



Министерство образования Самарской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский государственный колледж»

ОДОБРЕН
Педагогическим советом Колледжа
Протокол №4 от 04.05.2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГАПОУ «СГК»

О.Н. Шалдыбина



КОМПЛЕКСНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
государственного автономного профессионального образовательного
учреждения Самарской области
«Самарский государственный колледж»
на 2026-2027 учебный год



Документ подписан электронной подписью
Организация: ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»
Владелец: Шалдыбина Оксана Николаевна
Эл. почта: so_gapou_sggk@63edu.ru
Дата: 04.05.2026

Самара, 2026

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ЗАДАЧИ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД.....	2
2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ КОЛЛЕДЖА.....	4
3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ.....	4
4. ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА.....	5
5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	10
5.1. План работы педагогического совета.....	10
5.2 Осуществления внутреннего контроля	11
5.2.1. План внутреннего контроля.....	11
5.2.2. Система внутреннего онтроля.....	14
6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	16
6.1. План работы научно-методического совета.....	16
6.2. План методической работы	20
6.3. План работы студенческого научного общества.....	29
6.4. План работы Ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов РУМЦ.....	31
6.5. План работы библиотеки	38
7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.....	45
7.1. План социально-педагогической работы	45
7.2. План организационно-воспитательных мероприятий в общежитии	76
7.3. План работы социального педагога.....	76
7.4. План работы педагога-психолога.....	89
7.5. План спортивно массовых мероприятий.....	98
7.6. График работы клубов и объединений	98
8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ.....	101
9.МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.....	104

1. ЗАДАЧИ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Ведущее направление:

Повышение качества реализации основных профессиональных образовательных программ и дополнительных образовательных программ, в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в соответствии с действующими Федеральными государственными образовательными стандартами и путем совершенствования практических навыков на базе мастерских, оснащенных современной материально - технической базой.

Цель:

Подготовка квалифицированных специалистов, востребованных на рынке труда, в соответствии с требованиями экономического развития региона, совершенствование научно-методического обеспечения образовательного процесса и инновационной деятельности колледжа, с применением материально-технической базы мастерских в рамках реализации мероприятия федерального проекта «Профессионалитет» Национального проекта «Молодежь и дети» и государственной программы Российской Федерации «Развитие образования».

Задачи:

1. Расширить перечень актуальных ОПОП, ППО и программ ДПО по наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям.
2. Разработать и актуализировать учебно-методические комплексы профессий и специальностей в соответствии с новым содержанием образовательных программ, учитывающих требования профстандартов и элементов дуального обучения.
3. Продолжить работу по модернизации инфраструктуры колледжа в соответствии с требованиями ФГОС, ФГОС ТОП-50, профессиональных стандартов, передовых технологий и нормативно-правовых документов, внедрение в образовательный процесс передовых электронных (цифровых, информационных) технологий.
4. Организовать на базе Колледжа учебно-тренировочные полигоны с гибкой инновационно-производственной, социально-культурной инфраструктурой, создать центры проведения демонстрационного экзамена (далее – ЦПДЭ).
5. Обеспечить в полном объеме исполнение значений показателей региональных составляющих федерального проекта «Профессионалитет» Национального проекта «Молодежь и дети».
6. Развивать сетевое и дуальное взаимодействие Колледжа с профессиональными образовательными организациями, ВУЗами, работодателями, социальными партнерами, технопарками и резидентами, работающими в сфере высоких технологий.
7. Повышать квалификацию педагогических работников через внедрение современных программ и цифровых технологий обучения, стажировок, обмена лучшими практиками для педагогических кадров и мастеров производственного обучения, наставников, экспертов.
8. Сформировать систему вовлечения обучающихся в научно-исследовательскую деятельность.
9. Организовать эффективную систему воспитательной работы, способствующую социализации и самореализации обучающихся, развитию их творческого потенциала.
10. Осуществлять постоянный мониторинг и содействие в трудоустройстве выпускникам в течение трех лет после выпуска; уделять особое внимание вопросам самозанятости выпускников.
11. Обеспечить деятельность системы непрерывного профессионального образования всех категорий граждан на протяжении всей жизни.
12. В рамках Проекта по обеспечению соответствия материально-технической базы образовательной организации, реализующей образовательные программы среднего профессионального образования, современным требованиям и созданных мастерских по компетенциям «Дизайн – интерьера», «Графический дизайн», «Интернет маркетинг», «Веб дизайн и разработка» совершенствовать условия для опережающей практической подготовки кадров.

2. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ОБЪЕДИНЕНИЙ КОЛЛЕДЖА

Педагогический совет	1 раз в 2 месяца
Наблюдательный совет	1 раз в квартал
Совет колледжа	1 раз в 3 месяца, 3-й четверг
Научно-методический совет	ежемесячно, 2-й четверг
Заседания кафедр	1 раз в месяц, 3-й четверг
Школа молодого специалиста и наставничества	1 раз в квартал
Заседание комиссии по профилактике правонарушений	1 раз в месяц, 3-я среда
Тематические классные часы в группах	2 раза в месяц, 2 и 3-я пятница
Общие мероприятия	1 раз в месяц, 4-й четверг
Совещания при директоре	1 раз в неделю, понедельник
Совещания при заместителях директора	1 раз в неделю, понедельник
Совещание классных руководителей при старших методистах	1 раз в месяц, 2-й вторник
Совещание старост при старших методистах	1 раз в месяц, 2-й вторник
Санитарная уборка колледжа	еженедельно, среда
Работа с родителями	1 раз в неделю, пятница
Работа клубов по интересам	2 раза в неделю
Предметные консультации	по расписанию
Работа общественных объединений	1 раз в неделю
Собрания в группах	1 раз в месяц, 3-й вторник
Заседание Студенческого совета	1 раз в месяц, 3-й четверг

3. ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ РЕГЛАМЕНТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

ПОНЕДЕЛЬНИК	1. Совещание при директоре. 2. Совещание при заместителе директора. 3. Педагогический совет. 4. Работа клубов и объединений 5. Классный час в рамках проекта «Разговоры о важном»
ВТОРНИК	1. Совещание классных руководителей и преподавателей при старших методистах факультетов. 2. Совещание старост при старших методистах факультетов. 3. Собрания в группах.
СРЕДА	1. Заседание комиссии по профилактике правонарушений. 2. Работа клубов и объединений 3. Санитарная уборка колледжа.
ЧЕТВЕРГ	<i>Методический день</i> 1. Заседание Совета колледжа. 2. Заседание кафедр. 3. Работа школы начинающего преподавателя. 4. Работа клубов и объединений 5. Заседание научно-методического совета. 6. Заседание Студенческого совета
ПЯТНИЦА	1. Внеурочная работа классных руководителей в группах 2. Собрания в группах. 3. Тематические классные часы. 4. Общие мероприятия. 5. Работа с родителями. 6. Работа клубов и объединений

4. ГОДОВАЯ ЦИКЛОГРАММА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕДЖА

№	Содержание деятельности	Месяц года	Ответственный
1.	Подготовка и издание приказов о зачислении обучающихся нового набора в колледж	Август	Начальник студенческого отдела кадров
2.	Комплектование личных дел, вновь принятых обучающихся	Август	Начальник студенческого отдела кадров
3.	Закрепление классных руководителей за учебными группами	Август	Заместитель директора по РОП
4.	Составление расписания учебных занятий на 1-й семестр	Август	Заместитель директора по РОП, методист РОП
5.	Оформление журналов теоретического обучения	Август	Заместители директора по РОП
6.	Корректировка педагогической нагрузки	Август	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
7.	Перезачет ранее изученных дисциплин при приеме, восстановлении обучающихся	Август	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
8.	Подготовка актов о готовности к новому учебному году	Август	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
9.	Утверждение планов работы: - педагогического совета; - научно-методического совета; - научно-методической работы; - социального педагога; - педагога-организатора; - библиотеки; - воспитательной работы; - организационно-воспитательных мероприятий в общежитии; - профилактической работы - студенческого научного общества; - структурных подразделений; - предметных (цикловых) комиссий; - профориентационной работы; - комиссии по профилактике правонарушений; - учебных кабинетов, лабораторий и мастерских; - клубов и объединений	Август-сентябрь	Директор колледжа Заместитель директора по РОП Заместитель директора по СПР
10.	Проведение общего родительского собрания и родительских собраний в группах нового набора	Сентябрь	Заместители директора по РОП, СПР, РиИД
11.	Составление графиков учебного процесса на новый учебный год	Сентябрь	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
12.	Подготовка и издание приказов о педагогической нагрузке	Сентябрь	Заместитель директора по РОП Старший методист

13.	Тарификация преподавателей	Сентябрь	Главный бухгалтер
14.	Регистрация обучающихся нового набора в поименных и алфавитных книгах	Сентябрь	Начальник студенческого отдела кадров
15.	Заполнение журналов по охране труда за 1-й семестр	Сентябрь	Старшие методисты, специалист по охране труда
16.	Подготовка и издание приказа по охране труда	Сентябрь	Заместитель директора по ТЧ, специалист по охране труда
17.	Подготовка и издание приказов о закреплении учебных кабинетов за преподавателями	Сентябрь	Заместитель директора по РОП
18.	Подготовка и издание приказа о составе предметных кафедр	Сентябрь	Заместитель директора по РОП
19.	Разработка планов работы структурных подразделений колледжа	Сентябрь	Старшие методисты
20.	Разработка комплексного плана работы колледжа на 2027-2028 учебный год	Май	Заместители директора по РОП, СПР, РиИД
21.	Заключение договоров с предприятиями на прохождение производственной практики	В течении года	Старшие методисты
22.	Диагностика уровня обученности вновь принятых обучающихся	Сентябрь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
23.	Подготовка и издание приказов о предметных (цикловых) комиссиях, научно-методическом совете	Сентябрь	Заместитель директора по РОП, методист
24.	Завершение работы с условно переведенными обучающимися	Сентябрь	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
25.	Организация деятельности центра дополнительного образования с целью обучения всех категорий граждан (профессиональная подготовка, переподготовка, повышение квалификации)	Сентябрь	Заместитель директора по РиИД, Руководитель центра дополнительного образования
26.	Организация работы клубов и объединений.	Сентябрь	Заместитель директора по СПР
27.	Утверждение тематики курсовых работ, экзаменационных материалов, комплектов контрольно-оценочных средств по дисциплинам и профессиональным модулям 2026-2027 учебного года	Август-сентябрь	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр
28.	Подготовка и утверждение программ производственной и преддипломной практик	Октябрь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр
29.	Сдача отчетов по форме СПО-1	Октябрь	Заместитель директора по РиИД
30.	Контроль проведения промежуточной аттестации	По графику учебного процесса	Старшие методисты, Заместитель директора по РОП
31.	Педагогический совет по утверждению программ ГИА	Ноябрь	Заместитель директора по РОП

32.	Подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства «Профессионалы».	Ноябрь	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
33.	Составление отчета и акта использования документов об образовании (бланков строгой отчетности)	Декабрь	Начальник студенческого отдела кадров, главный бухгалтер
34.	Согласование председателей ГЭК в министерстве образования и науки Самарской области, утверждение состава ГЭК	До 15 декабря	Заместитель директора по РОП
35.	Подготовка приказа о приемной комиссии	Декабрь	Заместитель директора по РиИД
36.	Сдача ведомостей успеваемости за 1-й семестр	Декабрь	Старшие методисты
37.	Ознакомление обучающихся выпускных групп с Положением об итоговой аттестации	Декабрь	Старшие методисты
38.	Закрепление тем дипломных работ (проектов)	Февраль - март	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
39.	Проведение групповых родительских собраний по итогам 1-го семестра	Декабрь	Старшие методисты,
40.	Педсовет о допуске обучающихся выпускных групп к государственной итоговой аттестации	Январь, май	Заместитель директора по РОП
41.	Педагогический совет по итогам 1-го семестра	Январь	Заместитель директора по РОП
42.	Составление расписания учебных занятий на 2-й семестр	Январь	Методист
43.	Составление графика летних отпусков на 2027 год	Январь	Инспектор по кадрам
44.	Подготовка и издание приказов о выходе групп на производственную практику	По графику учебного процесса	Старшие методисты
45.	Заполнение журналов по охране труда	Январь	Старшие методисты
46.	Анализ, корректировка и рассмотрение содержания программ ГИА	Октябрь	Старшие методисты, руководители кафедр
47.	Подготовка Публичного отчета о результатах деятельности за 2025-2026 уч.год	Январь	Заместитель директора по СПР
48.	Проверка выполнения учебных планов и программ в группах выпускного курса	Январь	Старшие методисты,
49.	Получение бланков строгой отчетности	Январь	Начальник студенческого отдела кадров
50.	Корректировка учебного расписания	Январь	Заведующий учебной частью
51.	Проведение на базе колледжа отборочного этапа регионального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы»	Март	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
52.	Проведение на базе колледжа отборочного этапа регионального чемпионата профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Самарской области.	Февраль	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты

53.	Анкетирование выпускников по вопросу трудоустройства по окончании колледжа	Февраль	Заместитель директора по РОП, Старшие методисты
54.	Сдача отчетов по форме ПО, 1-ПК	Февраль	Руководитель центра дополнительного образования
55.	Организация и проведение самообследования колледжа за 2026 год	Март	Заместитель директора по РиИД, РОП, СПР
56.	Подготовка команды обучающихся для участия в отборочном этапе Национального чемпионата профессионального мастерства «Профессионалы».	Апрель	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
57.	Подготовка отчета о самообследовании	До 20 апреля	Заместитель директора по РиИД, методист
58.	Подготовка команды обучающихся для участия в региональном чемпионате профессионального мастерства среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс» Самарской области	Май	Заместитель директора по РиИД, Старшие методисты
59.	Подготовка и сдача отчета по форме СПО-2	Март	Заместитель директора по РиИД
60.	Составление расписания государственной итоговой аттестации выпускников колледжа	Май	Заместитель директора по РОП,
61.	Составление и корректировка учебных планов	Май	Старшие методисты, методист
62.	Организация работы приемной комиссии	Июнь	Руководитель центра профориентационной работы
63.	Государственная итоговая аттестация выпускников колледжа	Июнь	Заместитель директора по РОП
64.	Оформление и выдача дипломов о среднем профессиональном образовании	Июнь	Начальник студенческого отдела кадров
65.	Отчет о трудоустройстве выпускников колледжа	Июнь	Заместитель директора по РОП, старшие методисты
66.	Педсовет по итогам работы в 2026-2027 учебном году, перспективах деятельности колледжа в 2027-2028 учебном году и о переводе обучающихся на следующий курс	Июнь	Заместитель директора по РиИД, СПР, РОП
67.	Предварительное распределение педагогической нагрузки на 2027-2028 учебный год	Июнь	Заместитель директора по РОП
68.	Ремонт кабинетов и учебных мастерских	Июнь	Заместитель директора по ТЧ
69.	Проверка готовности помещений колледжа к началу 2027-2028 учебного года	Август	Заместитель директора по ТЧ
70.	Обновление информации на официальном сайте Колледжа www.samgk.ru	Не позднее 10 дней после изменения документов	Заместитель директора по РиИД

**План подготовки и проведения государственной итоговой аттестации
по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки
квалифицированных рабочих и служащих СПО на 2026-2027 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок		Ответственный
		по программам подготовки специалистов среднего	по программам подготовки квалифицирова нных рабочих и служащих	
1	Заседание кафедр (подготовка проекта программы ГИА; рассмотрение тем и руководителей дипломных работ (проектов))	До 18.10		Руководители кафедр, руководители дипломных работ (проектов), преподаватели профессионального цикла
2	Рассмотрение программы ГИА на заседании кафедры	до 20.10		Руководители кафедр
3	Рассмотрение программы ГИА на заседании педагогического Совета, согласование с председателем ГЭК	до 01.11		Зам. директора по РОП
4	Ознакомление студентов с программой ГИА	до 01.12		Старшие методисты
5	Актуализация методических указаний по выполнению дипломных работ (проектов)	до 01.12		Руководители кафедр, руководители
6	Корректировка тем дипломных работ (проектов), составление графиков консультаций, подготовка тем дипломных работ (проектов) к закреплению за выпускниками	до 01.03		Руководители дипломных работ (проектов)
7	Подготовка списка кандидатур председателей государственной экзаменационной комиссии в министерство образования Самарской области на согласование и утверждение	Ноябрь		Зам. директора по РОП
8	Подготовка приказа о составе государственной экзаменационной комиссии	Май		Зам. директора по РОП

9	Оформление проекта задания на дипломных работ (проектов)	За месяц до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководители дипломных работ (проектов)
10	Закрепление тем дипломных работ (проектов) распоряжением заместителя директора по РОП	Не позднее чем за две недели до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Старшие методисты
11	Выдача заданий на дипломных работ (проектов)	За две недели до выхода на преддипломную практику	В соответствии с графиком учебного процесса	Руководители дипломных работ (проектов)
12	Подготовка приказа о допуске студентов к ГИА; оформление документации (согласно Положению о проведении ГИА)	В соответствии с графиком учебного процесса		Старшие методисты

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

5.1. План работы педагогического совета

Август

1. Итоги учебного процесса 2026-2027 учебного года. Перевод обучающихся с предыдущего курса на следующий курс. Разработка, обновление и реализация учебной документации (рабочих программ, контрольно-оценочных средств, методических указаний) среднего профессионального образования в соответствии с требованиями ФГОС СПО (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.).

2. Выполнение контрольных цифр приема 2026 года. Результаты конкурса профессионального мастерства, (заместитель директора по РиИД Бачерова Н.В.); (заместителе директора по РиИД Бачерова Н.В.).

3. Аттестация педагогических работников на присвоение квалификационной категории: правила проведения, основные цели и принципы оценки профессиональной деятельности, о качестве подготовки портфолио в 2026-2027 учебном году (методист Толкачева И.В.).

4. Организация работы по усилению профилактики дорожно- транспортного травматизма среди обучающихся, докладчик заместитель директора по СПР Карягина Е.Е.

5. Цели и задачи образовательного процесса на 2026-2027 учебный год (директор Шалдыбина О.Н.)

Ноябрь

1. Утверждение Программ государственной итоговой аттестации выпускников с участием председателей государственных экзаменационных комиссий (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.).

2. Анализ результатов Всероссийских проверочных работ 2026 г. (заместитель директора РОП Альтикова О.Г.).

3. Организация профилактической работы по результатам социально-психологического тестирования (СПТ). Организация профилактической работы по результатам анонимного анкетирования по вопросам отношения обучающихся к лицам других национальностей (заместитель директора по СПР Карягина Е.Е.).

3. Выдвижение участников конкурса «Наставник в системе образования Самарской области 2026» (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.).

Январь

1. Итоги учебного процесса за 1 семестр 2026-2027 учебного года. (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.)

2. О результатах проверки нарушений правил внутреннего распорядка обучающихся, о проведения промежуточной аттестации и своевременной сдаче отчетно-планирующей документации преподавателями в рамках внутренней системы оценки качества образования (ВСО-КО), (заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.)

3. Контрольные цифры приема на 2027-2028 учебный год (заместитель директора по РиИД Бачерова Н.В.);

4. Документационное сопровождение деятельности структурного подразделения «Воспитание». Профилактика коррупционных действий в образовательном процессе (заместитель директора по СПР Карягина Е.Е.).

Март

1. Выдвижение кандидатуры среди педагогического коллектива для участия в региональном этапе конкурса «Мастер года 2027», докладчик заместитель директора по РиИД Бачерова Н.В.

2. Организация и содержание работы по профилактике правонарушений, безнадзорности, суицидальных проявлений, употребления алкогольных и наркотических веществ подростками в образовательном процессе (заместитель директора по СПР Карягина Е.Е.).

Май

1. Утверждение вновь открываемых программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих; актуализация реализуемых программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих (заместитель директора по РиИД Бачерова Н.В.).

2. Утверждение Комплексного плана работы государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж» на 2026-2027 учебный год. (заместитель директора по РиИД Бачерова Н.В.).

3. Выдвижение кандидатур для награждения медалью Губернатора Самарской области «За особые успехи в профессиональном образовании», докладчик заместитель директора по РОП Альтикова О.Г.

5.2. Осуществления внутреннего контроля

5.2.1. План внутреннего контроля

№ п/п	Объекты внутреннего контроля	Исполнители контроля.	Периодичность в учебном году	Форма и место подведения итогов контроля
-------	------------------------------	-----------------------	------------------------------	--

1.		Организация образовательного процесса		
1.1.	Состояние преподавания и качество знаний студентов	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр	В течение года	Совещания на факультетах, Педагогический совет
1.2.	Выполнение учебных планов и программ	Старшие методисты, руководители кафедр	В течение года	Совещание у заместителя директора по РОП
1.3.	Наличие и качество поурочных планов	Старшие методисты, руководители кафедр, методисты	В течение года	Совещания на факультетах
1.4.	Своевременность подготовки к курсовому и дипломному проектированию, качество выполнения проектов	Старшие методисты	По графику выполнения проектов/работ	Совещание у заместителя директора по РОП Совещания на факультетах
1.5.	Организация учебных и производственных практик	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, руководители кафедр, руководители практики	По графику учебного процесса	Совещание у заместителя директора по РОП, совещания на факультетах
1.6.	Выполнение работы по методическому обеспечению профессиональных модулей, учебных дисциплин и всех видов практик	Старшие методисты, методисты	Ежедневно	Научно-методический совет, совещания на факультетах
1.7.	Выполнение работы по созданию рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей	Руководители кафедр, методисты.	2 раза в семестр/ по необходимости (в связи с внеплановыми изменениями)	Совещания на факультетах
1.8.	Ведение документации по кафедрам	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр	Ежемесячно	Совещание у заместителя директора по РОП, научно-методический совет
1.9.	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, методисты	Ежемесячно	Заседания кафедр, методист	Заместитель директора по РОП, старшие методисты, методисты
1.10.	Старшие методисты, руководители кафедр	Ежемесячно	Заседания кафедр	Старшие методисты, руководители

				кафедр
2.	Работа классных руководителей			
2.1.	Внеклассная воспитательная работа, индивидуальная работа, обеспечение успеваемости и дисциплины обучающихся	Старшие методисты	Старшие методисты	Старшие методисты
2.2.	Работа с родителями	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по СПР
2.3.	Ведение журнала классного руководителя	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	1 раз в семестр	Совещание при зам. директора по СПР
2.4.	Ведение учебно-учетной документации	Старшие методисты	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по РОП, СПР
2.5.	Участие обучающихся в мероприятиях колледжа	Старшие методисты, заведующие учебной частью.	Во время подготовки и проведения мероприятий	Совещание при зам. директора по СПР
3.	Работа структурных подразделений			
3.1.	Работа факультетов	Заместитель директора по РОП	Ежедневно	Совещание у заместителя директора по РОП
3.2.	Работа кафедр	Заместитель директора по РОП, методисты	Ежемесячно	Совещание у заместителя директора по РОП
3.3.	Работа кабинетов лабораторий, мастерских	Старшие методисты	Ежемесячно	Совещание на факультетах
3.4.	Работа библиотеки	Заместители директора по РОП, СПР.	1 раз в семестр	Совещание при заместителях директора по РОП, СПР
3.5.	Работа общежития	Зам. директора по СПР.	Ежемесячно	Совещание при зам. директора по СПР
4.	Укрепление учебно-материальной базы			
4.1.	Реализация плана оснащения лабораторий, кабинетов, мастерских	Старшие методисты, руководители кафедр	2 раза в семестр	Совещание на факультетах
4.2.	Санитарное состояние помещений колледжа и общежития	Зам. директора по ТЧиОБ, коменданты, техники корпусов.	Ежемесячно	Совещание при заместителе директора по ТЧиОБ.
4.3.	Организация и проведение ремонтных работ	Заместитель директора по ТЧиОБ.	По необходимости	Совещание при заместителе директора по

				ТЧ
4.4.	Реконструкция лабораторий и кабинетов	Заместитель директора по ТЧиОБ, по РОП.	По необходимости	Совещание при заместителе директора по ТЧ, РОП
4.5.	Состояние оформления кабинетов	Зам. директора по РиИД, по ТЧиОБ.	2 раза в семестр	Совещание при заместителе директора по РиИД

5.2.2. Система внутреннего контроля

Фронтальный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь	Предварительный, фронтальный контроль. Готовность колледжа к учебному году (материально-техническая база, обеспечение кадрами, комплектование групп, утверждение регламента работы колледжа, состояние учебной документации).	Директор колледжа, заместители директора	совещание у директора
Январь	Текущий фронтальный контроль. Подведение предварительных итогов семестра. Выполнение режима работы колледжа, организация работы с педагогическими кадрами, состояние преподавания учебных дисциплин, качество знаний обучающихся, предварительная проверка выполнения программ, готовности к итоговой аттестации, закрепление обучающихся за местами практик, организация внеклассной воспитательной работы, работа с родителями и общественностью, корректировка плана работы	Директор колледжа, заместители директора, руководители кафедр	заседание педагогического совета
Август	Итоговый фронтальный контроль. Завершение учебного года: итоги работы колледжа за 2026-2027 учебный год, изучение и оценка педагогической деятельности преподавателей и руководителей колледжа, анализ методической работы, воспитательной работы с обучающимися и их родителями, предварительное обсуждение ключевых аспектов плана работы колледжа на 2027-2028 учебный год.	Директор колледжа, заместители директора, старшие методисты, руководители кафедр	заседание педагогического совета

Персональный контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь Октябрь	Изучение готовности к работе в колледже молодых преподавателей, вновь принятых преподавателей и классных руководителей, оказание им необходимой методической помощи	Заместитель директора по РОП, СПР, методисты, преподаватели - наставники	Собеседование

В течение года	Оказание методической помощи и контроль за работой преподавателей и классных руководителей	Зам. директора по РиИД, СПР, методисты	Собеседование
Декабрь Январь	Изучение системы работы преподавателей с целью обобщения и распространения опыта работы	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр	Творческий отчет
Март апрель	Контроль за ходом реализации творческих идей на кафедрах	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр	Открытые уроки, творческие выставки
В течение года, по графику	Взаимопосещение уроков преподавателями – предметниками и классными руководителями групп.	Старшие методисты, руководители кафедр	Анализ и самоанализ уроков

Тематический контроль

Сроки	Содержание	Рабочая группа	Примечание
Сентябрь Октябрь	Контроль качества преподавания и знаний обучающихся	Руководители кафедр	Обсуждение итоговой проверки на заседаниях кафедр с приглашением преподавателей - предметников
Декабрь	Проведение контрольных срезов по профессиональному циклу.	Старшие методисты, руководители кафедр	Обсуждение итогов на совещании при зам. директора по РОП
Сентябрь - июнь	Проведение внеклассной работы по формированию интереса у обучающихся к знаниям, участие обучающихся в научно-исследовательской деятельности	Заместитель директора по РОП, руководители кафедр, преподаватели	Обсуждение итогов на совещании у заместителя директора по РОП
Март	Работа преподавателей профессионального цикла и кураторов в выпускных группах, подготовка обучающихся к защите дипломных работ (проектов).	Зам. директора по РОП, старшие методисты	Обсуждение итогов на совещании у директора колледжа
Апрель	Анализ выполнения рабочих программ. Изучение уровня сформированности общих компетенций обучающихся	Старшие методисты, методисты	Обсуждение итогов на совещании у заместителя директора по РОП
Декабрь,	Контроль за выполнением учебного плана,	Старшие	Педагогический

май	педагогической нагрузки	методисты	совет
Июнь	Контроль за ходом государственной итоговой аттестации	Зам. директора по РОП	Педагогический совет

6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. План работы научно-методического совета на 2026-2027 учебный год

Методическая тема:

Обеспечение в колледже информационно-развивающего пространства, направленного на подготовку компетентного, конкурентоспособного специалиста, с учетом требования работодателей в условиях современного социокультурного, экономического развития региона.

Основные задачи:

- комплексное учебно-методическое обеспечение образовательного процесса по всем специальностям и профессиям подготовки в соответствии с требованиями ФГОС СПО;
- изучение и распространение лучшего опыта обучения и воспитания, методической, научно-исследовательской, опытно-экспериментальной и инновационной деятельности преподавателей.
- формирование системы наставничества в колледже как основы эффективного взаимодействия наставника и наставляемого с использованием разных ролевых моделей;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности преподавателей через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- совершенствование системы повышения квалификации, стимулирование и поддержка педагогических работников, повышение престижа колледжа через рост квалификации педагогических работников;
- дальнейшая работа по подготовке обучающихся к участию в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах, научно-практических конференциях, мероприятиях разного уровня;
- оказание помощи педагогическим работникам при прохождении аттестации;
- активизация применения в колледже цифровой образовательной среды, включающей различные информационные сервисы для обучающихся и преподавателей.

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	1.1. Рассмотрение и утверждение планов работы кафедр по направлениям деятельности на 2026-2027 учебный год. 1.2. Рассмотрение и утверждение плана работы с молодыми и вновь прибывшими специалистами на 2026-2027 учебный год. 1.3. Рассмотрение и утверждение плана повышения квалификации, переподготовки и стажировки педагогических работников колледжа на 2026-2027 учебный год. 1.4. Рассмотрение и утверждение графика аттестации педагогических работников колледжа и графика проведения	август	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки испол- нения	Ответственные
1	2	3	4
	заседаний аттестационной комиссии на 2026-2027уч. год. 1.5. Организация работы клубов, объединений на 2026-2027учебный год; 1.6. Анализ проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2026 году. 1.7. Подготовка и проведение Всероссийских проверочных работ.		
2.	1.1. Ознакомление с планом проведения областных мероприятий для работников профессионального образования Самарской области. 1.2. Анализ качества разработки и актуализации учебно-методического комплекса по предметам/дисциплинам/ профессиональным модулям. 1.3. Организация участия обучающихся в выставках, конкурсах, олимпиадах, конференциях, соревнованиях и проектах на городском, региональном, всероссийском и международном уровне. 1.4. Подготовка семинаров для молодых и вновь принятых специалистов (согласно плану работы, с молодыми специалистами на 2026-2027учебный год), реализация модели наставничества. 1.5. Рассмотрение и утверждение тем курсовых проектов (работ).	сентябрь	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
3.	1.1. Анализ результатов проведения Всероссийских проверочных работ. 1.2. Организация, проведение, участие в конкурсах профессионального мастерства преподавателей и обучающихся, в том числе в чемпионате «Профессионалы», конкурсе профессионального мастерства для людей с инвалидностью «Абилимпикс», «Преподаватель года» и других. 1.3. Организация мероприятий в рамках реализации распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 31.08.2017 № 533-р о присвоении ГАПОУ «СГК» статуса ведущего колледжа. 1.4. Организация работы по внедрению дуального, сетевого и целевого обучения, новых образовательных технологий, в том числе элементов электронного обучения, отработке методики проведения демонстрационного экзамена. 1.5. Рассмотрение и утверждение тем выпускных квалификационных работ.	октябрь	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
4.	1.1. Подготовка материалов к государственной итоговой аттестации. Рассмотрение и утверждение программ государственной итоговой аттестации по специальностям/профессиям СПО. 1.2. Анализ качества разработки методических материалов педагогическими работниками колледжа. 1.3. Рассмотрение оценочных материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся за 1 семестр	ноябрь	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр, зав. библиотекой

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки испол- нения	Ответственные
1	2	3	4
	текущего учебного года; 1.4. Укомплектованность библиотечного фонда колледжа учебной, учебно-методической и специальной литературой. Обзор книжных новинок и периодических изданий.		
5.	1.1. Подготовка и проведение процедуры Аккредитационного мониторинга по образовательным программам среднего профессионального образования. 1.2. Проведение самообследования (создание рабочих групп, формирование отчета). 1.3. Создание комплексного программно-методического обеспечения образовательных программ 2026-2027уч. года (в том числе адаптированных для студентов с ОВЗ). 1.4. Анализ мониторинга публикаций педагогических работников колледжа.	декабрь	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
6.	1.1. Анализ показателей успеваемости обучающихся в рамках внутреннего самообследования по итогам 1 семестра текущего учебного года. 1.2. Применение и анализ современных методов и технологий обучения в образовательном процессе по результатам посещенных уроков, повышение продуктивности образовательного процесса – качества обученности обучающихся. 1.3. Анализ, систематизация, обобщение, транслирование в педагогических сообществах разного уровня опыта практических результатов профессиональной деятельности педагогических работников; участие в жюри (оргкомитетах) конкурсов, в работе творческих групп. 1.4. Подготовка и проведение Всероссийской научно-практической интернет-конференции.	январь	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
7.	1.1. Качество проведения учебных занятий и ведения учебной документации преподавателями колледжа. 1.2. Рассмотрение содержания программ и качества организации ДПО обучающихся и внешних слушателей. 1.3. Рассмотрение вновь открываемых основных профессиональных образовательных программ (программ подготовки специалистов среднего звена, программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих), актуализация реализуемых основных профессиональных образовательных программ (ППССЗ, ППКРС); 1.4. Рассмотрение учебных планов учебных групп 1 курса 2026-2027учебного года; 1.5. О выполнении ранее принятых решений методических советов.	февраль	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
8.	1.1. Организация деятельности преподавателей колледжа с неуспевающими и остающимися обучающимися. 1.2. Мониторинг качества проведения открытых учебных занятий педагогическими работниками колледжа. 1.3. Рассмотрение методических разработок и доку-	март	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр

№ п/п	Вопросы для обсуждения	Сроки испол- нения	Ответственные
1	2	3	4
	ментов для студентов и педагогических работников колледжа, повышающих качество образовательного процесса.		
9.	1.1. Организация работы приемной комиссии и профориентационной работы по набору обучающихся на 2027-2028 учебный год; 1.2. Анализ работы центра содействия трудоустройства выпускников. 1.3. Мониторинг материалов сайта колледжа. 1.4. Анализ подготовки к выполнению выпускных квалификационных работ и проведению демонстрационных экзаменов.	апрель	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
10.	1.1. Подготовка к промежуточной аттестации обучающихся: анализ качества контрольно-оценочных средств. 1.2. О проведении мониторинга работы учебных кабинетов, мастерских. 1.3. Анализ организации работы с одаренными детьми. 1.4. Рассмотрение методических разработок и документов, повышающих качество образовательного процесса.	май	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр
11.	1.1. Подведение итогов работы научно-методического совета и результатов методической работы - отчет за 2026-2027 учебный год. 1.2. Задачи на 2027-2028 уч. год.	июнь	Председатель НМС, старшие методисты, руководители кафедр

6.2. План методической работы

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
1. Развитие кадрового потенциала	Обеспечить освоение педагогами новых образовательных технологий; анализ, систематизация, обобщение, транслирование в педагогических сообществах разного уровня опыта практических результатов профессиональной деятельности	Участие в конференциях, конкурсах (Преподаватель года, Наставник года и т.д.); жюри (оргкомитетах) конкурсов, в работе творческих групп	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр, старшие методисты, преподаватели, студенты
		Организация всероссийской конференции педагогических работников	Рост профессионального мастерства преподавателей	Февраль	Методисты, руководители кафедр преподаватели
		Организация мероприятий по освоению технологий внедрения ФГОС по перспективным и востребованным на рынке труда профессиям и специальностям, требующим среднего профессионального образования («ТОП-50»), профессиональных стандартов; продолжение работы по внедрению дуального обучения, новых образовательных технологий, в том числе элементов электронного обучения отработке методики проведения демонстрационного экзамена	Корректировка УМД, обновление методики преподавания, повышение мотивации студентов, повышение показателя качества обученности	В течение года	Методисты, руководители кафедр, старшие методисты, преподаватели, студенты
		Взаимопосещение занятий, проведение открытых уроков	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр, преподаватели
		Семинары-практикумы по ознакомлению преподавателей, работающих в группах со студентами с ОВЗ с дистанционной системой «Открытое образование»	Использование системы «Открытое образование» в группах, обучающихся с	В течение года	Методисты, руководители кафедр, техники-программисты

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			ОВЗ		
		Участие в тематических лекциях и мастер - классах в сфере информационных технологий в рамках «Лекторий» Минпросвещения России в социальной сети «В контакте»	Рост профессионального мастерства преподавателей, популяризация IT – специальностей.	В течении года	Методисты, руководители кафедр, техники-программисты
		Онлайн курсы для преподавателей IT - специальностей «Введение в программирование на языке Python», «Введение в алгоритмы: реализация на языке C++» и др.	Рост профессионального мастерства преподавателей, популяризация IT – специальностей.	В течение года	Методисты, руководители кафедр, техники-программисты
		Курсы повышения квалификации	Использование интерактивных технологий на учебных занятиях, методические разработки учебных занятий, повышение показателя качества обученности	В течение года	Педагогические работники
	Приобретение преподавателями опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы	Стажировка преподавателей на базе профильных организаций-работодателей	Повышение показателя качества обученности	В течение учебного года	Старшие методисты, методисты
	Организовать процедуру прохождения	Подготовка портфолио достижений	Повышение/подтверждение квалификационных	В течение года	Методисты, педагоги

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	аттестации педагогическими работниками		категорий педагогами		
	Организовать работу с вновь принятыми педагогами	Семинары-практикумы по реализации показателей эффективности деятельности педагогических работников	Повышение мотивации преподавателей, повышение показателей эффективности деятельности образовательного учреждения	Октябрь	Методисты, педагоги
		Семинары-практикумы по ведению рабочей документации, внедрению современных педагогических технологий (по программе работы с молодыми специалистами)	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение учебного года	Методисты, руководители кафедр Заместитель директора по РОП, наставники молодых специалистов
	Обеспечить освоение педагогами технологии работы со студентами с ОВЗ	Семинары-практикумы по технологии работы с обучающимися с ОВЗ совместно со специалистами Самарской городской общественной организации детей-инвалидов и инвалидов с детства «Парус надежды»	Использование освоенных технологий обучения на учебных занятиях в группах	Сентябрь	Методисты, руководители кафедр.

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
2. Обновление содержания образования в соответствии с ФГОС, профессиональными стандартами	Разработать ППССЗ по новым программам подготовки специалистов среднего звена (в том числе по «ТОП-50»)	Организация групп разработчиков, разработка и утверждение ППССЗ	Разработанные и утвержденные ППССЗ	Сентябрь-май	Рабочие группы (Преподаватели, руководители кафедр, методисты)
	Актуализировать ППССЗ/ППКРС в соответствии с запросами работодателей, профессиональными стандартами, стандартами ВСП	Организация деятельности кафедр	Актуализированные ППССЗ/ППКРС	Сентябрь-май	Преподаватели, руководители кафедр, методисты
3. Учебно-методическая деятельность	Совершенствование педагогами технологии разработки УМД	Семинар-практикум: «Разработка и оформление учебной документации (рабочих программ, контрольно-оценочных средств по дисциплине, МДК и ПМ, методических материалов)»	Формирование УМД. Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр
		Мастер-класс: создание портфолио/методического паспорта педагогического работника	Повышение/подтверждение квалификационных категорий педагогами. Рост профессионального мастерства	В течение года	Методисты, руководители кафедр
		Семинар-практикум: «Организация сопровождения дипломной работы (проекта) обучающихся»	Методические указания для обучающихся по		

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			выполнению дипломных работ (проектов) Повышение мотивации обучающихся		
		Организация открытой защиты курсовых работ (проектов)	Повышение мотивации обучающихся	Апрель	Методисты, руководители кафедр Зам. директора по РОП, руководители курсового проекта
4. Создание комплексного методического обеспечения образовательного процесса	Обновить информационные ресурсы для обучающихся и преподавателей	Подключение к электронной библиотеке	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	В течение года	Библиотекарь, методисты, преподаватели, руководители кафедр
	Обновить медиатеку на сайте колледжа	Размещение материалов на сайте колледжа	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Октябрь	Руководители кафедр, методисты, техник-программист
	Обновить средства обучения	Приобретение виртуальных лабораторий, учебных стендов, оборудования	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества	В течение года	Старшие методисты, преподаватели, руководители кафедр

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			обученности		
	Продолжить внедрение элементов электронного обучения	Продолжение работы с разделом для обучающихся, в том числе заочной формы обучения, на сайте колледжа; Работа с обучающимися с ОВЗ	Оптимизация образовательного процесса по заочной форме обучения	В течение года	Методисты, преподаватели, руководители кафедр
	Организация предоставления услуг ассистента (тьютера), оказывающего обучающимся-инвалидам необходимую техническую и методическую помощь.	Реализация обучения людей с ограниченными возможностями	В течение учебного года	В течение года	Тьютор, методисты, преподаватели, руководители кафедр
5. Организация научно-исследовательской деятельности студентов	Совершенствовать научно-исследовательскую деятельность обучающихся в рамках образовательного процесса	Участие обучающихся в научно-практических конференциях различного уровня;	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности	Октябрь-апрель	Преподаватели, методисты, руководители кафедр
	Обеспечить условия для организации/развития системы научно-исследовательской работы обучающихся	Региональный чемпионат профессионального мастерства среди студентов-инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», и региональный чемпионат профессионального мастерства «Профессионалы»	Повышение мотивации обучающихся, повышение показателя качества обученности Победа в национальном финале «Профессионалы»	Октябрь	Преподаватели, методисты, руководители кафедр

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
		Областная научно-практическая конференция для обучающихся с ОВЗ «Ломоносовские чтения: Дебют в науке» Выпуск студенческой газеты «Большая перемена», оформление сборников Поддержка информационного сопровождения на сайте Колледжа о деятельности СНО	Повышение мотивации студентов, повышение показателя качества обученности	Сентябрь - июнь	Преподаватели, методисты, руководители кафедр
		Открытая защита курсовых проектов	Открытая защита курсовых проектов	Апрель	Преподаватели, методисты, руководители кафедр
6. Педагогический мониторинг	Провести мониторинг качества методической деятельности преподавателя	Анализ работы кафедр	Отчеты работы кафедр Корректировка работы кафедр	В течение года	Методисты, руководители кафедр
	Провести мониторинг уровня освоения инновационных методик преподавания	Посещение и анализ занятий Проведение мастер-классов	Рост профессионального мастерства преподавателей	В течение года	Методисты, руководители кафедр
	Провести мониторинг степени удовлетворенности обучающихся качеством предоставления образовательных услуг	Анкетирование обучающихся	Показатели степени удовлетворенности качеством предоставления образовательных услуг Корректировка организационно-методической и	Апрель	Методисты, руководители кафедр

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
			учебной деятельности по итогам анкетирования		
7. Повышение продуктивности образовательного процесса	Диагностика качества знаний	Анализ промежуточной аттестации. Корректировка учебно-методической деятельности по итогам анализа Анализ качества обучения в рамках РСКА	Повышение качества обучения по результатам промежуточной аттестации	Декабрь, май	Методисты
		Анализ ГИА. Корректировка учебно-методической деятельности по итогам анализа	Повышение качества обучения по результатам ГИА	Июнь	Методисты
	Формирование документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций по каждому виду профессиональной деятельности	Разработка методических указаний по формированию портфолио достижений обучающегося	Портфолио достижений - как «визитная карточка» при трудоустройстве выпускников	Январь	Методисты
	Оценка уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся на различных этапах освоения ОПОП	Мониторинговый замер уровня сформированности общих и профессиональных компетенций у обучающихся по ППССЗ и ППКРС СПО	Результаты анализа уровня сформированности общих и профессиональных компетенций	Март	Методисты
	Обмен опытом преподавателей инклюзивного	Научно-практическая конференция для преподавателей инклюзивного образования	Повышение качества подготовки	Апрель	Методисты

направления деятельности	Задачи	Мероприятия	Показатели достижения	Сроки	Ответственные
	образования		обучающихся с ОВЗ		

6.3. План работы студенческого научного общества

Цели студенческого научного общества (СНО) колледжа:

- создание условий для самореализации обучающихся в научном творчестве;
- формирование ценностного отношения к поисково-исследовательской деятельности;
- профессиональный и карьерный рост обучающихся;
- поддержка одаренных обучающихся, развитие их интеллектуального потенциала.

Задачи СНО колледжа:

- формирование системы научных взглядов, обучающихся;
- развитие личности, способной к адаптации в профессиональных условиях, к глубокому изучению дисциплин, имеющих направленность на исследовательскую, аналитико-проектировочную и другие виды творческой самореализации;
- овладение методикой научно-исследовательской работы, умением самостоятельно и творчески мыслить, использовать полученные знания на практике;
- участие членов общества в научно-исследовательских конференциях, в конкурсах профессионального мастерства, различных формах презентации учебно-исследовательских работ, в проведении мастер-классов, в издании сборников по материалам учебно-исследовательской работы;
- формирование у обучающихся навыков публичного выступления.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Организационно-методическое обеспечение		
1.1.	Утверждение плана работы студенческого-научного общества на 2026-2027 учебный год	октябрь, 2026	Толкачева И.В. Смирнова В.В. Любченко Е.А.
1.2.	Организация работы по привлечению обучающихся для работы студенческого-научного общества	октябрь, 2026	Толкачева И.В. Смирнова В.В. Любченко Е.А. Классные руководители
1.3.	Утверждение научных руководителей студенческого-научного общества	октябрь, 2026	Любченко Е.А.
1.4.	Разработка Положения о проведении студенческих конференций (конкурсов): -Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся» - Ломоносовские чтения: Дебют в науке для лиц с ОВЗ и инвалидов (областная);	Ноябрь-декабрь, 2026 Февраль-март, 2027	Бабич И.А. Бабич И.А.
1.5.	Оформление приказов, сертификатов, дипломов, сборников тезисов выступлений по итогам проведения конференций в колледже.	В течение года	Бабич И.А., Суркова Т.С., Толкачева И.В., оргкомитет
1.6.	Разработка методических материалов: - Правила оформления научно-исследовательской работы; - Работа с источником информации	ноябрь, 2026	Толкачева И.В. Смирнова В.В. Любченко Е.А. Вашенко И.Ю.
1.7.	Подготовка отчета о деятельности СНО за 2026-2027 учебный год	май, 2027	Толкачева И.В. Смирнова В.В. Любченко Е.А.

			научные руководители
1.8.	Подготовка материала для размещения на сайте колледжа	в течение года	Ващенко И.Ю., Писарева Н.В., Миненко Г.П., научные руководители
1.9.	Проведение собраний и семинаров для членов студенческого-научного общества и научных руководителей.	в течение года	Толкачева И.В. Смирнова В.В. Любченко Е.А. научные руководители
2.	Научно-исследовательская и творческая работа		
2.1.	Организация исследовательской работы обучающихся	в течение года	Научные руководители
2.2.	Организация участия обучающихся: - в международных, всероссийских, областных научно-практических конференциях; - в международной студенческой научно-практической конференции «Полиграфия: вчера, сегодня, завтра»; - во всероссийском конкурсе творческих работ молодежи «Люди так не делятся»; - в областной научно-практической конференции для лиц с ОВЗ и инвалидов «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ»; - в конкурсах технического творчества; - во всероссийской олимпиаде профессионального мастерства обучающихся по специальностям среднего профессионального образования (начальный, региональный этап); - в региональном чемпионате «Профессионалы»; - в региональном чемпионате по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья «Абилимпикс»; - в открытом чемпионате творческих компетенций «Арт Мастер»	в течение года	Любченко Е.А., Толкачева И.В. Смирнова В.В., Суркова Т.С., Макаров А.С., Бабич И.А., научные руководители
2.3.	Организация и проведение тематических декад	в течение года	Руководители кафедр, научные руководители
3.	Обучающие семинары для членов СНО		
3.1.	Правила оформления исследовательской работы	ноябрь, 2026	Ващенко И.Ю., Глазова И.В.
3.2.	Библиографическое оформление научно-исследовательских работ	декабрь, 2026	Ващенко И.Ю., научные руководители

3.3.	Правила публичной презентации (публичного выступления)	январь, 2027	научные руководители
------	--	--------------	----------------------

6.4. План работы РУМЦ СПО в соответствии с Положением о создании и деятельности РУМЦ в системе среднего профессионального образования, Межведомственным комплексным планом мероприятий, утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голиковой от 10 апреля 2023 г. № 3838п-П8, Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 04.02.2022№105-р (далее – Распоряжение), Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 22.11.2022№290-р (далее – Распоряжение 2)

№ п/п	Задачи РУМЦ СПО в соответствии с Положением о создании и деятельности РУМЦ СПО в системе среднего профессионального образования, профессионального обучения и дополнительного профессионального образования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – Положение), Межведомственным комплексным планом мероприятий, утвержденным Заместителем Председателя Правительства Российской Федерации Т. Голиковой от 10 апреля 2023 г. № 3838п-П8 (далее – МКП), Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 04.02.2022№105-р (далее – Распоряжение) Распоряжением Министерства образования и науки Самарской области от 22.11.2022№290-р (далее – Распоряжение 2)	Наименование планируемых к реализации РУМЦ СПО мероприятий	Сроки реализации
1	2	3	4
1	Экспертно-консультационное сопровождение		
1.1	Участие в проведении экспертизы адаптированных образовательных программ, методических материалов, контрольно-оценочных средств и т.д. в сфере СПО, ПО и ДПО, движения «Абилимпикс», разрабатываемых другими ПОО, в том числе по запросу ФМЦИО (пункт 2.1.1 Положения; п.4 Приложения Распоряжения)	Работа в составе рабочей экспертно-методической группы ФМЦИО Работа в составе региональной экспертно-методической группы	В течение года, по запросу
1.2	Участие в проведении консультационных мероприятий по вопросам получения профессионального образования и профессионального обучения инвалидами и лицами с ОВЗ (1.2.5. МКП,; п.1 Приложения Распоряжения 2)	Количество планируемых консультаций: Индивидуальных -72; Групповых - 8 (дни открытых дверей; консультации по вопросам поступления на обучение в ПОО; правила приема на обучение в ПОО; содействие трудоустройству выпускников)	В течение года

2	В рамках методического и научно-образовательного сопровождения деятельности образовательных организаций, реализующих программы СПО, ПО и ДПО для инвалидов и лиц с ОВЗ РУМЦ СПО		
2.1	Учебно-методическое обеспечение реализации образовательных программ СПО, ПО и ДПО с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп (не менее 4-х) <i>(пункт 2.1.2 Положения, II.4.4. МКП, п.3 Приложения Распоряжения)</i>	Разработка и актуализация разработанных методических пособий: – Разработка ЭУМК ОП.02 «Информационные технологии» по адаптированной основной профессиональной образовательной программе по специальности 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств инфокоммуникационных систем; – Разработка ЭУМК ОП.07 «Компьютерная обработка документов» по адаптированной основной профессиональной образовательной программе по специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение; – Разработка ЭУМК МДК.04.01 «Основы менеджмента» по адаптированной основной профессиональной образовательной программе по специальности 4.02.01 Дизайн; – Разработка ЭУМК МДК.04.01 «Изготовитель изделий из тканей с художественной росписью» по адаптированной основной профессиональной образовательной программе по специальности 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы.	В течение года
2.2	Обеспечение разработки и актуализации адаптированных образовательных программ СПО, ПО и ДПО, контрольно-измерительных материалов, фондов оценочных средств, в том числе с участием работодателей (включая рабочие программы всех видов практик), учебников, учебно-методических пособий <i>(пункт 2.1.2 Положения, п.3 Приложения Распоряжения)</i>	Актуализация адаптированных основных профессиональных образовательных программ по специальностям: 1. 46.02.06 Документационное обеспечение управления и архивоведение (нарушение слуха и опорно-двигательного аппарата) 2. 09.02.06 Сетевое и системное администрирование (нарушение слуха) 3. 54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы (нарушение опорно-двигательного аппарата) 4. 09.01.04 Наладчик аппаратных и программных средств	В течение года

		инфокоммуникационных систем (расстройство аутистического спектра) 5. 54.02.01 Дизайн (нарушение слуха)	
2.3	Участие в разработке, апробации и актуализации инновационных методик и технологий преподавания отдельных дисциплин, модулей, практик в рамках образовательных программ СПО, ПО и ДПО для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп (пункт 2.1.2 Положения, II.4.4. МКП, п.3 Приложения Распоряжения, п.5 Приложения Распоряжения 2)	По запросу	В течении года
2.4	Участие в разработке, актуализации конкурсных заданий чемпионатов по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в том числе в рамках работы советов по компетенциям чемпионатов «Абилимпикс»; (пункт 2.1.2 Положения, п.14 Приложения Распоряжения)	Актуализация конкурсных заданий для проведения регионального конкурса профессионального мастерства «Абилимпикс» по компетенциям: – Брошюровка и переплетное дело; – Дизайн персонажей/Анимация; – Дизайн плаката; – Обработка текста; – Полиграфическое дело; – Предпринимательство; – Разработчик виртуальной и дополненной реальности.	В течение года (в соответствии с графиком)
2.5	Участие в разработке и актуализации методических рекомендаций, сборников лучших практик по вопросам инклюзивного профессионального образования с целью трансляции лучших практик СПО, ПО и ДПО лиц с инвалидностью и ОВЗ различных нозологических групп; (пункт 2.1.2 Положения, п.20 Приложения Распоряжения, п.1.4.5. МКП, п.5, п.16 Приложения Распоряжения 2)	Организация и проведение «круглого стола» по распространению лучших практик по обучению, комплексному сопровождению и трудоустройству лиц с ОВЗ и инвалидностью в рамках: – Регионального конкурса научно-практических. исследовательских работ и социальных проектов для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью «Ломоносовские чтения: дебют в науке» «Лучшие практики подготовки лиц с ОВЗ и инвалидностью»; – Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2026» «Лучшие практики	март

		подготовки лиц с ОВЗ и инвалидностью». Размещение сборников практик по итогам конкурсов на странице РУМЦ СПО. Региональный конкурс инклюзивных практик среднего профессионального образования.	декабрь
2.6	Участие в разработке и реализации программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов сопровождения ПОО по направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования (пункт 2.1.2 Положения, пункт 1.2.4., II.2.6 МКП, п.2, п.8 Приложения Распоряжения, п.4, п.16. Приложения Распоряжения 2)	Реализация программ повышения квалификации руководящих и педагогических работников, специалистов сопровождения профессиональных образовательных организаций по перспективным направлениям в сфере инклюзивного профессионального образования: – Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Современные цифровые технологии в обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья». Категория слушателей: преподаватели ПОО, мастера ПО и учителя ОО. Трудоемкость 36 часов. – Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Комплексное сопровождение процесса обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях профессиональной образовательной организации» Категория слушателей: руководители, преподаватели, педагоги-психологи и социальные педагоги ПОО. Трудоемкость: 36 часов. – Дополнительная профессиональная программа – программа повышения квалификации «Использование технологий искусственного интеллекта в деятельности профессиональной образовательной организации» Категория слушателей: руководители, преподаватели, педагоги-психологи и социальные педагоги ПОО. Трудоемкость: 36 часов.	апрель, октябрь
2.7	Участие в организации и проведении семинаров по обучению преподавателей для работы с обучающимися с	Организация и проведение мастер-класса /семинара по теме:	март, сентябрь

	инвалидностью и ОВЗ, организация обмена опытом между преподавателями по работе с обучающимися с инвалидностью с различными нозологиями и ОВЗ, организация стажировок (пункт 2.1.2, 2.1.4 Положения, п.5 Приложения Распоряжения, п.15 Приложения Распоряжения 2)	1. Ярмарка педагогических идей: адаптивные методические приёмы. 2. Цифровые решения для преодоления типичных барьеров в обучении.	
2.8	Обеспечение разработки и реализации программ профессионального обучения, в том числе адаптированных для лиц с инвалидностью и ОВЗ в т.ч. с нарушениями интеллектуального развития (пункт 2.1.2 Положения, II.4.5. МКП п.2 Приложения Распоряжения, п.10 Приложения Распоряжения 2) – только для ПОО, где обучаются лица с нарушением интеллектуального развития)	-	-
2.9	Участие в разработке атласов доступных профессий СПО и ПО, обновление и прогноз ТОП-10 профессий для лиц с инвалидностью и ОВЗ, востребованных на рынке труда (пункт 2.1.2 Положения, п.9 Приложения Распоряжения, п.14 Приложения Распоряжения 2)	Разработка атласов доступных профессий СПО и ПО, обновление и прогноз ТОП-10 профессий для лиц с инвалидностью и ОВЗ, востребованных на рынке труда в Самарской области	апрель
3	Информационно-аналитическое сопровождение		
3.1	Участие в мониторингах, проводимых в Самарской области (пункт 2.1.3 Положения, п.15-18 Приложения Распоряжения, п.21-23 Приложения Распоряжения 2)	По запросу	В течение года
3.2	Участие в развитии Телеграм-канала «БПОО и РУЦМ в Самарской области» (пункт I.3.4 МКП, п.12 Приложения Распоряжения 2)	Организация подписки на Телеграм-канал «БПОО и РУМЦ в Самарской области»; Регулярное размещение информации в Телеграм-канале о мероприятиях, проводимых в Самарской области	В течение года
4	Реализация мероприятий по сопровождению инвалидов и лиц с ОВЗ при освоении образовательных программ СПО и ПО, содействие в их последующем трудоустройстве		

4.1	Организация, проведение и участие в профориентационных мероприятиях, организованных в Самарской области для обучающихся с инвалидностью и ОВЗ (для обучающихся: - с 6-11 классов; - обучающихся ПОО в процессе получения ими СПО, ПО и содействию в последующем трудоустройстве) (пункт 4.3 Положения, п. 1.4.3. МКП, п.7 Приложения Распоряжения, п. 11 Приложения Распоряжения 2) для обучающихся общеобразовательных школ	– Организация и проведение «Дней открытых дверей»; – Организация и проведение профориентационных канникулярных смен для лиц с ОВЗ и инвалидностью; – Организация и проведение продвинутого уровня единой модели профориентации – обучение ученик 9-х классов по программам профессионального обучения	В течение года
	для обучающихся СПО	– Проведение СГООИК «Ассоциация Десница» цикла занятий для студентов с ОВЗ и инвалидностью в рамках проекта «Личная эффективность: думать и действовать» (Клуб ищущих работу); – Организация и проведение семинаров по содействию трудоустройству выпускников.	Январь-февраль Май -июнь
	для родителей	– Консультации по вопросам поступления на обучение в ПОО; – Правила приема на обучение в ПОО	Январь-июнь
	4.2. Организационно-методическое сопровождение инклюзивных профориентационных смен (п. 1.4.4. МКП)	– Разработка программ и проведение инклюзивных профориентационных смен	март ноябрь
5	Организационное сопровождение		
5.1	Планирование деятельности РУМЦ СПО на 2027 год. (п.1 Приложения Распоряжения)	До 1 февраля 2027г.	
5.2	Подготовка отчета о проделанной работе за 2026 год. (п.11 Приложения Распоряжения)	До 15 декабря 2026 г.	

6.5. План работы библиотеки на 2026 – 2027 учебный год

Задачи библиотеки:

библиотечное и информационно-библиографическое обслуживание студентов, преподавательского состава и учебно-вспомогательного персонала колледжа;
 воспитание информационной культуры, развитие навыков умелого пользования книгой, библиотекой, информационными ресурсами;
 оказание помощи в выборе необходимой литературы, в повышении культурного уровня и совершенствовании знаний студентов;
 участие в работе колледжа по воспитанию студентов в соответствии с годовым планом социально-педагогической работы;
 координация деятельности библиотеки с библиотеками других систем и ведомств города Самары;
 совершенствование форм и методов работы с читателями;
 обеспечение повышения квалификации работников библиотеки;
 расширение использования компьютерной техники в работе;
 усовершенствование работы электронного каталога.

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный	Отметка о выполнении
Справочно-библиографическая работа					
1.	Работа с библиографическими изданиями (прайс - листы, тематические планы издательств, перечни учебных ресурсов, рекомендованных для использования в учебном процессе для учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования)	Постоянно		Библиотекарь	
2.	Ознакомление с новыми поступлениями учебной литературы в фонде библиотеки	По мере поступления литературы	1- 5 курс	Библиотекарь	
3.	Информирование председателей кафедр о новой учебной и методической литературе, поступившей в фонд библиотеки	По мере поступления литературы		Библиотекарь	
4.	Прием и выполнение запросов читателей, проведение библиографических консультаций	В течение года	1- 5 курс	Библиотекарь	
5.	Подбор материалов для методического кабинета к методическим семинарам, педсоветам и классным часам, массовым мероприятиям, проводимым в колледже.	В течение года		Библиотекарь, методисты, классные руководители	
6.	Проверка фонда библиотеки	В течение года,		Библиотекарь	

	на наличие запрещённых экстремистских материалов. Проведение сверку печатных и электронных материалов с Федеральным списком экстремистских материалов Минюста РФ	ежеквартально			
7.	Подготовка рекомендательных списков литературы	В течение года	1- 5 курс	Библиотекарь	

Пропаганда библиотечно-библиографических знаний

1.	Беседа со студентами 1- х курсов «О правилах пользования библиотекой». Запись в библиотеку.	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь, классные руководители	
2.	Участие в «Дне периодики». Медиа - экскурсия по библиотеке. Знакомство с алфавитным и систематическим каталогами, справочной литературой, расстановкой книжного фонда.	Октябрь	1 курс	Библиотекарь, кураторы Самарская областная универсальная научная библиотека	
3.	Беседа со студентами «О правилах библиографического оформления списков литературы в дипломах и курсовых работах».	Март	3- 5 курс	Библиотекарь	

Воспитательная работа

Нравственное и эстетическое воспитание

1.	Всероссийский праздник. День знаний. «Здравствуй, студент!»	1 сентября	1 - 2 курс	Библиотекарь, студсовет	
2.	Беседа «Терроризм - главная угроза человечеству», посвященная Дню солидарности в борьбе с терроризмом.	3 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
3.	Литературный час «День памяти И. С. Тургенева (1818-1883)» 143 годовщина со дня смерти русского писателя	3 сентября	1 -2 курс	Библиотекарь, студсовет	
4.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное 83 - летию со дня рождения русского поэта Эдуарда Аркадьевича Асадова (1923 - 2004)	7 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
5.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное Международному «Дню грамотности»	8 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
6.	Культурно-просветительское	8 сентября	1-2 курс	Библиотекарь,	

	мероприятие «Расул Гамзатов - гордость и слава Дагестана», посвященное 100 - летию со дня рождения аварского поэта, народного поэта Расула Гамзатовича Гамзатова (1923 - 2003)			студсовет	
7.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное 198-летию со дня рождения русского писателя Льва Николаевича Толстого (1828 - 1910)	9 сентября	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
8.	Культурно-просветительское мероприятие «Когда мы едины, мы непобедимы» - ко Дню народного единства. День освобождения Москвы силами народного ополчения под руководством Кузьмы Минина и Дмитрия Пожарского от польских интервентов (1612г.)	4 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
9.	Информационно - познавательный час: «Эхо прошедшей войны», к 85 годовщине военного парада в г.Куйбышеве (1941г.)	7 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
10.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное 208 - летию русского писателя Ивана Сергеевича Тургенева (1818 - 1883)	9 ноября	1 -2 курс	Библиотекарь, студсовет	
11.	Интеллектуальная викторина «Наука высший разум человечества», посвященная «Дню науки»	10 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
12.	Культурно-просветительское мероприятие «Толерантность – дорога к миру» - посвященное международному дню толерантности.	16 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
13.	Литературный час: «Мир словарей и энциклопедий», посвященный Дню словаря	22 ноября	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
14.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное 113 - летию со дня рождения русского писателя Виктора Юзефовича Драгунского (1913 - 1972)	1 декабря	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
15.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное 223 – летию со дня рождения русского	5 декабря	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет	

	поэта Федора Ивановича Тютчева (1803 - 1873)				
16.	Литературный час посвященный 108 – летию со дня рождения русского писателя, публициста, лауреата Нобелевской премии по литературе 1970 г. Александра Исаевича Солженицына (1918 - 2008)	11 декабря	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет	
17.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное Дню Конституции Российской Федерации, принятой в 1993 году	12 декабря	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет	
18.	Книжная выставка, посвященная «Неделе науки и техники для юношества».	Январь	1-3 курс	Библиотекарь, студсовет	
19.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное 123 – летию со дня рождения русского, советского писателя Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) 1904 - 1941)	22 января	1 - 2 курс	Библиотекарь, студсовет	
20.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное Дню воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко - фашистских войск в Сталинградской битве (1943)	02 февраля	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет	
21.	Культурно-просветительское мероприятие, посвященное «Дню защитника Отечества»	23 февраля	1 – 2 курс	Библиотекарь, студсовет	
22.	Литературный вечер посвященный Всемирному дню поэзии «Поэзия- музыка для души»	21 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
23.	Библиотечный урок «Театр - особый и прекрасный», посвященный Международному дню театра	27 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
24.	Культурно-просветительское мероприятие «10 лучших книг – выбор студентов» интерактивная выставка, посвященная неделе детской и юношеской книги».	24-31 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
25.	Тематический час посвященный Всемирному дню книги «Самые читаемые книги – это?»	Апрель	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
26.	Викторина «Звезда с небес, мы достойны чудес», посвященная Всемирному дню авиации и	12 апреля	1 курс	Библиотекарь, студсовет	

	космонавтики				
27.	Познавательный час «История русской письменности», посвященный Дню Славянской письменности и культуры	24 мая	1 курс	Библиотекарь, студсовет	
28.	Тематическая викторина «Библиотека - мир открытий для всех», посвященная Общероссийскому Дню библиотек.	22- 29 мая	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
29.	Литературный вечер, посвященный творчеству А.С. Пушкина «Читавшие его стихотворенье, Душой не зачерствеют никогда»	6 июня	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	

Воспитание здорового образа жизни

1.	Культурно-просветительское мероприятие «Я не курю, и это мне нравится!» (О вреде курения).	Постоянно действующая	1-2 курсы	Библиотекарь, студсовет	
2.	Культурно-просветительское мероприятие «Быть здоровым, жить активно - это стильно, позитивно!» (Профилактика ЗОЖ)	Октябрь	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
3.	Культурно-просветительское мероприятие «Что знаешь о СПИДе?» - (Всемирный День борьбы со СПИДом).	1 декабря	1-3курс	Библиотекарь, студсовет	
4.	Культурно-просветительское мероприятие «Береги себя с молодую»- ко всемирному Дню борьбы с наркоманией.	1 марта	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
5.	Культурно-просветительское мероприятие «Единственная красота – это здоровье», посвященное Дню здоровья.	7 апреля	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	

Экологическое воспитание

1.	Культурно-просветительское мероприятие «Чем больше узнаю природу, тем больше берегу ее» - ко всемирному Дню охраны окружающей среды.	Март	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп	
2.	Интерактивная выставка «Тайны и загадки природы».	Апрель	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп	

Патриотическое воспитание

1.	Культурно-просветительское мероприятие «Беззаветно Родине служить» - к Всероссийскому Дню призывника.	15 ноября	3 -4 курс	Библиотекарь, студсовет	
2.	Культурно-просветительское мероприятие «Блокадный Ленинград в фотографиях», посвященное Дню воинской славы России. 83 года с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944).	27 января	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
3.	Культурно-просветительское мероприятие «Здесь все стонало от металла», ко Дню воинской славы России. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск, в Сталинградской битве (1943).	2 февраля	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
4.	Культурно-просветительское мероприятие «Была война, была победа», посвященное, 82 годовщине Победы Советского народа в Великой Отечественной войне 1941 - 1945 годов. День воинской славы России.	Май	1-2 курс	Библиотекарь, студсовет	
5.	Культурно-просветительское мероприятие «Вместе мы большая сила, вместе мы страна Россия», посвященное Дню России.	12 июня	1-2 курс	Библиотекарь, активы групп	

Познавательная деятельность Обеспечение учебного процесса

1.	Культурно-просветительское мероприятие «1 сентября – День Знаний».	Сентябрь	1 курс	Библиотекарь	
2.	Присвоение паролей и регистрация студентов курса в ЭБС «Znaniium.com».	Сентябрь-Октябрь	1 курс	Библиотекарь	
3.	Подготовка и проведение консультаций к обучению поиска в ЭБС «Znaniium.com»	Сентябрь-Октябрь	1 курс	Библиотекарь	
5.	Книжная выставка «В помощь выпускникам».	Апрель, май, июнь	3 курс	Библиотекарь	
6.	Постоянно действующая и обновляющаяся выставка «Книжные новинки» (абонемент).	В течение года	1-2 курс	Библиотекарь	
7.	Цикл выставок «Учебники в	В течение года	1-4 курс	Библиотекарь	

	помощь учебному процессу» (по специальностям).				
--	--	--	--	--	--

Работа с преподавателями и кураторами групп

1.	Подборка литературы к научно-практическим конференциям	В течение года	1-4 курс	Библиотекарь	
2.	Подбор литературы для проведения мероприятий в общежитии и участие в общественных мероприятиях под руководством зам. директора по социально-педагогической работе.	В соответствие с планом социально – педагогической работы	1-4 курс	Библиотекарь	
3	Работа с выпускными группами (составление списков должников по группам)	Апрель-Июнь	1-4 курс	Библиотекарь	
4.	Заполнение читательских формуляров на поступивших студентов по группам. Перерегистрация читателей	Август-Сентябрь	1-4 курс	Библиотекарь	
5.	Прием и выдача книг на абонементе	В течение года	1-4 курс	Библиотекарь	

Работа с фондом и каталогом

1.	Составление актов принятой литературы взамен утерянных учебников	В течение года		Библиотекарь	
2.	Проверка алфавитного каталога	В течение года		Библиотекарь	
3.	Изучение состава фонда и анализ его использования, в соответствии с учебными планами	В течении года		Библиотекарь	
4.	Своевременное проведение обработки и регистрации поступающей литературы: - учет новых поступлений литературы в учетных документах библиотеки (инвентарные книги, книги суммарного учета)	В течение года		Библиотекарь	
5	Прием и оформление заявок на учебную литературу от преподавателей и заказ в ЦПО.	В течении года		Библиотекарь	
6.	Комплектование фонда учебной литературы в соответствии с образовательными программами: - работа с библиографическими изданиями (прайс-листы, тематические планы издательств); - формирование заказа на	В течении года		Библиотекарь	

	учебную литературу в ЦПО				
--	--------------------------	--	--	--	--

Повышение квалификации

1.	Участие в работе библиотечных семинарах, круглых столах, изучение интернет - ресурсов, материалов по современному библиотековедению и библиографии по Системе повышения квалификации библиотечных работников совместно с ЦПО.	В течение года		Библиотекарь	
2.	Самообразование	В течение года		Библиотекарь	

7. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

7.1. План социально-педагогической работы на 2026-2027 учебный год

Основные направления воспитательной работы:

- Формирование гармонически развитой, творческой личности, обладающей базовой социальной культурой, высокой гражданственностью и чувством патриотизма;
- Формирование общих компетенций;
- Формирование личностных результатов, социальной активности с учетом ключевых ориентиров воспитания молодежи по направлениям: гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, познавательное;
- Формирование правовой культуры студентов;
- Воспитание толерантной, нравственной личности.

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственные	Участники	Показатели, выполнение
1	Организационные собрания преподавателей, классных руководителей, студентов 1 курса	август	Заместитель директора по СПР, ст.методисты	Классные руководители, студенты	Составление/к орректировка/ актуализация планов работы
2	Работа по программам: «Рабочая программа воспитания по специальности», «Колледж – территория здоровья», Комплексная программа по профилактике алкоголизма, наркомании, ВИЧ/СПИД, токсикомании, табакокурения среди студентов», «Программа гражданско-патриотического воспитания студентов», «Программа правового воспитания студентов», «Программа экологического воспитания обучающихся», «Программа духовно-	в течение года, по плану	Заместитель директора по СПР, ст.методисты, социальный педагог, педагоги-организаторы, педагог-психолог	Классные руководители, студенты	Планы работы по группам, отчеты

	нравственного и эстетического воспитания обучающихся», «Программа по антикоррупционному воспитанию обучающихся ГАПОУ «СГК», «Программа социально-культурной адаптации иностранных студентов к обучению», «Программа развития студенческого самоуправления»				
3	Рассмотрение на педагогических советах вопросов по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма с приглашением сотрудников ГИБДД. Профилактическая работа по предупреждению ДТП.	в течение года по плану	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог	Классные руководители, студенты	Планы работ по группам, отчеты
4	Профориентационная работа: - участие в днях открытых дверей, организация и проведение квизов, квестов.	в течение года	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов	Заместитель директора по СПР, педагоги, студенты, абитуриенты	Поток абитуриентов; Информация в социальных сетях
5	Проведение воспитательных мероприятий в общежитии (по плану организационно-воспитательных мероприятий в студенческих общежитиях)	в течение года	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, заведующий общежитиями, воспитатели	Студенты, проживающие в общежитиях	Планы работы, отчеты, фотоотчеты
6	Проведение психологических тренингов (по плану работы педагога-психолога)	в течение учебного года	Заместитель директора по СПР, педагог-психолог	Студенты, педагог-психолог	Материалы тестов, программа тренингов, анализ тренинга
7	Организация и проведение конкурсов, тематических лекций, бесед, встреч с социальными партнерами	в течение учебного года	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы, социальный педагог	Преподаватели, студенты	Сценарии мероприятий, акты/справки о выполнении мероприятий, договора с социальными партнерами
8	Организация студенческого самоуправления в группах	сентябрь-октябрь	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы, классные руководители	Студенты	Выбор активов групп
9	Посещение неблагополучных семей	в течение года	Социальный педагог, педагог-психолог,	Студенты, педагог-психолог,	Акты посещения на дому

			классные руководители	соц.педагог	
10	Работа с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей	в течение года	Социальный педагог, ст.методисты факультетов	Студенты	Рабочие материалы, протоколы и отчеты, план работы соц.педагога
11	Работа с региональным социопсихологическим центром по проведению социально-психологического тестирования и коррекционной работе	в течение года	Заместитель директора по СПР, педагог-психолог, социальный педагог	Студенты, педагог-психолог, соц.педагог	Отчеты, планы
12	Работа по заключенным договорам и планам с социальными партнерами: ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики», ГБУ «Самарский дом молодежи», с ПДН ОП Самарского, Советского, Октябрьского, Железнодорожного районов УМВД России по г. Самаре, Совет ветеранов ВОВ и труда Самарского района, ГБОУ ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации молодежи», Самарское региональное отделение Всероссийского общественного движения «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»	в течение года, по плану	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы	Классные руководители, студенты	Рабочие материалы, отчеты, планы совместной работы, фотоматериалы; публикация в социальных сетях
13	Организация тематических семинаров для классных руководителей и студентов (по вопросам заполнения текущей документации, инструктажей, проведения профилактических мероприятий)	в течение года	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог	Классные руководители, студенты	Отчеты, рабочие материалы
14	Проведение родительских собраний	в течение года	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители	Студенты родители, классные руководители	Протоколы проведения родительских собраний
15	Организация и проведение культурно-массовых, спортивных мероприятий для сотрудников и студентов колледжа	в течение года	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагогические работники	Педагогические работники колледжа	Сценарии культурно-массовых мероприятий, информация в социальных сетях
16	Участие во Всероссийском проекте	в течение	Заместитель	Студенты,	Протоколы,

	«Разговоры о важном»	года	директора по СПР, ст.методисты факультетов	советник директора по воспитанию, классные руководители, родители	фотоотчеты
--	----------------------	------	--	--	------------

Ежедневно

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Материалы
1	Контроль явки студентов на занятия, выяснение причин пропусков и опозданий	ежедневно	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, классные руководители	Дневники классных руководителей, групповые журналы
2	Проведение бесед со студентами в колледже и в общежитии	ежедневно	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, воспитатели	Рабочие материалы
3	Контроль санитарного состояния кабинетов, комнат в общежитии	ежедневно	Заместитель директора, зав. кабинетами, заведующий общежитиями, воспитатели, актив	Ведение дневников санитарного состояния

Еженедельно

1	Контроль за работой спортивных клубов и объединений	Понедельник, вторник, среда, четверг, пятница	Заместитель директора по СПР, руководитель физвоспитания ст.методист, педагоги-организаторы	
2	Проведение индивидуальных консультаций для студентов	вторник-четверг	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	Докладные, заявления, объяснительные

Ежемесячно

№ п/п	Мероприятия	Ответственные	Исполнители	Материалы
1	Мероприятия (по планам работы)	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	Педагог-психолог, преподаватели, студенты	Отчеты по мероприятиям
2	Заседание студенческого совета	Заместитель директора по СПР, ст.методист III четверг	Педагоги-организаторы, председатель студсовета	Протоколы заседаний
3	Заседание Совета профилактики колледжа	Заместитель директора по СПР, III среда	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог,	Докладные, протоколы, результаты

			советник директора по воспитанию	
4	Заседание штаба воспитательной работы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию IV четверг	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию	Протоколы заседаний
5	Заседание психолого-педагогического консилиума	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР 3 раза в год (сентябрь, декабрь, май)	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог	Протоколы заседаний
6	Заседание службы медиации	Заместитель директора по СПР, руководитель СМ 1 раз в квартал, 2-я пятница	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог, юные медиаторы	Докладные, протоколы, результаты
7	Посещение уроков, воспитательных мероприятий	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов	Преподаватели, классные руководители, педагог-психолог, педагоги-организаторы	Оформление пост-релиза на проведенное мероприятие, пост в соцсетях
8	Мониторинг выполнения плана работы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов	Педагогические работники факультетов, студенты,	Отметки в плане работы. Распоряжения. приказы, отчеты, информация в соцсетях
9	Мониторинг социальных сетей, использования Пушкинской карты, воспитательной работы в группе (ежеквартально)	Заместитель директора по СПР, ст.методист	Классные руководители групп	Отчеты

Календарный план воспитательных мероприятий ГАПОУ «СГК»

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный
Сентябрь				
1	Торжественная линейка «День знаний»; Урок Безопасности, посвященный Дню солидарности в борьбе с терроризмом, с приглашением сотрудника Главного управления МЧС России по Самарской области; «Урок Мужества», посвященный победе в Курской битве. Проведение классных часов, инструктажей	01.09.2026 01-03.09.2026 3-04 09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы; ст.методисты факультетов, классные руководители, студенческий совет

2	День окончания Второй мировой войны (3 сентября)	03.09.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
3	Организация работы клубов, студенческих объединений	до 14.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель физвоспитания, преподаватели, воспитатели
4	Проведение мероприятий в рамках «Месячника гражданской защиты»	02.09- 02.10.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ, ст.методист, педагоги-организаторы
5	Международный день распространения грамотности	08.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, преподаватели; педагоги-организаторы
6	Участие в конкурсе по присуждению премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2026» (заочный этап)	сентябрь, 2026	2 -4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители, студенческий актив; педагоги-организаторы
7	Организация и проведение экскурсий в музеи (Музей профессионального образования ГБОУ ДОД ЦРТДЮ ЦСМ, Музей им.В.И.Ленина, Музей ПРИВО)	03.09 – 30.09.2026	1 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, педагоги-организаторы
8	Проведение общего собрания студентов, проживающих в студенческих общежитиях №1 (ул. Гаражная, 17), №2 (ул. Гагарина, 88а)	16.09.2026 17.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, коменданты, заведующий общежитиями, воспитатели
9	Проведение мероприятий в рамках Всероссийского дня трезвости (классный час; спортивные соревнования на отделениях)	10- 14.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель физ. воспитания, классные руководители
10	Формирование/пополнение команды Центра гражданско-патриотического воспитания «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ», добровольческого объединения «Сердце в ладонях» через	14- 25.09.2026	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-

	проведение информационной кампании в колледже среди студентов 1 курса, социальные сети			организаторы, студсовет
11	Заседание Совета профилактики	16.09.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, социальный педагог, инспектор ОДН
12	Заседание психолого-педагогического консилиума	15.09.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог
13	Заседание штаба воспитательной работы	18.09.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
14	Организация студенческого самоуправления в группах. Заседание студенческого совета колледжа	17.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, классные руководители, председатель студ. совета
15	Заседание службы медиации	11.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель СМ
16	Участие в мероприятиях: - во Всероссийском легкоатлетическом кроссе «Кросс наций», - в Областной спартакиаде учащихся учреждений профессионального образования по легкой атлетике	сентябрь 2026 (в соответствии с графиком)	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ
17	Областной фестиваль спорта и здоровья «Молодая Россия говорит наркотикам нет!	сентябрь-октябрь	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, классные руководители, руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
19	Участие в Международном кинофестивале документального кино «Соль Земли» (просмотр/обсуждение)	По графику	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители, актив

20	Проведение классных часов на темы: «Правила дорожного движения», «Безопасность в колледже», «Слово о толерантности», «Стоп - террор!»; «Мир без конфронтаций». Проведение инструктажей по технике безопасности: по соблюдению антитеррористического режима, по соблюдению правил безопасного поведения в колледже, дома, в обществе, о противопожарной безопасности, о запрещении курения в колледже и вблизи него, о профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, о профилактике деструктивного и девиантного поведения, об уголовной ответственности за мошеннические действия с банковскими картами, о запрещении передачи банковских карт третьим лицам, о недопущении выполнения посреднической роли дроппера в мошеннических схемах.	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ст.методисты факультетов, классные руководители
21	Мероприятия в рамках месячника безопасности: - Конкурс рисунков и плакатов на тему «Безопасность на дорогах», «Нет терроризму», «Нет наркотикам», «Пожарная безопасность» «Безопасность в сети Интернет»; - тематические мероприятия в библиотеке колледжа	08.09-10.10. 2025	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, преподаватель-организатор ОБЖ, педагоги-организаторы, библиотекарь, классные руководители
22	Организация посещения Самарского драмтеатра, Самарского театра оперы и балета (в том числе по Пушкинской карте)	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, ст.методисты факультетов, классные руководители
23	Организация и проведение экскурсий в Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагоги-организаторы, ст.методист, классные руководители
25	Участие в реализации социальных проектов колледжа, города, области	сентябрь-декабрь, 2026	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагоги-организаторы, ст.методист,

				классные руководители
25	Проведение социально-психологического тестирования (СПТ)	сентябрь- октябрь 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог- психолог, ст.методисты факультетов, классные руководители, советник директора по воспитанию
26	Организация и проведение профилактических лекций, бесед, тренингов с участием социальных партнеров -специалистов ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»; профилактических лекций, бесед, тренингов с участием специалистов ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»	сентябрь 2025	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог- психолог, классные руководители
27	Организация участия во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	в течение учебного года	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию, классные руководители
28	Организация и проведение выборов актива группы в студенческих группах	14.09- 25.09.2026	1 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы, классные руководители, студ.актив
29	Стратегическая сессия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	26.09.2026	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию, педагоги- организаторы, студ.актив
30	Тренинговые занятия, индивидуальные консультации и беседы, направленные на социализацию студентов – инофонов	в течение учебного года	1 курс	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагог-психолог, социальный педагог
31	Проведения мероприятий по сдаче норм и требований ВФСК «Готов к труду и обороне»	сентябрь, 2026	1-2 курсы	Руководитель физвоспитаия, преподаватели физвоспитания, классные руководители
Октябрь				

1	Классные часы: - Международный день пожилого человека - День профессионально-технического образования в России	01.10.2026 02.10.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, классные руководители, советник директора по воспитанию, актив
2	Участие в мероприятиях, посвященных «Дню гражданской обороны»	02-06.10.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, преподаватель-организатор ОБЖ
3	Мероприятия к Международному дню учителя.	03-06.10.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, студенческий актив
4	Участие в конкурсе по присуждению премии в области развития профессионального образования Самарской области «Студент года 2026» (очный этап)	октябрь 2026 г	Победители заочного этапа 1-4 курса	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, классные руководители
5	Первенство ГАПОУ «СГК» по настольному теннису. Областная спартакиада учащихся городских учреждений СПО.	октябрь, 2026	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания
6	Участие студентов колледжа в Областной профилактической олимпиаде	октябрь, 2026	Команда колледжа 1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, педагог-психолог, социальный педагог
7	Заседание Совета профилактики	21.10.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, ст.методисты факультетов, инспектор ОДН
8	Заседание студенческого совета колледжа	15.10.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, классные руководители, актив
9	Заседание штаба воспитательной работы	23.10.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
10	Культурно-массовое мероприятие «Посвящение в студенты»	22.10.2026	1 курс	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы,

				классные руководители, актив
11	Организация и проведение Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся - 2026»	01.10-10.12.2026	1 - 4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы
12	Класные часы на темы: «Недопущение вовлечения детей и подростков в незаконную деятельность религиозных сект и экстремистских организаций», «Предотвращение конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве», «Формирование правовой культуры у студентов: ответственность при совершении антиобщественных действий, групповых правонарушений». Проведение инструктажей	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители групп
13	Организация мероприятий в библиотеке колледжа на тему: «Международный день библиотек» (25 октября)	23-26.10.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь, классные руководители, актив
14	Областная Акции «Внимание, подросток!»	21.09-02.10.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители групп
15	Проведение мероприятий, посвященных безопасности детей в сети Интернет: - единый урок безопасности в сети Интернет; - мониторинг сайтов	в течение месяца 25.09.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители групп
16	Организация посещения Самарского драмтеатра, Самарского театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы ст.методист, классные руководители
17	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с социальными партнерами - МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на профилактику деструктивного и асоциального	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, социальный

	поведения у подростков и молодежи; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики», специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»			педагог
18	Оформление карт студентов по результатам СПТ, попавших в группу риска. Составление планов индивидуальной и групповой работы по результатам СПТ.	октябрь-ноябрь 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, советник директора по воспитанию
19	Сбор материалов в рамках проведения Всероссийского конкурса творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2026»	октябрь-ноябрь, 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, ст.методист
20	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, в Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ст.методист, классные руководители
21	Участие в региональных общественных акциях в соответствии с планом основных мероприятий по подготовке и проведению в Самарской области в соответствии с объявленным Годом (Год единства народов России)	в течение месяца	1-4 курсы, волонтеры	Заместитель директора по СПР, ст.методист, классные руководители, студенческий актив
22	Участие в областном конкурсе рисунков и плакатов «Спорт против наркотиков!» (4 квартал)	октябрь, 2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители
23	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	октябрь, 2026 (каждый понедельник)	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
25	Организация и проведение межнациональной Спортивной олимпиады среди обучающихся разных национальностей: «Вместе мы непобедимы!»	октябрь-ноябрь 2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, руководитель физвоспитания
25	Участие в проекте «Самара многонациональная»	Октябрь	1-3 курсы	Заместитель

		2026		директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, классные руководители
26	Психодиагностика обучающихся (по плану работы педагога-психолога)	октябрь-декабрь 2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог
27	Анонимное анкетирование по вопросам отношения обучающихся к лицам другой национальности	октябрь-ноябрь 2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагог-психолог, классные руководители
Ноябрь				
1	День народного единства. Участие в мероприятиях «Во славу Отечества». Культурно-просветительские мероприятия ко Дню народного единства в библиотеке	02-06.11.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители, библиотекарь
2	Организация и проведение конкурса «Презентация профессий» между факультетами колледжа	25.11.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители, студ. совет
3	Организация посещения Самарского академического драмтеатра, Самарского театра оперы и балета	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители, актив
4	День государственного герба РФ (30 ноября); День утверждения герба Самары (26 ноября). Проведение цикла мероприятий: кл.часы, лекции, беседы, викторины.	23-27.11.2026	1-4 курсы,	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, педагог-психолог, классные руководители, социальный педагог
5	«Самарских улиц имена». Встреча с ветеранами Совета ветеранов Самарского района.	10-20.11.2026	1-4 курсы	Старший методист, классные руководители, актив
6	Заседание Совета профилактики	18.11.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР,

				ст.методисты факультетов, классные руководители, инспектор ПДН
7	Заседание студенческого совета колледжа	19.11.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги- организаторы, классные руководители, актив
8	Неделя психологии	16- 20.11.2026	1-4- курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагог-психолог, классные руководители
9	Заседание штаба воспитательной работы	20.11.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
10	Заседание службы медиации	13.11.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель СМ
11	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде (дни профилактики и уроков здоровья), с участием специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»	в течение ноября	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог- психолог, классные руководители
12	Классные часы на темы: «4.11 -День народного единства», «Международный день толерантности-16.11», «День матери России-26.11», «Предотвращение конфликтов на межнациональной и межрелигиозной почве». Проведение тематических инструктажей	в течение ноября	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог- психолог, ст.методист, педагоги- организаторы, классные руководители
13	Участие в реализации социальных проектах колледжа, в конкурсных мероприятиях различного уровня	в течение ноября	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, ст.методист, педагоги- организаторы, классные

				руководители
14	Профилактическая работа по индивидуальным планам со студентами, попавшими в группу риска по результатам СПТ	ноябрь 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
15	Участие в Дне профилактики и уроков здоровья, работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	ноябрь, 2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, социальный педагог, преподаватели физвоспитания
16	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	ноябрь, 2026 (каждый понедельник)	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
17	Организация и проведения квеста «Я, ты, он, она - вместе дружная страна» (межнациональное мероприятие для студентов)	ноябрь, 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, классные руководители
18	Областная акция «Подросток»	16- 27.10.2026	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, классные руководители
19	Областная спартакиада учащихся городских учреждений СПО. Баскетбол	ноябрь	Сборная команда колледжа	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
Декабрь				
1	Всемирный день борьбы со СПИДом. Классные часы. Участие в городской акции.	01.12.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь, актив, специалист ЦСМ
2	«От А до Я здоровой жизни». Мероприятие – путешествие по энциклопедии здоровой жизни. Культурно-просветительские мероприятия в библиотеке колледжа	03- 10.12.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь, социальный педагог, психолог, классные руководители, актив
3	«Декада правовых знаний». Организация правовых мероприятий в колледже совместно с социальными партнерами	01- 11.12.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, ст.методисты

				факультетов, преподаватели, классные руководители
4	Всемирный день футбола (10.12). Соревнования по мини-футболу между командами факультетов колледжа	07.12- 18.12.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР,
5	03.12 – Международный день инвалидов. Культурно-просветительские мероприятия	01- 04.12.2026	1-2 курсы, актив	Социальный педагог, ст.методист, педагогический организаторы, психолог
6	Проведение уроков Мужества (03.12 – День Неизвестного Солдата; 09.12-День Героев Отечества; 05.12.1941 г. – начало контрнаступления в битве под Москвой; 25.12.1790 г – взятие турецкой крепости Измаил войсками под командованием А.В.Суворова)	01- 26.12.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители, воспитатели
7	Заседание Совета профилактики	16.12.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители, воспитатели, инспектор ОДН
8	Заседание студенческого совета колледжа	17.12.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, актив
9	Заседание психолого-педагогического консилиума	02.12.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог
10	Заседание штаба воспитательной работы	25.12.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
11	Заседание службы медиации	11.12.2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель СМ
12	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского

	медицинской профилактики», специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»			округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
13	Профилактическая работа по индивидуальным планам со студентами, попавшими в группу риска по результатам СПТ	декабрь 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители
14	День информатики в России. Участие во Всероссийской акции «Час кода». Тематический урок информатики	01-11.12.2026	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, преподаватели
15	Классные часы на темы: «12.12 «День Конституции РФ», «О вреде алкоголизма», «Общественное место. Административное правонарушение», «Формирование правовой культуры у студентов: ответственность при совершении антиобщественных действий, групповых правонарушений». Проведение тематических инструктажей	в течение декабря	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители, специалисты Центра медицинской профилактики
16	Международный день кино. Посещение кинотеатра/ обсуждение фильмов	декабрь 2026	1-4 курсы	Социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители
17	Новогоднее театрализованное представление студентов колледжа «Новогодний переполох»	17.12.2026	1-4 курсы, актив	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, социальный педагог, классные руководители
18	Организация и проведение экскурсий в Музей профессионального образования ЦСМ, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, социальный педагог, ст.методист, классные руководители
19	Участие в добровольческих (волонтерских) акциях, конкурсах, форумах, семинарах (5 декабря -День добровольца)	декабрь 2026	1-4 курсы, Классные руководители	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, классные руководители

20	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	в течение месяца	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, социальный педагог, преподаватели
21	Организация и проведение деловых игр, викторин, конкурсов, посвященных Дню Конституции РФ (12 декабря) и Дню Федеральных конституционных законов о Государственных символах России (25 декабря) «Гражданин», «Имею право знать»	в течение месяца	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, студенческий актив
22	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	декабрь, 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
23	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение коррекционной тренинговой и индивидуальной профилактической работы	декабрь, 2026	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию

2 полугодие

№	Мероприятия	Сроки	Курсы	Ответственный
Январь				
1	День Самарской губернии Коллективное посещение выставки в музее им. П.Алабина, экскурсии в музеи г. Самары	13.01.2027 11.01-16.01.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители
2	Культурно-просветительские мероприятия на базе библиотеки колледжа и библиотек г.о.Самара, посвященные Дню Самарской Губернии и тематическому Году	12.01-31.01.2027	1-4 курсы	Библиотекарь, классные руководители, студенческий актив
3	Классные часы на темы: «День рождения С.П. Королева- 12.01» «День Самарской губернии- 13.01», «Международный день памяти Холокоста»-27.12; «День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады»-27.12; Проведение инструктажей	январь 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы, социальные педагоги, классные руководители
4	Заседание Совета профилактики	20.01.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов,

				ст.методист, классные руководители
5	Заседание штаба воспитательной работы	22.01.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
6	Заседание студенческого совета колледжа	21.01.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, актив
7	Литературные встречи/чтения.	21- 30.01.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь, педагоги- организаторы, классные руководители, воспитатели, актив
8	День российского студенчества. «Татьянин день» (25 января). Цикл мероприятий в колледже и студенческих общежитиях. Концертная программа.	25- 28.01.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы, воспитатели, актив
9	Областная спартакиада по армрестлингу среди учащихся образовательных учреждений СПО	25.01- 09.02.2027	Сборная команда	Руководитель физвоспитания, преподаватели физ. воспитания
10	День профилактики и уроков здоровья	январь 2027	1-3 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физ. воспитания
11	Посещение Художественного музея (25.01 образован Художественный музей), филиала Самарской Третьяковской галереи	186- 29.01.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы, воспитатели, классные руководители, актив
12	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	январь, 2027 (каждый понедель- ник)	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию, классные руководители
13	Стратегическая сессия Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых»	27.01.26	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию, педагоги- организаторы, студ.актив

14	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	январь 2027	1-3 курсы	Ст.методист по СПР, ст.методист, социальный педагог, руководитель физвоспитания
15	Проведение медицинского осмотра студентов, попавших в группу риска по результатам СПТ	январь 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, социальный педагог, советник директора по воспитанию, педагог-психолог, классные руководители,
16	Организация и проведение межнациональной спортивной олимпиады среди обучающихся разных национальностей: «Вместе мы непобедимы!»	январь 2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, социальный педагог, руководитель физвоспитания
Февраль				
1	День Российской науки (8 февраля). Цикл культурно-просветительских мероприятий: беседы, конкурсы, кл.часы, обзор новинок литературы	08-12.02.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы, классные руководители, библиотекарь
2	Литературная гостиная Международный день родного языка.	09.02-12.02.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы, библиотекарь, классные руководители
3	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики», специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
4	Организация экскурсий групп колледжа в музеи: музей ПТО, Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-2 курсы	Социальный педагог, классные руководители

5	Заседание Совета профилактики	17.02.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН
6	Заседание студенческого совета колледжа	18.02.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, актив
7	Заседание штаба воспитательной работы	19.02.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
8	Областная Акции «Внимание, подросток!»	01-19.02.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп
9	Областная спартакиада. Участие в лыжных гонках «Лыжня России»	февраль 2027	Сборная команда	Руководитель физвоспитания
10	В честь Дня защитника Отечества цикл мероприятий: - Встречи с ветеранами ВОВ и локальных войн. - Акция по оказанию помощи ветеранам.	15.02 - 26.02.2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, соц. педагог, классные руководители
11	Классные часы на темы: «Никто не забыт, ничто не забыто» (15 февраля -День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества), «День защитника Отечества» (25 февраля), «Международный день родного языка» (21 февраля), «День российской науки» (8 февраля); Проведение инструктажей	февраль 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, социальный педагог, педагоги-организаторы, классные руководители
12	Конкурс «А ну-ка, парни», посвященный Дню защитника Отечества	17.02 - 19.02.2027	1-3 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН

	медицинской профилактики», специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»			Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
14	Участие в социальных проектах военно-патриотических, социальных направлений, конкурсах, акциях	февраль-март, 2027	Волонтеры, студенты 1-2 курса	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, классные руководители, актив
15	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	февраль 2027	1-2 курсы	Социальный педагог, классные руководители
16	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение коррекционной тренинговой и индивидуальной профилактической работы	февраль 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, советник директора по воспитанию классные руководители
17	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	февраль 2027 (каждый понедельник)	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
18	Организация и проведения квиза «Я, ты, он, она- вместе дружная страна» (межнациональное мероприятие для студентов)	февраль 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, классные руководители
19	Организация и проведение выездной школы актива	28-30.02.2027	1-2 курсы актив	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, ст.методист, студ.актив
Март				
1	Концерт коллектива филармонии (рук.Батыршин) для студентов колледжа в честь 8 Марта с приглашением ветеранов труда колледжа	03-05.03.2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители, студ.актив
2	Участи в мероприятиях и акциях, посвященных Дню воссоединения Крыма с Россией (18.03).	15-19.03.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители
3	Заседание Совета профилактики	17.03.2027	1-2 курсы	Заместитель

				директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН
4	Заседание студенческого совета колледжа	18.03.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, актив
5	Заседание штаба воспитательной работы	19.03.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
6	Заседание службы медиации	13.03.2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель СМ
7	Профилактическая работа по результатам СПТ с группой риска. Проведение классных часов.	март 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
8	Классные часы на темы: «Всемирный день поэзии» 21.03, «Первой женщине-космонавту посвящается (06.03-День рождения В.Терешковой)», «День воссоединения Крыма с Россией» 18.03; Проведение инструктажей	март 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы, педагог-психолог, классные руководители
9	Культурно-просветительские мероприятия на базе библиотеки колледжа и библиотек г.о.Самара: «Слава и гордость родной земли» (о выдающихся деятелях культуры, поэтах, писателях); «Всероссийская неделя детской и юношеской книги»	март 2027	1-4 курсы	Библиотекарь, классные руководители групп, студенческий актив
10	Коллективное посещение Самарского академического театра драмы; Самарского академического театра оперы и балета (в т.ч. по Пушкинской карте)	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители
11	Первенство ГАПОУ «СГК» по мини-футболу. Областная спартакиада по мини-футболу	01.03 - 19.03.2027	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания
12	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН

	медицинской профилактики» (дни профилактики и уроков здоровья), специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»			Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
13	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по волейболу	22.03-26.03.2027	1-4 курсы Сборная команда	Руководитель физвоспитания
14	Всемирный день театра (27 марта). Организация посещения театра, встречи с артистами театра	15.03-26.03.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, преподаватель-организатор ОБЖ, классные руководители
15	Организация и проведение экскурсий в Музеи города, в Исторический парк «Россия – моя история»	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги-организаторы, ст.методист, классные руководители
16	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и акциях	в течение месяца	Сборная команда	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы
17	Организация и проведение Областного конкурса научно-практических и исследовательских работ для обучающихся, лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ»	01-31.03.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, преподаватели
18	Организация участия команды творческого коллектива в Областном конкурсе «Самарская студенческая весна-2027»; КВН лига «Студенты»	март-апрель 2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, студенческий актив
19	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	март 2027 (каждый понедельник)	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
Апрель				
1	День смеха. Мероприятия	01.04.2027	Команда студентов колледжа, педагоги-организаторы,	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, ст.методист, классные руководители, воспитатели, студенческий актив
2	Цикл мероприятий «Быть здоровым – это	05-	1-4 курсы	Заместитель

	стильно». Всемирный день здоровья: психологические тренинги «Здоровая семья – здоровые дети», тематические классные часы (дни профилактики и уроков здоровья)	09.04.2027		директора по СПР, ст.методисты факультетов, соц. педагог, педагоги-организаторы, педагог-психолог, классные руководители
3	Участие в Областной спартакиаде учащихся учреждений СПО по плаванию	апрель 2027	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
4	Моя Самара. Проведение экскурсий: - в честь Международного дня памятников; - Самара космическая (12 апреля-День космонавтики); - Обзорная экскурсия по городу	05.04.- 16.04.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители
5	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение классных часов, индивидуальной профилактической работы в соответствии с планом	апрель 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
6	Заседание Совета профилактики	21.04.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, классные руководители, воспитатели, инспектор ПДН
7	Заседание студенческого совета колледжа	15.04.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, актив
8	Заседание штаба воспитательной работы	16.04.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
9	Цикл мероприятий, посвященных Дню космонавтики (12.04): -классные часы: «Космос-это мы», «Всемирный день авиации и космонавтики» -Конкурс рисунков и плакатов «Путь в Космос»	05- 14.04.2027 12- 24.04.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, педагоги-организаторы, студ.актив, библиотекарь
10	Классные часы, лекции-беседы на темы: «Здоровье - твоё богатство»; «Мы за ЗОЖ»; «Жить не парить»; «Я выбираю жизнь»; «Скажем НЕТ вредным привычкам»; Проведение инструктажей	05.04 – 23.04.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, соц.педагог,

				классные руководители
11	Участие в социальных акциях: благоустройстве помещений и прилегающих территорий в рамках «Весенней недели добра», акции «Чистый город», «Пожиратели незаконной рекламы»	05.04 – 30.04.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, соц. педагог, педагоги- организаторы, студ.актив
12	Участие в Областной спартакиаде учащихся учреждений СПО по боксу	19.04 - 25.04.2027	Сборная команда	Руководитель физвоспитания
13	День пожарной охраны. Тематические уроки ОБЖ	19- 23.04.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, преподаватель- организатор ОБЖ
14	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и волонтерских акциях	в течение месяца	Сборная команда	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги- организаторы,
15	Организация и проведение экскурсий выездных в музеи города и области	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагоги- организаторы, ст.методист, классные руководители
16	Всемирный день Земли (22 апреля). Участие волонтеров в проведении торжественных мероприятий в г. Самаре, акциях и конкурсах	апрель 2027	1-2 курсы, волонтеры	Заместитель директора по СПР,ст.методист, классные руководители, педагоги- организаторы
17	Участие во Всероссийской акции «Письмо Победы»	апрель, 2027	1-4 курсы, волонтеры	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы, ст.методист, классные руководители
18	Организация работы площадок «Диктант Победы»	апрель, 2027	1 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы, ст.методист, классные руководители
19	Участие во Всероссийской акции «Поклонимся великим тем годам». Встречи с ветеранами и участниками СВО	апрель-май, 2027	1-4 курсы, волонтеры	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы, преподаватель- организатор ОБЖ, ст.методист,

				классные руководители
20	Участие во Всероссийской акции «Улица Героев»	апрель-май 2027	1-4 курсы, волонтеры	Заместитель директора по СПР, ст.методист, преподаватель- организатор ОБЖ, преподаватели, классные руководители
21	Организация и проведение VIII Областного конкурса рисунков, плакатов, сочинений/эссе «Я помню! Я горжусь!»	26.04- 28.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагогиче- ские организаторы
22	Неделя психологии	19-23.04.27	1-4- курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагог-психолог, классные руководители
25	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	апрель 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
25	Организация и проведение квиза среди обучающихся разных национальностей: «Вместе мы непобедимы!»	апрель 2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, руководитель физвоспитания
26	Проведения мероприятий по сдаче норм и требований ВФСР «Готов к труду и обороне»	апрель 2027	1-2 курсы	Руководитель физвоспитания
Май				
1	Организация и проведение VIII Областного конкурса рисунков, плакатов, сочинений/эссе «Я помню! Я горжусь!»	26.04- 28.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагогиче- ские организаторы
2	Праздник Весны и Труда (1 мая), тематический классный час, участие студентов в акциях	29.04- 06.05.2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители
3	Культурно-просветительские мероприятия, посвященной Победе в ВОВ	04.05- 14.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь, студенческий актив
4	«День защиты детей». Объектовая тренировка по ГО и ЧС	27.05.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, преподаватель- организатор ОБЖ, классные руководители, студ.актив

5	Праздничный концерт, посвященный Дню Победы (9 мая) «Слава тебе, победитель Солдат» с приглашением ветеранов	06.05.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, классные руководители, актив
6	Участие во Всероссийских акциях «Георгиевская лента», «Письмо ветерану», «Подарок ветерану», «Стена памяти», в сопровождении «Бессмертного полка»	27.04-15.05.26	1-3 курсы, волонтеры	Заместитель директора по СПР, классные руководители, педагоги-организаторы, студ.актив
7	Заседание психолого-педагогического консилиума	14.05.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог
7	Заседание Совета профилактики	19.05.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, зав. отделениями, классные руководители, воспитатели
8	Заседание студенческого совета колледжа	20.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, актив
9	Заседание штаба воспитательной работы	21.05.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, советник директора по воспитанию
10	Областная Акции «Внимание, подросток!»	11-21.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители групп
11	День детских общественных организаций России (19 мая). Классные часы, встречи с представителями общественных организаций «Диалог на равных»	18.05-22.05.2027	1 – 2 курс	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, советник директора по воспитанию, классные руководители, актив
12	Мероприятия ко Дню славянской письменности и культуры (25 мая). Культурно-просветительские мероприятия в библиотеке колледжа. Тематические классные часы	17-21.05.2027	1 – 2 курс	Библиотекарь, МБУК «Самарская муниципальная информационно-библиотечная система»
13	Классные часы на темы: «Праздник весны и труда», «Победе в ВОВ посвящается», «Настроение и власть над человеком» (о	29.04 - 28.05.2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь,

	возможностях самовоспитания), «Трудные ступени» (профилактика правонарушений); Проведение инструктажей			ст.методист, педагоги-организаторы, классные руководители, воспитатели общежитий
14	Международный день семьи. Классный час «История моей семьи»	17-21.05.2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, соц. педагог, педагоги-организаторы, ст.методист, классные руководители
15	Всемирный день без табака. Акция совместно с Самарским домом молодежи	24-28.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст. методисты, социальный педагог, педагог-психолог, волонтеры
16	Областная спартакиада по троеборью	11.05 - 28.05.2027	Сборная команда	Руководитель физвоспитания, преподаватели физвоспитания
17	Организация и проведение областного Фестиваля профессионального мастерства «Виват, бумага - 2027!»	26.04-20.05.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методисты факультетов, педагоги-организаторы, классные руководители, актив
18	Проведение психологических и юридических лекций-бесед и тренингов в рамках выездных мероприятий совместно с МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», направленных на повышение уровня правовой и психологической культуры, профилактику правонарушений в молодежной среде; профилактических мероприятий с участием специалиста ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики» (дни профилактики и уроков здоровья), специалиста НКО «Время перемен», специалистов Национального центра «Помощь»	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, классные руководители, актив, специалисты МБОУ г.о. Самара «СДМ», ГКУ «КЦ СОН Самарского округа», ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
19	Участие команд студенческого самоуправления в областных конкурсах и акциях	в течение месяца	Сборная команда	Заместитель директора по СПР, ст.методист
20	Организация и проведение экскурсий для студентов «Лучшая группа факультета»	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, ст.методист, классные руководители

21	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение классных часов, индивидуальной профилактической работы в соответствии с планом		1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
22	Культурно-массовое мероприятие «Последний звонок!»	май 2027	Студенты выпускных групп	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги-организаторы
25	Работа по программе профилактики вредных привычек «Свежий ветер»	май 2027	1-3 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, социальный педагог
25	Организация и проведение выездной школы актива	28-30.05.2027	1-2 курсы актив	Заместитель директора по СПР, педагоги-организаторы, ст.методист, студ.актив
26	Участие во Всероссийском проекте «Разговоры о важном»	май 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, советник директора по воспитанию
27	Проведения мероприятий по сдаче норм и требований ВФСК «Готов к труду и обороне»	май 2027	1-3 курсы	Руководитель физвоспитания
Июнь				
1	Международный день защиты детей: цикл мероприятий: -Классные часы -Конкурсные мероприятия и викторины	28.05-06.06.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ
1	Пушкинский день России. «Сам Пушкин вдохновляет нас (06.06 день рождения А.С. Пушкина)»: - Культурно-просветительские мероприятия на базе библиотек - Классные часы и культурно-массовые мероприятия	01-10.06.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР, библиотекарь, классные руководители, воспитатели, актив
2	Антинаркотический месячник	01-25.06.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист по СПР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители
3	Участие в областных соревнованиях по тхэквондо	07.06-18.06.2027	1-4 курсы	Руководитель физвоспитания
4	Заседание Совета профилактики	16.06.2027	1-2 курсы	Заместитель директора по СПР,

				ст.методисты факультетов, классные руководители, воспитатели
5	Заседание студенческого совета колледжа. Подведение итогов работы, планирование работы на следующий учебный год	17.06.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, классные руководители, студ.актив
6	Заседание штаба воспитательной работы	18.06.2027	1-2 курсы	Заместитель Директора по СПР, советник директора по воспитанию
7	Заседание службы медиации	10.06.2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, руководитель СМ
8	Профилактическая работа по результатам СПТ. Проведение индивидуальной профилактической работы в соответствии с планом	июнь 2027	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник директора по воспитанию
9	Урок Мужества «День памяти и скорби - день начала Великой Отечественной войны». Участие в Международных патриотических акциях «Огненные картины войны», «Свеча памяти»	21-22.06.26	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги- организаторы, классные руководители, студ.актив
10	Проведение классных часов на темы: «День России» (12.06), «День памяти и скорби» (22.06); «Учимся строить отношения»; «Гармония с собой и окружающими»; Проведение инструктажей	в течение месяца	1-4 курсы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги- организаторы, соц.педагог, классные руководители,
11	Культурно-массовое торжественное мероприятие «Выпуск-2027»	22- 25.06.2027	Выпускные группы	Заместитель директора по СПР, ст.методист, педагоги- организаторы, классные руководители
12	День молодежи (27 июня). Культурно-массовые мероприятия в группах	25-30.06.26	1 курсы	Заместитель директора по СПР, педагоги- организаторы

7.2. План организационно-воспитательных мероприятий в студенческих общежитиях на 2026-2027 учебный год

Основные направления воспитательной работы в студенческих общежитиях:

- Развитие всесторонне развитой личности;
- Формирование личностных результатов обучающихся в соответствии с направлениями воспитания (гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое, познавательное);
- Создание условий для социального и профессионального саморазвития студентов;
- Создание условий для адаптации к новым условиям жизни и быта первокурсников;
- Профилактика девиантного поведения.

Мероприятия	Сроки	Ответственный
Организационные мероприятия		
Прием, заселение, расселение по комнатам, сбор медицинских документов	28.08 - 31.09.2026	Заместитель директора по СПР, коменданты, воспитатели
Оформление пропусков/face id	сентябрь 2026	Коменданты, специалисты IT
Заключение договоров со студентами на проживание в общежитии	сентябрь 2026	
Организационное собрание по выбору совета общежития в студенческих общежитиях	08-09.09.2026	Заместитель директора по СПР, ст.методисты воспитатели
Организация и функционирование библиотеки, работа с литературой	в течение года (по графику)	Библиотекарь
Ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка проживания в общежитии (инструктажи по технике безопасности при пользовании газовыми и электрическими приборами)	сентябрь	Заместитель директора по СПР, воспитатели
Составление графика дежурств студентов, проживающих в общежитиях	сентябрь	Заместитель директора по СПР, воспитатели
Оформление журнала отпуска студентов	в течение года (по графику)	
Сбор сведений о проживающих Выявление интересов, потребностей, конфликтных ситуаций, помощь в их устранении	сентябрь в течение года	Заместитель директора по СПР, воспитатели, социальный педагог, воспитатели, совет общежития
Индивидуальные беседы с проживающими	в течение года	
Оформление информационных стендов	сентябрь-октябрь	
ЕЖЕДНЕВНО		

Контроль явки в общежитие, контроль за уходом на занятия	постоянно	Воспитатели
Контроль санитарного состояния комнат	постоянно	Воспитатели, совет общежития Заместитель директора по СПР, воспитатели, социальный педагог, педагог-психолог
Контроль за поведением студентов в общежитии	постоянно	
Контроль за дежурными по этажу	постоянно	
Разрешение возникающих конфликтных ситуаций, выявление нарушителей и беседы с ними	постоянно	
ЕЖЕНЕДЕЛЬНО		
Собрание активов (по этажам)	понедельник	Актив, воспитатели
День спортивных мероприятий	вторник	Воспитатели, совет общежития
Санитарный день	среда	Воспитатели, сан.сектор актива, комендант
Культмассовые мероприятия	четверг	Заместитель директора по СПР, соц. педагог, воспитатели, совет общежития
Санитарный день	пятница	Воспитатели, сан.сектор актива, комендант
Совместная работа с заместителем директора по СПР и социальным педагогом	четверг	Заместитель директора по СПР, соц. педагог, воспитатели
ЕЖЕМЕСЯЧНО		
Заседание Совета общежития Генеральная уборка этажа Конкурс «Лучшая комната» по итогам ежедневного санитарного состояния комнат Проверка оплаты за проживание Работа с родителями Мероприятие «День именинника» Работа по интересам в общежитиях	по графику	Воспитатели, совет общежития Воспитатели Воспитатели, культмассовый сектор Воспитатели
СЕНТЯБРЬ		
День окончания Второй мировой войны	03.09. 2026	Воспитатели
Тестирование по здоровому образу жизни	04-06.09.2026	Заместитель директора по СПР, заведующий общежитием, воспитатели
Собрание студентов, проживающих в общежитиях, по доведению до	05-07.09.2026	Заведующая общежитием, комендант, воспитатели

проживающих локальных актов колледжа: «Правил внутреннего распорядка студенческого общежития» Беседа-инструктаж о сохранности жизни и о соблюдении правил пожарной безопасности. Общее собрание обучающихся, проживающих в студенческих общежитиях. Профилактика правонарушений. Административная и уголовная ответственность несовершеннолетних.	16-17.09.2026	Заместитель директора по СПР, воспитатели
Участие в конкурсе рисунков в рамках Месячника безопасности	15.09-10.10.2026	Воспитатели
Профилактическое мероприятие «Всероссийский день трезвости» Коммуникативные игры	10-11.09.2026	Заместитель директора по СПР, соц. педагог, воспитатели
Организационные собрания по выборам совета общежития.	15.09-17.09.2026	Психолог ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог, педагог-психолог, воспитатели
Беседа «Береги своё жильё» (о бережном отношении к имуществу)	18-20.09.2026	Воспитатели, культмассовый сектор
Профилактическая беседа на тему: «Эмоциональные отношения в подростковой группе».	24-25.09.2026	Воспитатели, актив
Вечер отдыха «Посвящение в студенты»	25.09.2026	Воспитатели, актив соц. педагог
Участие студентов колледжа в городской профилактической программе «Юность – территория, свободная от курения»	сентябрь-декабрь 2026	Воспитатели, педагог-психолог, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Проведение профилактических бесед «Профилактика пивного алкоголизма», «О вреде курения», «Безопасность в колледже», «Береги русский язык. Мат - не наш формат...»	сентябрь, 2026	Воспитатели
Организация и проведение экскурсий в Музей колледжа	сентябрь 2026 - май 2027	Руководитель музея
Организация участия студентов в конкурсных мероприятиях, патриотических акциях	сентябрь 2024 - май 2027	Воспитатели, актив, педагог-организатор
	ОКТАБРЬ	

Конкурс плакатов, посвященных Дню Учителя Дню профессионально-технического образования (02.10) Международный день учителя (05.10)	01.10 - 05.10.2026	Воспитатели, культмассовый сектор
Вечер отдыха	04.10.2026	Воспитатели, совет общежития
Соревнования по настольному теннису	13.10 - 17.10.2026	Воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Что несет растущему организму курение и употребление пива».	16.10.2026	Воспитатель, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Беседа «Мат – не наш формат, или вся правда о сквернословии»	23.10.2026	Воспитатели соц. педагог
Викторина по здоровому образу жизни	22.10.2026	Воспитатели, совет общежития
Вечер отдыха «Осенний бал»	25.10.2026	Воспитатели, совет общежития
Участие во Всероссийском конкурсе творческих работ молодежи «Люди так не делятся-2024» и в работе круглого стола	октябрь-ноябрь, 2026	Воспитатели, совет общежития
Участие в региональной общественной акции «Памяти героев будем достойны!» в соответствии с планом основных мероприятий по подготовке и проведению в Самарской области празднования годовщины Победы в ВОВ	в течение учебного года	Воспитатели, студенты, проживающие в общежитии
Профилактическое мероприятие, направленные на распространение идей межнациональной терпимости, дружбы, добрососедства, взаимного уважения	31.10.2026	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
	НОЯБРЬ	
Беседа врача-нарколога «Последствия употребления энергетических напитков, пива»	06.11.2026	Воспитатель, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Мероприятия, посвященные «Дню матери»	11-14.11.2026	Воспитатели, совет общежития, педагог-организатор
Лекция-беседа «Уголовная и административная ответственность несовершеннолетних»	13-15.11.2026	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», преподаватели

Дискуссия, посвященная Дням правовой культуры	21.11.2026	Воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Гигиена и здоровье»	18-21.11.2026	Воспитатели, совет общежития, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Соревнования студентов по бильярду, настольному теннису	18.11 - 21.11.2026	Воспитатели, совет общежития, физорг
Вечер отдыха «Под крышей дома твоего...»	20.11.2026	Воспитатели, совет общежития
Игра-викторина «Символика Самары» (26.11.утвержден Герб Самары)	26-28.11.2026	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общежития
Предотвращение конфликтов на межнациональной почве	28.11.2026	Воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог
ДЕКАБРЬ		
Шахматно-шашечный турнир	01.12 - 06.12.2026	Воспитатели, совет общежития
Мероприятие, посвященное Международному дню инвалидов «Толерантный человек»	03.12.2026	Воспитатели, совет общежития
Конкурс «Что, где, когда?». Организация правовых мероприятий	10-12.12.2026	Воспитатели, совет общежития
Уроки Мужества: 03.12 – День Неизвестного Солдата; 09.12-День Героев Отечества; 05.12.1941 г. – начало контрнаступлений в битве под Москвой	03-11.12.2026	Заместитель директора по СПР, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Изменения, происходящие в организме в период взросления».	16-17.12.2026	Воспитатели, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Конкурс на лучшую новогоднюю открытку, лучшее поздравление с Новым годом	18-26.12.2026	Воспитатели, совет общежития
Конкурс на самую красивую комнату, украшенную к Новому году	20-25.12.2026	Воспитатели, совет общежития
Театрализованное представление, посвященное Новому году. Вечер отдыха	24.12.2026	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общежития

ЯНВАРЬ		
Собрание студентов. Беседа-инструктаж о правилах внутреннего распорядка студенческого общежития, сохранности жизни и соблюдении правил пожарной безопасности.	21-22.01.2027	Воспитатели
Культурно-массовое мероприятие, посвященное тематическому Году	23.01.2027	Воспитатели, актив, совет общежития
Лекция-беседа «Преступление и правонарушение. Виды ответственности»	21-23.01.2027	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»
Развлекательно-познавательная программа «Святки»	23-24.01.2027	Воспитатели, совет общежития, преподаватели
Быть здоровым – стильно. Диспут по здоровому образу жизни	24.01.2027	Воспитатели, совет общежития, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Татьянин день. Вечер отдыха, посвященный Всемирному дню студентов	25.01.2027	Заместитель директора по СПР, воспитатели, актив социальный педагог, педагог-организатор
ФЕВРАЛЬ		
Конкурс «валентинок», посвященный Дню всех влюбленных	02-14.02.2027	Воспитатели, совет общежития
Литературная гостиная, посвященная Дню святого Валентина «Поговорим о любви». Вечер отдыха	12.02.2027	Воспитатели, совет общежития, библиотекарь, педагог-организатор
Соревнования по настольному теннису	17.02-22.02.2027	Воспитатели, совет общежития, физорг
Конкурсная программа Лекция-беседа «Многоликий алкоголь: атрибут культуры или легальный наркотик»	17.02.2027	Воспитатели, совет общежития, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц.педагог
Урок Мужества. Встреча с ветераном Великой Отечественной войны (локальных войн)	18.02.2027	Воспитатели, социальный педагог, преподаватель-организатор ОБЖ
Конкурс плакатов, посвященный Дню защитника Отечества «А ну-ка, парни!» (игровая программа).	09-20.02.2027	Воспитатели, соц. педагог, совет общежития. педагог-организатор

Вечер отдыха, посвященный Дню защитника Отечества	18-19.02.2027	Заместитель директора по СПР, воспитатели, воспитатели, актив, совет общежития
МАРТ		
Конкурс плакатов, посвященных 8 Марта	02-06.03.2027	Воспитатели, совет общежития
Концерт художественной самодеятельности. Вечер отдыха. «Мисс Весна – 2024» - конкурс красоты	05-06.03.2027	Воспитатели, совет общежития, культмассовый сектор
Лекция-беседа «Психологические аспекты ВИЧ-инфицированных и больных СПИДом».	12.03.2027	Воспитатели, соц. педагог, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Конкурсно-развлекательная программа «М» или «Ж».	19-20.03.2027	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общежития
Конкурс красоты «Я визажист»	26.03.2027	Воспитатели, совет общежития.
АПРЕЛЬ		
День смеха. Конкурс розыгрышей, шуток.	01.04.2027	Воспитатели, совет общежития
Тестирование по здоровому образу жизни, викторина	02.04.2027	Воспитатели, педагог-психолог, совет общежития, соц. педагог
Всемирный день здоровья. Цикл мероприятий: Конкурс плакатов «Я против наркотиков, а ты?!», лекции. Беседы, викторины	06-10.04.2027	Воспитатели, совет общежития, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Лекция-беседа «Гражданская и уголовная ответственность несовершеннолетних»	16.04.2027	Воспитатели, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог
Викторина «Самара космическая» «Весенняя неделя добра».	10-16.04.2027	Воспитатели, совет общежития
Участие в городском месячнике по благоустройству, областной акции «Пожиратели незаконной рекламы»	13.04-24.04.2027	Воспитатели, совет общежития
«Моя позиция». Подготовка стенной газеты по здоровому образу жизни	23.04.2027	Воспитатели, совет общежития, соц. педагог

МАЙ		
Цикл мероприятий, посвященных Дню Победы: Конкурс плакатов, посвященных дню Победы, викторины, беседы, просмотр и обсуждение кинофильмов	04-15.05.2027	Воспитатели, совет общежития
Литературная гостиная «Поэзия о войне», встреча с ветераном ВОВ	12.05.2027	Воспитатели, совет общежития, библиотекарь
Лекция-беседа «Конфликты и их профилактика»	18.05.2027	Заместитель директора по СПР, соц.педагог, воспитатели, совет общежития
Познавательная игра «Курить и парить – потомству вредить»	21-22.05.2027	Воспитатели, специалист ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»
Озеленение территории вокруг общежития	25-29.05.2027	Воспитатели, совет общежития
День здоровья	28.05.2027	Воспитатели, совет общежития
ИЮНЬ		
Дню защиты детей посвящается. Интерактивная игра	01.06.2027	Воспитатели, совет общежития
Культурно-массовое мероприятие «Пушкинские чтения»	05-06.06.2027	Воспитатели, совет общежития, библиотекарь
Викторина «Осведомлен, значит вооружен» (мероприятие по профилактике правонарушений)	09.06.2027	Воспитатели, совет общежития
Собрание проживающих в общежитии. Ознакомление с правилами сдачи комнат перед отъездом, подготовки общежитий к летнему периоду	04.06.2027	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общежития
Лекция-беседа «Общение реальное и виртуальное». Тренинг.	18.06.2027	Воспитатели, соц. педагог, специалист ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа», соц. педагог, психолог
Заседание совета общежития Подведение итогов работы.	22.06.2027	Заместитель директора по СПР, воспитатели, совет общежития

7.3. План работы социального педагога на 2026-2027 учебный год

Цели деятельности социального педагога:

- социальная адаптация личности обучающегося в колледже и в обществе;
- обеспечение социально – педагогической поддержки дезадаптированных подростков;
- социально - информационная помощь, направленная на обеспечение обучающихся информацией по вопросам социальной защиты;
- социально-бытовая помощь, содействующая улучшению бытовых условий детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- воспитание уважения к закону и нормам коллективной жизни;
- развитие гражданской и социальной ответственности как важнейших черт личности.

Задачи работы социального педагога:

1. Сопровождение, контроль и координация деятельности за проведением воспитательных и профилактических мероприятий с обучающимися колледжа в течение учебного времени.
2. Координация деятельности всех специалистов (колледжа и приглашенных специалистов) по социальной адаптации подростков.
3. Профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся колледжа.
4. Социально-педагогическое сопровождение обучающихся подростков, состоящих на внутреннем и внешнем учёте.
5. Социально - информационная помощь, направленная на обеспечение подростков информацией по вопросам социальной защиты.

Основные направления работы и функции социального педагога:

- Работа с дезадаптированными подростками, детьми «группы риска»;
- Работа с социально-незащищенной категорией детей: детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей;
- Работа с родителями обучающихся и студентов;
- Работа с педагогическим коллективом;
- Работа по социальной защите и профилактике обучающихся колледжа;
- Работа по взаимодействию с организациями, представляющими интересы детей.

Работа с социально-незащищенной категорией детей, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей.

№	Мероприятие	Ответственные	Срок проведения	Отметка о выполнении
1.	- Анализ личных дел детей-сирот и опекаемых. - Составление списка детей-сирот и опекаемых.	социальный педагог	сентябрь (корректировка в течение года)	

2.	- Изучение социально-бытовых условий детей-сирот и опекаемых. - Изучение и проведение контрольного обследования жилищных условий детей-сирот и опекаемых, составление актов обследования.	социальный педагог, классные руководители	в течение года	
3.	Оказание помощи в оформлении необходимых документов.	социальный педагог	в течение года	
4.	Посещение и контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка общежития детьми -сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, проживающими в общежитии.	социальный педагог	по мере необходимости	
5.	Беседы с детьми, оставшимися без попечения родителей по социальной адаптации в коллективе.	социальный педагог	по мере необходимости	
6.	Контроль за посещаемостью занятий и успеваемостью детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	социальный педагог, классные руководители	в течение года	
7.	Подведение итогов успеваемости детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, опекаемых студентов.	Старшие методисты отделений, социальный педагог, классные руководители	декабрь, июнь	
8.	Осуществление регулярного взаимодействия со службами (отделами опеки и попечительства, КЦСОН), занимающимися оказанием помощи детям сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.	Социальный педагог, классные руководители, специалисты служб	в течение года	
9.	Проведение встреч и бесед с детьми – сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, оказание помощи в решении проблем личного роста.	Социальный педагог, классные руководители	по мере необходимости	
10.	Привлечение к участию детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в общественной жизни колледжа.	Социальный педагог, классные руководители	по мере необходимости	
11.	Правовое просвещение детей -сирот и	Социальный пе-	по мере	

	детей, оставшихся без попечения родителей.	дагог	необходимости	
12.	Проведение индивидуальных бесед с детьми - сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей по социальной адаптации в обществе.	Социальный педагог, классные руководители	в течение года	
13.	Оказание помощи в организации отдыха и трудоустройства детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.	Социальный педагог, классные руководители	по мере необходимости	

Работа с дезадаптированными подростками и обучающимися «группы риска»

Основные задачи:

- изучение возрастно-психологических особенностей детей, условий их жизни;
- изучение и устранение негативных явлений, отрицательно влияющих на учебу и поведение;
- привлечение к воспитанию общественных и социальных институтов.

№	Мероприятия	Ответственные	Срок проведения	Отметка о выполнении
1.	- Выявление обучающихся, склонных к правонарушениям, нарушениям дисциплины, прогулам занятий. - Корректировка банка данных обучающихся, состоящих на учёте. - Постановка детей «группы риска» на внутриколледжный учет.	Старшие методисты отделений, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	В течение года	
2.	- Систематический контроль за обучением, посещением, поведением «группы риска». - Ведение личных дел обучающихся, стоящих на внутриколледжном учете. - Исследование и составление акта жилищно – бытовых условий обучающихся «группы риска».	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	В течение года	
3.	- Организация помощи в учебной деятельности детям с девиантным поведением. - Оказание социально-педагогических консультаций семьям с детьми «группы риска». - Совместная работа с инспектором ПДН, КДН с целью профилактики правонарушений обучающихся «группы риска».	Старшие методисты отделений, социальный педагог, педагог-психолог, инспектор ПДН	По мере необходимости	
4.	-Вызов родителей для бесед на Совет профилактики (педагогическую комиссию).	Заместитель директора по СПР, социальный педагог	По мере необходимости	

	- Вызов обучающихся «группы риска» на Совет профилактики; - Составление индивидуальных коррекционных планов, контроль за их исполнением. - Информирование родителей о постановке на учёт их детей.	гог, классные руководители		
5.	- Индивидуальная работа с подростками, склонными к правонарушениям. - Беседы с «трудными» детьми на темы правового просвещения и предупреждения правонарушений. - Проведение классных часов по анализу проблемных ситуаций.	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР	Ежемесячно	
6.	Выступление на педагогическом совете, МО классных руководителей, родительских собраниях на тему профилактики безнадзорности и правонарушений детей из социально-неблагополучных семей	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, советник по ВР	По мере необходимости	
7.	Вовлечение обучающихся «группы риска» в кружки, секции и мероприятия колледжа.	Социальный педагог, классные руководители, педагог-организатор, советник по ВР	В течение года	

Профилактическая деятельность

Основные задачи:

- организация профилактической работы среди обучающихся, студентов и родителей в контакте с различными социальными службами, органами ОДН и КДН, здравоохранения, образования;
- способствование предотвращению правонарушений;
- пропаганда правовых знаний среди родителей и обучающихся, здорового образа жизни;
- профилактика наркомании, токсикомании, табакокурения, алкоголизма, суицидального поведения. Профилактика экстремизма;
- профилактическая работа с иностранными студентами, направленная на предупреждение совершения антиобщественных действий, пресечение групповых правонарушений, формирования, правовой культуры и правового сознания».

№	Мероприятия	Ответственные	Срок проведения	Отметка о выполнении
1.	Знакомство обучающихся с уставом колледжа, правилами внутреннего распорядка колледжа и общежития.	Заместитель директора по СПР, старшие методисты отделений, заведующая общежитием, классные	Сентябрь	

		руководители		
2.	Проведение профилактических мероприятий с участием правоохранительных органов.	Заместитель директора по СПР, социальный педагог	В течение года	
3.	Проведение профилактических мероприятий с участием специалистов центра медицинской профилактики: наркологом, психолог, специалисты по профилактике и т.д.	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог	В течение года	
4.	Проведение классных часов и родительских собраний на темы: 1. «Уголовная, административная ответственность несовершеннолетних» 2. «От пьянства до преступления – один шаг» 3. «Проступок, правонарушение, преступление» 4. «Опасные игры» 5. «Безопасный интернет» 6. «Жить без наркотиков» 7. «Причины наркомании и токсикомании» 8. «Что мы знаем о наркотиках» и др. 9. «Права и обязанности семьи».	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	По плану	
5.	Профилактическая работа с иностранными обучающимися: - проведение бесед; -организация спортивных соревнований, фестивалей среди обучающихся разных национальностей; -взаимодействие со специалистами Дома дружбы народов и представителями Диаспор; -реализация проекта «Самара многонациональная».	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР, педагог-организатор, руководитель физ. воспитания	По плану	
6.	Организация работы волонтерского отряда профилактики «Свежий ветер»: - проведение коммуникативных игр; - проведение профилактических мероприятий; - участие в профилактических акциях и конкурсах.	Заместитель директора по СПР, социальный педагог	В течение года	

Работа с родителями

Основные задачи:

- проведение социологического исследования неблагополучных семей и семей группы «социального риска», а также с семьями иностранных обучающихся;
- осуществление мер по социально-педагогической поддержке и социально-педагогическому консультированию, оказание помощи в преодолении конфликтных ситуаций между учащимися и их родителями;
- работа по сохранению и внедрению положительного опыта семейного воспитания.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1.	Внести изменения и дополнения в карту теку неблагополучных семей (социальные паспорта групп).	Социальный педагог, классные руководители	Сентябрь	
2.	Проведение индивидуальных бесед с родителями, в том числе из неблагополучных семей на темы: -об обязанностях по воспитанию и содержанию подростков; -о взаимоотношениях в семье; -о бытовых условиях и их роли в воспитании и обучении.	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР	В течение года	
3.	Приглашение родителей на профилактические заседания и Совет профилактики в том числе родителей студентов из «группы риска» по поводу: -успеваемости и посещаемости; -материального и семейных взаимоотношений; -преодоления негативных явлений в семье; - безнадзорности и правонарушений.	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, советник по ВР	В течение года	
4.	Профилактическая беседа и консультация с родителями с участием инспектора ПДН, КДН, уклоняющимися от воспитания подростков. Ознакомление со статьями УК РФ. Вынесение родителям официальное предупреждение об ответственности за воспитание и обучение детей	Заместитель директора по СПР, социальный педагог, советник по ВР	В течение года	

7.4. План работы педагога-психолога на 2026-2027 учебный год

Цели:

- обеспечение благоприятных психологических условий для качественного обучения студентов;
- повышение их личностного развития, социализации, профессионального ориентирования;

-оказание своевременной психологической помощи студентам, родителям и преподавателям колледжа.

Задачи:

- сохранять и укреплять психологическое здоровье студентов и сотрудников колледжа;
- помогать формированию социально-активной, гармоничной личности студента;
- проводить психологическую диагностику в целях улучшения учебной и воспитательной деятельности в колледже;
- проводить консультативную и психологическую работу среди студентов, педагогических работников, родителей;
- оказывать помощь в процессе социальной адаптации, диагностировать и корректировать психологическое состояние студентов в процессе адаптации;
- формировать и развивать эмоционально-личностную сферу, социальные навыки и социализацию студентов с ОВЗ и инвалидов;
- оказывать психологическое сопровождение несовершеннолетних студентов, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- проводить профилактическую работу, направленную на пропаганду здорового образа жизни среди студентов колледжа.

№ п.п.	Название работы	Категория сопровождения	Ответственный	Срок проведения	Отметка о выполнении
1. Направление работы: диагностика					
1.	Проведение социально-психологического тестирования с использованием программного комплекса АРМБОС и проведение профилактического мед осмотра по результатам СПТ с участием врачей-психиатров-наркологов амбулаторного подросткового отделения ГБУЗ «СОКНД»	Студенты колледжа, все курсы	Заместитель директора по СПР (организация СПТ); педагоги-психологи (просветительские мероприятия с преподавательским составом, проведения СПТ, анализ результатов); социальный педагог (сбор согласий с классных руководителей), классные руководители (сбор согласий со студентов, проведение классных часов)	сентябрь - октябрь	
2.	Исследование групповой сплоченности, социально-	Студенты	Педагог-психолог (организация	октябрь -	

	психологического климата в учебных группах (социометрия)	1-2 курсов	проведения диагностики, анализ результатов), классные руководители (проведение диагностики)	ноябрь	
3.	Диагностика уровня агрессии у обучающихся «Опросник уровня агрессивности Басса-Перри ВРАQ-24» с использованием программного комплекса АРМБОС	Студенты 1-2 курсов, высочайшая группа риска	Педагог-психолог	октябрь - ноябрь	
4.	Исследование суицидального поведения среди подростков. «Опросник суицидального риска модификация Т.Н. Разуваевой» с использованием программного комплекса АРМБОС	Студенты 1-2 курсов	Педагог-психолог	октябрь - ноябрь	
5.	Изучение причин социальной дезадаптации, определение степени адаптации обучающихся: анкетирование «Диагностика адаптации первокурсников»	Студенты 1-го курса в том числе студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ, дети-инофоны, иностранные граждане, дети чьих родителей призвали на военную службу	педагог-психолог	декабрь	
6.	Диагностика эмоционально-личностной сферы студентов с ОВЗ и инвалидов.	Студенты с инвалидностью и ОВЗ	педагог-психолог	Октябрь-ноябрь	
7.	Анонимное анкетирование среди студентов 1–2 курсов по вопросам отношения к лицам других национальностей	Студенты колледжа 1-2 курса	Заместитель директора по СПР (организация проведения), педагог-психолог (проведение,	по графику	

			анализ результатов)		
8.	Исследование наличия профессионального выгорания педагогов опросником «Профессиональное (эмоциональное) выгорание» К. Маслач и С. Джексон, в адаптации Н. Водопьяновой, Е. Старченковой	Педагогический состав	Заместитель директора по СПР (организация проведения), педагог-психолог (проведение, анализ результатов)	декабрь	
9.	Индивидуальная психологическая диагностика по запросу	Лица, имеющие запрос, либо направляемые педагогами	Педагог-психолог	в течение учебного года	
10.	Проведение психолого-педагогического обследования специалистами ППк	Обучающиеся, испытывающие трудности в обучении	Члены комиссии ППк	в течение учебного года	

2. Направление работы: коррекция

1.	Тренинговые занятия, направленные на профилактику суицида: «Развитие навыков жизнестойкости»; «Цена жизни», «Всё в твоих руках».	Студенты колледжа 1-2 курсов, обучающиеся группы риска, дети-сироты, дети чьих родителей призвали на военную службу	Педагог-психолог	в течение учебного года	
2.	Тренинговые занятия, направленные на профилактику буллинга: «Мы против буллинга»; «Толерантность», «Границы. Выбор. Ответственность»	Студенты колледжа 1-2 курсов, дети-инофоны, иностранные граждане, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска	Педагог-психолог	в течение учебного года	
3.	Адаптационно-коммуникативные	Студенты колледжа 1-2	Педагог-	в течение учебного	

	тренинговые занятия: «Давайте дружить»; «Конфликты и пути их решения»; «Развитие навыков общения»; «Без конфликтов: точка равновесия»; «Эффективное общение»	курсов, дети-инофонов, иностранные граждане, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска, дети-сироты	психолог	года	
4.	Тренинговые занятия, направленные на повышение стрессоустойчивости и обучение релаксационным техникам: «Стресс в нашей жизни»; «Телефон доверия», «Техники Арт-терапии в борьбе со стрессом»; «Что такое ЗОЖ»	Студенты колледжа 1-2 курсов, обучающиеся группы риска, дети-сироты, дети чьих родителей призвали на военную службу, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска	Педагог-психолог	в течение учебного года	
5.	Тренинговые занятия, направленные на психологическую самооценку: «Моя самооценка»; «Эмоциональный интеллект», «Твои ресурсы»; «Точка опоры».	Студенты колледжа 1-2 курсов, дети с ОВЗ и инвалидностью, обучающиеся группы риска	Педагог-психолог	в течение учебного года	
6.	Обеспечение психологического сопровождения студентов с ОВЗ, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, студентов «группы риска», студентов чьих родителей призвали на военную службу, иностранных граждан	Студенты с ОВЗ, инвалиды, дети-сироты, дети чьих родителей призвали на военную службу, дети-инофонов, группы риска,	Педагог-психолог	в течение учебного года	

		иностранные граждане			
7.	Обобщение результатов диагностики и формирование соответствующих рекомендаций	Студенты колледжа, все курсы; педагогический состав	Педагог-психолог	в течение учебного года	
3. Направление работы: консультирование					
1.	Индивидуальная работа со слабо адаптированными студентами	Студенты первого курса, по запросу	Педагог-психолог	в течение года	
2.	Индивидуальная работа с детьми «группы риска»	Студенты «группы риска»	педагог-психолог	в течение года	
3.	Индивидуальная работа с детьми, чьи родители служат или были мобилизованы на СВО	Студенты колледжа	педагог-психолог	в течение года	
4.	Индивидуальная работа со студентами-инвалидами и ОВЗ	Студенты-инвалиды, студенты с ОВЗ	Педагог-психолог	в течение года	
5.	Индивидуальная работа с детьми-сиротами, студентами из многодетных и малообеспеченных семей	Студенты-сироты, студенты из многодетных и малообеспеченных семей	Педагог-психолог	в течение года	
6.	Индивидуальная работа с иностранными гражданами, детьми-инофонов	дети-инофоны, иностранные граждане	Педагог-психолог	в течение года	
7.	Индивидуальная работа со студентами, находящимися в трудной жизненной ситуации	Студенты, находящиеся в трудной жизненной ситуации	Педагог-психолог	в течение года	
8.	Индивидуальные консультации по результатам мониторинга сети Интернет	Студенты колледжа, по запросу	Педагог-психолог	в течение года	
9.	Индивидуальное консультирование студентов	Студенты колледжа, по запросу	Педагог-психолог	в течение года	

10.	Индивидуальное консультирование педагогов	Педагогический состав, по запросу	Педагог-психолог	в течение года	
11.	Индивидуальное консультирование родителей	Родители студентов, по запросу	Педагог-психолог	в течение года	
4. Направление работы: профилактика					
1.	Классные часы, направленные на формирование здорового образа жизни, на профилактику употребления ПАВ, табакокурения и курения электронных сигарет (вейпов), алкогольных и энергетических напитков: «Мандала в нашей жизни»; «Мы за ЗОЖ»; «Энергетики: разряди батарейку или себя?», «Пар без иллюзий: вся правда о вейпах, электронках и последствиях для организма»	Студенты 1-2 курса	Педагог-психолог (организация), классные руководители (проведение)	в течение года	
2.	Классные часы, направленные на профилактику конфликтов, буллинга, межнациональной розни и развитие толерантности: «Кодекс соседа: карта национальных стереотипов»; «Что такое толерантность»; «Наш климат – наше будущее»;	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), классные руководители (проведение)	в течение года	
3.	Неделя психологии	Студенты колледжа, родители обучающихся, педагогический состав	Заместитель директора по СПР (организация), педагог-психолог (проведение тренингов), классные руководители (проведение классных часов).	ноябрь, апрель	
4.	Профилактические лекции-беседы с приглашенными специалистами ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа»	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), специалисты ГКУ СО «КЦСОН Самарского округа» (проведение мероприятия)	раз в месяц	

5.	Профилактические лекции-беседы с приглашенными специалистами ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики»	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), ГБУЗ «Самарский областной центр медицинской профилактики» (проведение мероприятия)	раз в месяц	
6.	Профилактические лекции-беседы с приглашенными специалистами МБУ г.о. Самара «Самарский дом молодежи»	Студенты колледжа, все курсы	Педагог-психолог (организация), МБУ г.о. Самара «Самарский дом молодежи»	раз в месяц	
7.	Тренинговые занятия с педагогами, направленные на повышение стрессоустойчивости и профилактика профессионального выгорания: «Актуализация личностных ресурсов».	Педагогический коллектив	Заместитель директора по СПР (организация), педагог-психолог (проведение)	декабрь	

4. Направление работы: просвещение

1.	Разработка и распространение методических материалов психолого-социальной направленности для обучающихся, родителей, законных представителей обучающихся, классных руководителей (буклеты, методички, информационные стенды, размещение информации в родительские чаты и группы вконтакте и т.д.)	Педагогический коллектив, родители обучающихся (их законные представители), студенты колледжа, все курсы	Заместитель директора по СПР (внесение коррективов и распространение), педагог-психолог (разработка), классные руководители (распространение обучающимся и их родителям)	в течение года	
3.	Участие в родительских собраниях, проведение информационных выступлений: - «Взаимоотношения в семье»; - «Роль семьи в воспитании детей»; - «Стили семейного воспитания»; - «Возрастные изменения детей»; - «Проблемы социализации подростков» и пр.	Родители обучающихся (их законные представители), педагогический коллектив	Заместитель директора по СПР, педагог-психолог	в течение учебного года	

7.5. План спортивно массовых мероприятий на 2026 – 2027 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Отметка о выполнении
1	Инструктаж обучающихся по технике безопасности при проведении занятий по физической культуре и проведении соревнований	Сентябрь январь	
2	Военно-спортивная игра «Зарница»	По положению	
3	Легкоатлетический «Кросс Нации»	Сентябрь, по положению	
4	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по легкой атлетике	Сентябрь, по положению	
5	Первенство Самарского внутригородского района г.о. Самара по волейболу	Сентябрь, по положению	
6	Первенство ГАПОУ «СГК» по баскетболу	Октябрь	
7	Первенство ГАПОУ «СГК» по мини-футболу	Октябрь	
8	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по баскетболу	Октябрь., по положению	
9	Первенство ГАПОУ «СГК» по настольному теннису	Ноябрь 2024г.	
10	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по настольному теннису	Ноябрь, по положению	
11	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по армрестлингу	Декабрь, январь, по положению	
12	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по лыжным гонкам	Февраль	
13	Всероссийская массовая лыжная гонка «Лыжня России»	По положению	
14	Конкурс «А ну-ка, парни!» посвященный Дню Защитника Отечества.	Февраль	
15	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по мини-футболу	Февраль, по положению	
16	Первенство ГАПОУ «СГК» по волейболу	Февраль,	
17	Конкурс «А ну-ка, девушки!» посвященный Международному Женскому Дню	Март	

18	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по волейболу	Март, по положению	
19	Областная спартакиада учащихся учреждений профессионального образования по плаванию	Март, по положению	
20	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по боксу	Апрель, по положению	
21	Областная спартакиада учащихся учреждений СПО по троеборью	Апрель , по положению	
22	Спортивный праздник «Мы можем все!» для лиц с ОВЗ ГАПОУ «СГК»	Май	
23	Первенство Самарского района г.о. Самара по настольному теннису	Апрель	
24	Военно-спортивное многоборье среди молодежи допризывного возраста учебных заведений Самарского района г.о. Самара	По положению	
25	Первенство Самарского района по шашкам и настольным играм для лиц с ОВЗ	По положению	
26	Занятия в секциях по видам спорта	По положению	
27	Участие в соревнованиях по видам спорта	В течение года по расписанию	
28	Проведение совместных мероприятий студентов колледжа и учащихся школ в рамках профориентационной работы	В течение года по положению	
29	Городская спартакиада, посвященная Победе в Великой Отечественной Войне	Май .	
30	Сдача норм и требований ВФСК «Готов к труду и обороне»	По графику в течение года	

7.6. График работы клубов и объединений 2026-2027 учебный год

№ п/п	Наименование молодежного клуба, объединения	Координатор; руководитель, должность	Телефон	Количество студентов	Режим работы
1.	Студенческое объединение (студенческий совет) «Успешная молодежь СГК» (УМ «СГК»)	Зубарева А.Ю., председатель студ. совета; Бабич И.А., старший методист; Брянцев И.К., педагог-	332-35-36 (721)	35	четверг 15-00-16-30

		организатор			
2.	Общественное объединение (первичное объединение) РДДМ	Фруль П.С, председатель; Видинеев Д.Ю. советник директора по воспитанию	332-35-36 (724)	120	вторник 14-00 -15-00
3.	Социальный театр «Маска»	Ли В.О. преподаватель	332-35-36 (713)	27	среда четверг 14-00-16-30
4.	Студенческое объединение волонтеров «Свежий ветер» (профилактика и ЗОЖ)	Мулярчик С.Д. социальный педагог	332-35-36 (721)	15	вторник 14-00-16-30
5.	Студенческое объединение волонтеров «ВОЛОНТЕРЫ ПОБЕДЫ»	Нескина В.А., координатор; Бабич И.А., старший методист	332-35-36 (721)	43	четверг 14-00 -15-00
6.	Студенческое объединение волонтеров «Сердце в ладонях»	Ежова И.П., координатор; Бабич И.А. старший методист	332-35-36 (721)	110	четверг 15-00-16-00
7.	Первичное отделение «Российские студенческие отряды»	Думшева П.В., командир штаба; Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	36	среда 15-00-16-30
8.	Клуб Общероссийской общественной организации «Российский союз молодежи» (РСМ СГК)	Зубарева А.Ю., председатель; Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	23	четверг 15-00-16-30
9.	Поисковый отряд (студенческое объединение) «Компас судьбы»	Деменчук С.А., командир отряда, Бабич И.А., старший методист	332-35-36 (721)	25	вторник 16-00-17-00
10.	Творческое объединение (вокал, хор)	Качейкина Е.К., Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	15	вторник 14-00 -16-30 четверг 14-00-16-30

11.	Студенческая команда КВН «Женская сборная»»	Зольникова У.А. капитан команды; Глушенкова А.С., Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	12	пятница 14-00-16-00
12.	Танцевальная студия (студенческое объединение)	Качейкина Е.К., Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	30	вторник 16-00-18-00 Четверг 16-00-18-00
13.	Медиацентр «СПУТНИК»; Студенческий информационный портал «СТУДСОВЕТ & ВОЛОНТЕРЫ»	Козуб С.Ю., координатор медиацентра; Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	15	понедельник 14-00-16-30
14.	Клуб «Чтецкие программы» (книжный клуб, киноклуб)	Лоевская Ю.Н., преподаватель Бабич И.А., старший методист	332-35-36 (721)	15	среда 16-00-17-00
15.	Музыкальная группа «САРКАЗМ»	Абаджян А., координатор; Качейкина Е.К., Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	10	четверг 16-00-17-30
16.	Театральный клуб	Кузнецова Д.М., координатор клуба Брянцев И.К, педагог-организатор	332-35-36 (724)	10	пятница 14-00 – 16-00
17.	Шахматный клуб «ГАМ-БИТ»	Григорян С. В. координатор; Пушкарева А.В. воспитатель	332-35-36 (738)	15	понедельник 14-00-16-00
18.	Туристический клуб «Вояж»	Федотов А.Ю. преподаватель	332-35-36 (714)	35	вторник 15-00-16-30
19.	Клуб «Большая Перемена»	Глушенкова А.С, Брянцев И.К., педагог-организатор	332-35-36 (724)	35	понедельник 15-00-16-30
20.	Студенческий Бизнес-клуб	Ващенко И.Ю преподаватель	332-35-36 (713)	45	среда, пятница 16-00-17-30
21.	Интеллектуальный Клуб «Эрудит»	Агапова А.В., преподаватель	332-35-36 (714)	25	четверг 15-00 -16-30
22.	Клуб «Олимпиец» (тхэквондо)	Баранов Н.И., Руководитель Физвоспитания	332-35-36 (712)	15	вторник, четверг 18-00 -19-30
23.	Клуб «Олимпиец» (волейбол, девушки)	Зайнуллина С.С., преподаватель	332-35-36 (715)	25	понедельник, среда 15-45 -17-20

24.	Клуб «Олимпиец» (волейбол, юноши)	Зайнуллина С.С., преподаватель	332-35-36 (715)	15	понедель- ник, среда 17-30-19-00
25.	Клуб «Олимпиец» (настольный теннис)	Кочергин И.С., пре- подаватель физвоспи- тания	332-35-36 (711)	15	вторник, четверг 15-45-17-20
26.	Клуб «Олимпиец» (баскетбол)	Штопоров М.В., пре- подаватель	332-35-36 (712)	15	понедель- ник, среда 17-00-18-30
27.	Клуб «Олимпиец» (чир-спорт)	Конюшихина В.В., капитан команды, Глушенкова А.С., Брянцев И.К., педа- гог-организатор	332-35-36 (724)	20	понедель- ник, среда 17-00-18-30

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОФОРИЕНТАЦИИ

Обеспечение плана комплектования колледжа на 2026-2027 учебный год (совместная работа по профориентации и комплектованию с муниципальными образовательными учреждениями Самары, Самарской области и социальными партнерами)

Профессиональную ориентацию в общеобразовательной школе целесообразно осуществлять в несколько этапов:

1. Ориентация на профессию или специальность (тестирование учащихся 6-11 классов, беседы, рекламная кампания, работа волонтерского движения, ПКС (профориентационные каникулярные смены), дни открытых дверей, предпрофиль, онлайн – презентации, онлайн - консультации).

2. Изучение контингента учащихся в МБОУ Самары и Самарской области, взаимодействие с администрацией школ.

3. Индивидуальная работа с учащимися по привлечению на обучение в ГАПОУ «СГК» (беседы, тестирования, профориентационные каникулярные смены, профминимум, предпрофиль, апрельские встречи, дни открытых дверей в колледже, рекламная кампания, работа волонтерского движения, онлайн – презентации, онлайн - консультации).

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные за выполнение
1.	Утвердить план профориентационной работы колледжа	октябрь 2026 г.	Зам. директора по РиИД
2.	Организовать работу консультационного пункта для целевой группы (абитуриенты и родители)	Постоянно	методист по профориентационной работе, педагог-организатор
3.	Разработать и изготовить информационно-рекламный материал профориентационной направленности (буклеты, сувенирная продукция, объявления, памятки)	По мере надобности	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор,

			преподаватели
4.	Разработать и создать презентации о специальностях Колледжа	По мере надобности	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
5.	Организовать участие в проведении «Ярмарок вакансий учебных заведений»	Октябрь-декабрь 2026 г, февраль-май 2027 г.	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
6.	Подготовить анкеты для профессионального самоопределения учащихся 8-11 классов, в помощь их родителям (во время экскурсий, на Дне открытых дверей).	По мере надобности	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
7.	Организовать и провести «День открытых дверей» в корпусах колледжа с презентацией профессий для потенциальных абитуриентов г. Самары и Самарской области	Октябрь-декабрь 2026 г, Февраль-апрель 2027 г	Зам. директора по РиИД, старшие методисты, методист по профориентационной работе, педагог-организатор
8.	Привлечение иногородних учащихся к профориентационной работе. Обеспечение рекламным материалом	Постоянно, в течение учебного года	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
9.	Организовать работу группы активистов колледжа по связи с потенциальными абитуриентами в социальных сетях.	Январь-июнь 2027 г	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
10.	Разместить рекламный материал о колледже в социальных сетях «ВКонтакте».	Январь-июнь 2027 г	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
11.	Организовать и провести рекламную кампанию по профориентационной работе, размещать информацию о колледже в социальных сетях с целью повышения имиджа колледжа.	В течение года	Методист по профориентационной работе
12.	Участие в «Неделе профориентации», проводимой на базе Самарской областной юношеской библиотеки.	Февраль-март 2027 г.	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
13.	Обновить рекламные стенды колледжа, оформить профориентационные доски на факультетах.	В течение года	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор, старшие методисты

14.	Информировать общественность о приеме в колледж.	В течение года	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор, старшие методисты
15.	Информировать общественность о профориентационных мероприятиях в колледже.	В течение года	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор
16.	Доработать программы курсов по укрупненным группам предпрофильной подготовки. Реализовать курсы предпрофильной подготовки	октябрь 2025 г. В течение учебного года	методист по профориентационной работе, педагог-организатор, преподаватели
17.	Реализовать Единую модель профориентации (продвинутый уровень) Программы профессионального обучения «Агент рекламный»	В течение учебного года	методист, методист по профориентационной работе, педагог-организатор
18.	Реализовать программы профориентационных каникулярных смен (ПКС)	Во время школьных каникул (осень 2026 г., весна 2027 г.)	Методист по профориентационной работе, педагог-организатор

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В целях повышения качества учебного процесса в 2026-2027 учебном году запланирована следующая работа по улучшению материально-технической базы колледжа.

Приобретение оборудования, инструментов и приспособлений: оргтехника для отделений колледжа: моноблоки, мониторы, системные блоки, веб-камеры, интерактивные системы, ноутбуки, лицензионное программное обеспечение, интерактивная панель, МФУ, проекторы, видеокамера.

Проведение работ:

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения. Место проведения	Ответственный
1	Подготовка зданий к отопительному сезону	До 01.10.2026 г. Учебные корпуса №№1,2,3,4,5; общежития №1, №2; учебные мастерские	Зам. директора по ТЧиОБ, Руководитель АХО, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
2	Подготовка помещений к зимнему сезону	До 01.11.2026 г. Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧиОБ, Руководитель АХО, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
3	Косметический ремонт помещений колледжа	В течение 2026-2027 учебного года Учебные корпуса, Общежития	заведующие хозяйствами, коменданты общежитий, заведующие кабинетами
4	Содержание помещений в соответствии с требованиями ППР	В течение 2026-2027 учебного года Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧиОБ, Руководитель АХО, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
5	Содержание помещений в соответствии с требованиями Роспотребнадзора	В течение 2026-2027 учебного года Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧиОБ, Руководитель АХО, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
6	Обеспечение чистящимися, моющимися средствами и уборочным инвентарём	По мере необходимости в соответствии с нормами. Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧиОБ, Руководитель АХО, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий
7	Обеспечение мебелью, постельными принадлежностями	По мере необходимости в соответствии с нормами Учебные корпуса, Общежития	Зам. директора по ТЧиОБ, Руководитель АХО, заведующие хозяйствами, коменданты общежитий