МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»

CTK

Принято На Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Колледжа

Протокол № <u>1</u> от <u>17 января</u> 2025 года

Утверждено

Приказом № <u>66-од</u> от <u>17 января</u> 2025 года **Директор** ГАНОУ «СГК»

.... О.Н. Шалдыбина

положение

о Совете



Документ подписан электронной подписью

Организация: ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»

Владелец: Шалдыбина Оксана Николаевна

Эл. почта: so gapou sgk@63edu.ru

Дата: 17.01.2025

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прававтономии ГАПОУ «Самарский государственный колледж» (далее – Колледж) в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления, воплощения в жизнь государственно-общественных принципов управления создается выборный представительный орган самоуправления - Совет колледжа (далее – Совет).

В состав Совета входят директор Учреждения, представители всех категорий работников, обучающихся и заинтересованных организаций.

- 1.2. Совет осуществляет общее руководство Колледжем между Общими собраниями (конференциями) работников и обучающихся Колледжа (далее Общее собрание). Совет работает в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами, в тесном контакте с администрацией и другими структурными подразделениями Колледжа.
- 1.3. Решения Совета, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для исполнения всеми членами коллектива Колледжа, обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся.
- 1.4. Все изменения и дополнения к настоящему положению принимаются на Общем собрании (конференции) работников и обучающихся Колледжа и вводятся в действие с момента их утверждения приказом директора.

2. Компетенции Совета

2.1. Совета колледжа:

определяет основные направления развития Учреждения;

содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

дает оценку работы структурных подразделений Учреждения;

устанавливает порядок использования внебюджетных финансовых средств; готовит предложения об изменениях в Устав Учреждения;

принимает решения об установлении объёма и структуры приёма обучающихся;

решает вопросы о необходимости предоставления дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг;

рассматривает отчёт о результатах самообследования;

заслушивает ежегодные отчёты директора;

инициирует выдвижение кандидатур работников и обучающихся для представления к различным формам поощрения

решает другие вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом колледжа.

3. Состав Совета

3.1. Состав совета избирается (обновляется) на Общем собрании по мере необходимости, но не реже, чем один раз в 5 лет. Норма представительства в Совете и общая численность членов Совета определяются Общим собранием. Досрочные пе-

ревыборы Совета проводятся по требованию не менее половины его членов. Досрочный выход члена Совета из его состава возможен на основании его заявления.

- 3.2. Совет колледжа собирается не реже двух раз в год. Члены Совета выполняют свои обязанности на общественных началах.
- 3.3. Председателем Совета является директор Колледжа либо лицо, выбранное из числа членов Совета. Председатель Совета представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы Колледжа, а также наряду с родительским комитетом и родителями (законными представителями) интересы студентов, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних. Для ведения протоколов заседаний Совета из его членов избирается секр етарь.
- 3.4. Решение Совета принимается простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета.
- 3.5. Директор Колледжа в случае несогласия с решением Совета, приостанавливает приведение решения Совета в жизнь и в трехдневный срок доводит об этом до сведения Общего собрания, которое высказывает мнение по спорному вопросу.

Окончательное постановление по спорному решению принимает директор.

4. Документация Совета

- 4.1. Заседания Совета оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета.
- 4.2. По окончании календарного года протоколы Совета формируются в книгу и передаются на хранение в архив.