

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



Рассмотрено
На заседании Совета колледжа
Протокол № 6 от 27 августа 2024 года

Утверждено
Приказом № 200-од от 27 августа 2024 года
Директор ГАПОУ «СТК»



О.Н. Шалдыбина

ПОЛОЖЕНИЕ

о назначении и выплате стипендий обучающимся



OU=Директор, O=ГАПОУ СО
«Самарский государственный
колледж», CN=Шалдыбина Оксана
Николаевна, E=so_sgk@samara.edu.ru
00eb304fe74ab46425
2024.10.22 12:20:53+04'00'

36

г. Самара, 2024

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.02.2014 года №139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия», законом Самарской области от 22.12.2014 №133-ГД «Об образовании в Самарской области», Постановлением правительства Самарской области от 16.12.2013 года №764 «Об утверждении Порядка назначения государственной академической стипендии и (или) государственной социальной стипендии студентам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета, государственной стипендии аспирантам, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета», Постановлением Правительства Самарской области от 04.12.2014 года №752 «Об утверждении нормативов формирования стипендиального фонда за счет средств областного бюджета по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся» (в редакции Постановления Правительства Самарской области от 12.12.2017 №803, Постановлением Правительства Самарской области от 26.08.2014 года №520 «Об учреждении стипендии «За освоение рабочей профессии» и внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии (далее – академическая стипендия), государственной социальной стипендии (далее – социальная стипендия), стипендии «За освоение рабочей профессии», а также оказания других форм материальной поддержки студентам государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж» (далее – Колледж), обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета.

1.3. Академическая стипендия и/или социальная стипендия назначается обучающимся Колледжа, осваивающим основные профессиональные образовательные программы.

1.4. В целях государственной поддержки талантливой молодежи, повышения престижа рабочих профессий и специальностей среднего профессионального образования студентам Колледжа может быть назначена специальная стипендия, в порядке, определяемом Постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2011 г. №625, Приказом Министерства образования и науки Самарской области от 22.07.2014 года №234-од «Об утверждении Перечня приоритетных профессий и специальностей среднего профессионального образования, профессий рабочих, по которым осуществляется профессиональное обучение, востребованных на региональном рынке труда для развития авиационно-космического комплекса». А также именная стипендия, учреждаемая органами государственной власти, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, и стипендия обучающимся, назначаемая юридическими или физическими лицами, в

том числе, направившими их на обучение.

1.5. Назначение специальной, именной или иной стипендии не отменяет права на получение академической и социальной стипендии.

1.6. Стипендиальное обеспечение и другие формы материальной поддержки студентов осуществляются за счёт средств областного бюджета.

1.7. Академическая стипендия и (или) социальная стипендия студентам выплачивается в порядке, определяемом настоящим локальным актом, с учетом мнения Студенческого совета, Совета родителей в пределах средств, выделяемых организации на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд).

1.8. Размеры академической стипендии и (или) социальной стипендии (далее – базовые выплаты) утверждаются приказом директора Колледжа, но не могут быть меньше нормативов, установленных Законом Самарской области или Правительством Самарской области по каждому уровню профессионального образования и категориям обучающихся.

1.9. Обучающимся – иностранным гражданам и лицам без гражданства, осваивающим по очной форме обучения основные профессиональные образовательные программы выплачиваются академические стипендии, если они обучаются за счет средств областного бюджета или это предусмотрено международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми такие лица приняты на обучение.

2. Стипендиальная комиссия

2.1. Распределение средств, предназначенных для выплаты стипендий осуществляется по представлению стипендиальной комиссии, в состав которой входят представители работников, Студенческого совета колледжа. Состав стипендиальной комиссии определяется приказом директора.

2.2. Основным содержанием деятельности стипендиальной комиссии является изучение и проверка представленных документов, успеваемости обучающихся, подготовка проекта приказа о назначении академической и социальной стипендий, включая определение количества стипендиатов и размера стипендий.

2.3. Для назначения стипендии классный руководитель группы в течение одной недели после окончания учебного семестра подводит итоги промежуточной аттестации учебного семестра и подает в стипендиальную комиссию сведения о лицах, подлежащих установлению стипендии.

В сведения вносятся списки студентов в алфавитном порядке, как для обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, так и обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих – §1 – отличники; §2 – хорошисты.

2.4. Председателем стипендиальной комиссии является заместитель директора по социально-педагогической работе. Постановления комиссии считаются правомочными при присутствии на заседании не менее 50% членов комиссии.

2.5. Для назначения академической стипендии стипендиальная комиссия проводит заседания не позднее двух недель после окончания учебного семестра по итогам промежуточных аттестаций прошедшего семестра, для назначения социальной – 20 числа каждого месяца.

3. Условия назначения и выплаты академической стипендии

3.1. Академическая стипендия назначается:

- студентам в зависимости от успехов в учебе и на основании результатов промежуточных аттестаций одного учебного семестра два раза в год по его (учебного семестра) окончании – на 31 декабря и 30 июня;

- слушателям, осваивающим программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее десяти месяцев, из числа лиц, не имеющих основного общего образования, а также лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучающихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, имеющим право на получение академической стипендии.

Студентам (далее – стипендиатам), осваивающим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, академическая стипендия назначается при отсутствии по итогам промежуточных аттестаций учебного семестра оценки «удовлетворительно» и отсутствии академической задолженности – в размере базовых выплат.

3.2. Размер академической стипендии стипендиатов увеличивается в следующих случаях:

3.2.1. Стипендиат по итогам промежуточной аттестации успешно осваивает приоритетные профессии и специальности, востребованные на региональном рынке труда для развития авиационно-космического комплекса, перечень которых утверждается министерством образования и науки Самарской области – академическая стипендия увеличивается на одну базовую выплату ежемесячно.

3.3. Академическая стипендия на период первого семестра до прохождения промежуточной аттестации (экзаменационной сессии) назначается всем студентам и слушателям первого курса, зачисленным на очную форму обучения за счет средств областного бюджета.

3.4. Выплата академической стипендии осуществляется один раз в месяц не позднее 25 числа.

3.5. Выплата академической стипендии прекращается с первого числа следующего учебного семестра в случае получения студентом, осваивающим образовательные программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих, по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно» или образования академической задолженности.

3.6. Выплата академической стипендии прекращается с даты отчисления студента из колледжа.

3.7. Нахождение студента в академическом отпуске, а также отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения назначенной академической стипендии.

4. Условия назначения и выплаты стипендии «За освоение рабочей профессии»

4.1. Обучающимся по очной форме обучения, студентам, осваивающим программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, слушателям, осваивающим программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих со сроком обучения не менее 10 месяцев, из числа лиц, не имеющих основного общего образования, а также лиц с ограниченными возможностями здоровья, не имеющих основного общего или среднего общего образования, обучавшихся по адаптированным основным общеобразовательным программам, не получающим государственную академическую стипендию, в зависимости от успехов в учебе на основании результатов промежуточной аттестации при отсутствии во время прохождения промежуточной аттестации оценки «неудовлетворительно» и академической задолженности осуществляется выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» в размере, установленном постановлением Правительства Самарской области». Стипендия «За освоение рабочей профессии» назначается по итогам прохождения первой и последующих промежуточных аттестаций не реже двух раз в год на основании Приказа руководителя организации. Выплата стипендии «За освоение рабочей профессии» прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем получения студентом оценки «неудовлетворительно» во время прохождения промежуточной аттестации или образования у студента академической задолженности и издания приказа об отчислении обучающегося.

5. Условия назначения и выплаты социальной стипендии

5.1. Социальная стипендия назначается студентам:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанным в установленном порядке детьми-инвалидами, инвалидами I и II групп, инвалидами с детства;
- подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и других радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- являющимся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученных в период прохождения военной службы и ветеранами боевых действий либо имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенных с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б»-«г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а»-«в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28

марта 1998 года №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе».

5.2. Основанием для назначения социальной стипендии является справка из органов социальной защиты населения, предоставляемая ежегодно, либо документы, подтверждающие принадлежность студента к одной из категорий граждан, указанных в пункте 4.2 и заявление студента.

5.3. Социальная стипендия назначается студенту с даты предоставления документального подтверждения соответствия одной из категорий граждан, указанных в п.4.1 настоящего Положения.

5.4. Выплата социальной стипендии производится один раз в месяц не позднее 25 числа в пределах средств, выделяемых Колледжу на стипендиальное обеспечение обучающихся.

5.5. Выплата социальной стипендии прекращается с первого числа месяца, следующего за месяцем:

- издания приказа об отчислении студента (слушателя);
- прекращения действия основания ее назначения.

5.6. Нахождение студента (слушателя) в академическом отпуске, а также в отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет не является основанием для прекращения выплаты назначенной студенту (слушателю) социальной стипендии.

5.7. При наличии денежных средств государственная социальная стипендия устанавливается Колледжем в размере 0,5 базовых выплат, но в любом случае не менее быть меньше увеличенного на 50 процентов норматива, установленного Правительством Самарской области.

6. Другие формы материальной и социальной поддержки

6.1. Оказание материальной помощи и других форм поддержки сотрудникам и студентам осуществляется на основании протокола комиссии по социальному страхованию. Состав комиссии определяется приказом директора. Оказание материальной поддержки студентам осуществляется в пределах средств, выделяемых Колледжу. Материальная поддержка студентам выплачивается в размерах и в порядке, принимаемом комиссией по социальному страхованию с учетом мнения студенческого совета Колледжа.

6.2. Основным содержанием деятельности комиссии по социальному страхованию является изучение заявления, представленных документов (для студентов обязательно ходатайство классного руководителя), стажа, эффективности работы, личных достижений и др.; определение количества получателей и размера выплат.

6.3. Председателем комиссии является заместитель директора по социально-педагогической работе. Комиссия созывается по мере необходимости. Постановление комиссии считается правомочным при присутствии на заседании не менее 50% членов комиссии.

6.4. Награждение грамотами и благодарственными письмами студентов из многодетных семей за активное участие в общественной жизни группы и колледжа.

6.5. Студенты из многодетных семей пользуются преимущественным правом на вселение в студенческое общежитие.