиты подшипниковые отсоединить, из остова выпрессовать, снять
3.	Остров в продувочную камеру подать, очистить, продуть, протереть, на позицию



	ремонта переместить
4.	Забоины, задиры, заусенцы на опорных, привалочных, посадочных поверхностях острова, подшипниковых щитов, крышек подшипников зачистить
5.	Крышки коллекторных люков, вентиляционные сетки, заглушки вентиляционных отверстий, козырьки осмотреть, их состояние проверить, при необходимости отремонтировать, негодные заменить, покрасить
6.	Резьбу отверстий и болтов проверить, обнаруженные дефекты устранить
7.	Крепление проводов, шин в острове, выводных коробках, клицах кронштейна на острове проверить, укрепить
8.	Втулки резиновые, защитные чехлы на выводные кабели надеть, клицы поставить, закрепить
9.	Состояние резьбовых отверстий в траверсе проверить, обнаруженные дефекты устранить
10.	Шлицы на цилиндре, посадочные места под игольчатые подшипники, на карданном валу зачистить, заусенцы снять
11.	Иголки подшипников осмотреть, измерить, негодные заменить
12.	Зазор между петушками коллектора и щёткодержателями проверить, отрегулировать
13.	Расстопорить, торцевое крепление подшипников разобрать, буксу отсоединить, с шейки оси колесной пары снять
14.	Резьбу деталей буксы проверить, восстановить
15.	Гаситель разобрать, масло слить
16.	Детали гасителя промыть, протереть осмотреть, измерить, неисправные заменить. Заусенцы, задиры зашлифовать, зачистить
17.	Клапана разобрать, промыть, протереть, осмотреть, неисправные детали заменить, клапана при необходимости притереть, клапана собрать
18.	Гаситель собрать, зазоры, размеры отрегулировать, масло залить
19.	Колесную пару вывесить, зубчатую передачу редуктора с проворотом колесной пары осмотреть, свисание шестерни относительно зубчатого колеса проверить
20.	Разбег тягового электродвигателя на оси колесной пары, боковой и радиальный зазоры, разность толщин зубьев двух зубчатых колес, радиальный разор между вершиной и впадиной шестерни и зубчатого колеса проверить
21.	Электровоз на скатоподъемник установить, колесные пары клиньями закрепить
22.	Трубы песочницы отсоединить
23.	Подвеску тягового электродвигателя собрать
24.	Рессорное подвешивание собрать, прокладки из-под рессорного подвешивания убрать
25.	Дугогасительную камеру разобрать, камеру деионные решетки продуть
26.	Детали камеры осмотреть, протереть, их состояние проверить, при необходимости отремонтировать, негодные заменить, дефекты устранить
27.	Рога дугогасительные зачистить, их крепление проверить, ослабшие закрепить
28.	Левую половину дугогасительной камеры на выключатель быстродействующий поставить, нажатие дугогасительного рога на неподвижный контакт отрегулировать, половину камеры снять
29.	Дугогасительную камеру собрать, полюса лаком изоляционным покрыть
30.	Дугогасительную камеру разобрать, детали осмотреть, протереть
31.	Состояние деталей камеры проверить, при необходимости отремонтировать, негодные заменить, дугогасительные рога зачистить, дефекты устранить
32.	Дугогасительную камеру собрать, продуть, протереть
33.	Провода, штепсельные разъемы, воздухопроводные трубки отсоединить, групповой переключатель с электровоза снять, на участок ремонта переместить



34.	Групповой переключатель с участка ремонта на электровоз переместить, установить, маркировку, изоляцию проводов, штепсельных разъемов проверить, нарушенную восстановить, провода, штепсельные разъемы, воздухопроводные трубки подсоединить, закрепить
35.	Индуктивный шунт в продувочную камеру и обратно на участок ремонта переместить, продуть
36.	Сопротивление изоляции индуктивного шунта до ремонта проверить
37.	Индуктивный шунт отчистить, осмотреть, состояние и крепление деталей проверить, при необходимости отремонтировать, негодные заменить, закрепить
38.	Индуктивный шунт в сушильно-пропиточное отделение и обратно после покраски и остывания переместить
39.	Крышку снять, ключ установить, кнопочный выключатель разблокировать
40.	Блок кнопочных выключателей протереть, осмотреть, состояние и действие механической блокировки проверить, неисправности устранить
41.	Состояние и крепление перемычек, проводов проверить, закрепить, нарушенную изоляцию, маркировку восстановить
42.	Контакты подвижные, предохранители снять, состояние и крепление деталей проверить, негодные заменить, контактные поверхности зачистить, облудить, дефекты устранить, контакты, предохранители поставить, закрепить
43.	Схему электрического собрать, работу тягового электродвигателя и подшипников на холостом ходу под низким напряжением проверить, схему разобрать
44.	Стопорное и фиксирующее устройство поворота траверсы, кабели выводные от кронштейнов щёткодержателей, кабель, заземляющий от остова электродвигателя отсоединить
45.	Щётки вынуть, щёткодержатели отсоединить и снять (для ревизии)
46.	Пресс смазкой наполнить, смазку в моторно-якорные подшипники запрессовать
47.	Работу тягового электродвигателя, щётчного аппарата и подшипников, осевой разбег якоря, биение коллектора, вибрацию на холостом ходу до разборки электродвигателя проверить
48.	Шарнир карданный внешний разобрать
<b>Примерная тематика ВПКР по ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) (электровоз) под руководством машиниста</b>	
1.	Наблюдение за правильностью приготовления маневрового маршрута
2.	Наблюдение за показаниями сигналов светофоров
3.	Наблюдение за показаниями сигнальных знаков
4.	Наблюдение за показаниями указателей в процессе движения поезда
5.	Наблюдение за показаниями сигналов, подаваемых работниками железнодорожного транспорта
6.	Повторение с машинистом показаний сигналов, подаваемых работниками железнодорожного транспорта
7.	Выполнение сигналов подаваемых работниками железнодорожного транспорта.
8.	Выполнение регламента переговоров
9.	Выполнение регламента переговоров при маневровой работе
10.	Подача установленных сигналов
11.	Выполнение оперативных распоряжений лиц, ответственных за организацию движения поездов.
12.	Выполнение осмотра электрических машин
13.	Осмотр вспомогательных машин электровоза
14.	Устранение неисправностей цепи тяговых двигателей



15.	Осмотр аккумуляторной батареи
16.	Выполнение работ по содержанию защитных средств электровоза
17.	Выполнение работ по содержанию противопожарных средств
18.	Осмотр оборудования расположенного внутри кузова
19.	Осмотр крышевого оборудования
20.	Проверка действия тормозного оборудования
21.	Сдача электровоза в депо
22.	Переход в головную кабину
23.	Выполнение зарядки тормозной магистрали
24.	Выполнение полного опробования тормозов
25.	Приемка электровоза ВЛ-10у
26.	Приемка электровоза ЧС-2к
27.	Сдача электровоза ВЛ10у
28.	Сдача электровоза ЧС-2к
29.	Выполнение экипировки электровоза
30.	Выполнение смазки деталей и узлов электровоза
31.	Подготовка электровоза к работе
32.	Сцепка электровоза с первым вагоном
33.	Соединение концевых рукавов тормозной магистрали
34.	Открытие концевых кранов тормозной магистрали.
35.	Отцепка электровоза от состава
36.	Расцепление автосцепок с предварительным разъединением тормозной магистрали
37.	Осмотр колесных пар электровоза при приемке локомотива
38.	Осмотр буксовых узлов при приемке локомотива
39.	Осмотр тормозного оборудования при приемке локомотива
40.	Осмотр пневматического оборудования электровоза
41.	Выполнение поручений машиниста электровоза по уходу за электровозом
42.	Выполнение поручений машиниста по контролю, за состоянием его узлов и агрегатов в пути следования.
43.	Закрепление электровоза для предотвращения самопроизвольного движения
44.	Закрепление поезда для предотвращения самопроизвольного движения
45.	Наблюдение за свободностью железнодорожного пути
46.	Наблюдение за состоянием контактной сети
47.	Наблюдение за встречными поездами
48.	Наблюдение за правильностью приготовления поездного маршрута

## 7.2 Примерная тематика письменных экзаменационных работ

<b>Примерная тематика ПЭР ПМ.01 Техническое обслуживание и ремонт локомотива (по видам) (электровоз),</b>	
<b>ПМ.02 Управление и техническая эксплуатация локомотива (по видам) (электровоз) под руководством машиниста</b>	
1.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация колесно-моторного блока электровоза 2ЭС10.
2.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация тормозной рычажной передачи электровоза 2ЭС10.
3.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация вентилятора охлаждения тягового электродвигателя электровоза 2ЭС6.





4.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация электромагнитного вентиля электровоза 2ЭС6.
5.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация разрядника РМВУ-3,3 электровоза 2ЭС6.
6.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация панели управления ПУ-037 электровоза ВЛ-10
7.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация электромагнитного контактора МК-310.
8.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация воздухораспределителя пассажирского типа 292-001.
9.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация быстродействующего выключателя ВАБ-55 электровоза серии 2ЭС6.
10.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация тормозной рычажной передачи электровоза ВЛ-10.
11.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация компрессора КТ6-ЭЛ.
12.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация электромагнитного контактора ТКПМ.
13.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация электропневматического контактора ПК-45.
14.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация крана вспомогательного тормоза усл. № 215.
15.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация электромагнитного вентиля электровоза ВЛ-10.
16.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация токоприемника АТ-2400 электровоза серии 2ЭС6.
17.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация тележки электровоза 2ЭС-6.
18.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация крана машиниста усл. № 394.
19.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация отключателя двигателя ОД-8Б2.
20.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация тягового двигателя ТЛ-2К.
21.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация мотор-компрессора НБ-431.
22.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация преобразователя НБ-43Б.
23.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация моторно-осевого подшипника электровоза ВЛ-10.
24.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация генератора управления ДК-405К.
25.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация колесно-моторного блока электровоза серии 2ЭС6.



26.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация контактора типа Schaltbau СТ1130 электровоза серии 2ЭС6.
27.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация компрессорного агрегата типа ВВ электровоза серии 2ЭС6.
28.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация аккумуляторной батареи электровоза серии ВЛ10.
29.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация быстродействующего выключателя БВП-5 электровоза ВЛ10.
30.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация автосцепного устройства электровоза серии 2ЭС6.
31.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация тягового электродвигателя электровоза серии 2ЭС6.
32.	Технологический процесс ремонта и техническая эксплуатация воздухораспределителя усл. № 483.

## 8. ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ

8.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

8.2. Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию Колледжа. Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации. Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

8.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

8.4. Состав апелляционной комиссии утверждается Колледжем одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников Колледжа, не входящих в данном учебном году в состав государственных экзаменационных комиссий, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является директор Колледжа либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя Колледжа. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

8.5. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава. На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии. Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

8.6. Рассмотрение апелляции не является передачей государственной итоговой аттестации.



8.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений: об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации; об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации. В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Колледжем.

8.8. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

8.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

8.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

8.11. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

8.12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве Колледжа.



Приложение  
к программе государственной итоговой аттестации выпускников  
по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих  
по профессии 23.01.09 Машинист локомотива

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ ВЫПУСКНИКОВ  
С ПРОГРАММОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Группа МЛ-16

№ п/п	ФИО студента	Подпись	Дата
1.	Авезкулов Хазрат Марат угли		15.11.2019
2.	Анискин Иван Юрьевич		15.11.2019
3.	Бибко Виталий Денисович		15.11.2019
4.	Боранихин Данила Михайлович		15.11.2019
5.	Брюханов Захар Андреевич		15.11.2019
6.	Джалолов Зафар Назимович		15.11.2019
7.	Еременко Андрей Владимирович		15.11.2019
8.	Затонский Николай Сергеевич		15.11.2019
9.	Зуев Алексей Юрьевич		15.11.2019
10.	Индутный Никита Вячеславович		15.11.2019
11.	Костин Андрей Андреевич		15.11.2019
12.	Курбанов Тимур Анварович		15.11.2019
13.	Ломтев Сергей Вячеславович		15.11.2019
14.	Макаров Владимир Анатольевич		15.11.2019
15.	Мишонин Алексей Сергеевич		15.11.2019
16.	Науменко Даниил Андреевич		15.11.2019
17.	Осадчук Владислав Романович		15.11.2019
18.	Ошев Артем Евгеньевич		15.11.2019
19.	Садов Владимир Владимирович		15.11.2019
20.	Степанов Эрнест Андреевич		15.11.2019
21.	Хабибуллин Владимир Николаевич		15.11.2019
22.	Чибриков Даниил Александрович		15.11.2019
23.	Шерстобитов Денис Алексеевич		15.11.2019
24.	Юдин Артем Валерьевич		15.11.2019