



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ «СТК»

О.Н. Шалдыбина

Приказ от 27.03.2023 г. № 23-ум

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ  
СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
по специальности среднего профессионального образования  
**23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)  
углубленной подготовки**

Квалификация выпускника  
**Старший техник**

СОГЛАСОВАНО

Директор ООО «ТехАльянс»



С. Ю. Люсов

2023 г.

Самара, 2023 г.



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»**  
**Программа подготовки специалистов среднего звена**

**РАССМОТРЕНА**

на заседании научно-методического совета  
ГАПОУ «СГК»  
Протокол № 3 от 16.03.2023 г.  
Председатель Н.А. Краснопевцева

**ОДОБРЕНА**

педагогическим советом  
Протокол № 2 от 22.03.2023 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт) углубленной подготовки.

Разработчики:

1. Агапова А.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
2. Венкова Л.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
3. Днепровская Г.М., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
4. Дунина В.А., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
5. Зайнуллина С.С., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
6. Карпухина О.Д., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
7. Лунева Е.Н., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
8. Магомедова З.В., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
9. Мачехина Т.Н., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
10. Мухамбетова Д.Р., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
11. Прыгунов В.А., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
12. Федотов А.Ю., преподаватель ГАПОУ «СГК»;
13. Шиндряева Е.С., преподаватель ГАПОУ «СГК».



## СОДЕРЖАНИЕ

- 1. Общие положения**
    - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
    - 1.2. Нормативный срок освоения программы
    - 1.3. Трудоемкость программы
  - 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена**
    - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
    - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
    - 2.3. Требования к результатам освоения основных видов деятельности основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)
    - 2.4. Специальные требования
  - 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса**
    - 3.1. Учебный план
    - 3.2. Календарный учебный график
    - 3.3. Программы дисциплин общеобразовательного цикла
    - 3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла
    - 3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла
    - 3.6. Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла
      - 3.6.1. Программы общепрофессиональных дисциплин
      - 3.6.2. Программы профессиональных модулей
    - 3.7. Воспитание обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена
      - 3.7.1. Программа профессионального воспитания
      - 3.7.2. Календарный план воспитательной работы
  - 4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**
  - 5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена**
- Приложение: Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей  
Фонды оценочных средств (комплекты контрольно-оценочных средств)  
Методические указания (рекомендации)



## 1. Общие положения

### 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена углубленной подготовки (далее ПСССЗ) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) - комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (железнодорожный транспорт).

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 22 апреля 2014 г № 376 (зарегистрировано в Минюсте РФ 29 мая 2014 г., регистрационный № 32499);

- Профессиональный стандарт «Работник по коммерческому осмотру вагонов в поездах, приему и выдаче груза и багажа», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 30 августа 2018 г. N 565н;

- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», утвержденный приказом Минобрнауки России от 17.05.2012г. № 413 (в действующей редакции);

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрировано в Минюсте РФ 07.12.2021 № 66211)» (в действующей редакции);

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.10.2022 г. № 906 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;

- Приказ Минпросвещения России от 08 апреля 2022 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 мая 2022 г. N 336 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования и установлении соответствия отдельных профессий и специальностей среднего профессионального образования, указанных в этих перечнях, профессиям и специальностям среднего профессионального образования, перечни которых утверждены приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29 октября 2013 г. N 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена**

образования»;

- Нормативно-методические документы:

Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные приказом Минобрнауки России от 22.01.2015 № ДЛ- 1/05вн;

Письмо Минпросвещения России от 14.04.2021 № 05-401 «О направлении методических рекомендаций» (вместе с Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования);

Методических рекомендаций по формированию вариативной составляющей (части) основных профессиональных образовательных программ в соответствии с федеральными государственными стандартами среднего профессионального образования в Самарской области (Письмо министерства образования и науки Самарской области от 15.06.2018 №16/1846).

- Устав государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж»;

- Локальные акты ГАПОУ «СГК»:

Положение об образовательной программе среднего профессионального образования, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.04.2018 № 75-од;

Положение о практической подготовке, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.10.2020 № 184-од;

Положение о переводе, отчислении и восстановлении обучающихся, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.05.2020 № 100-од;

Положение о курсовой работе (проекте) по дисциплине, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.05.2020 № 100-од;

Положение о порядке организации дуального обучения, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.02.2021 № 60-од;

Положение об организации и проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.03.2022 № 135-од;

Положение о выпускной квалификационной работе по программам подготовки специалистов среднего звена, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 02.03.2022 № 135-од;

Положение о проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.05.2020 № 100-од;

Положение об адаптированных образовательных программах среднего профессионального образования, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.05.2020 № 100-од;

Положение о порядке заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.05.2020 № 100-од;

Положение о порядке приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденное приказом директора ГАПОУ «СГК» от 14.01.2023 № 42-од;

Правила внутреннего распорядка обучающихся, утвержденные приказом директора ГАПОУ «СГК» от 27.02.2020 № 58-од.



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»**  
**Программа подготовки специалистов среднего звена**

### 1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения ППССЗ углубленной подготовки по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) (автомобильный транспорт) при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 4 года 10 мес.

### 1.3. Трудоемкость программы

Срок получения среднего профессионального образования по ППССЗ углубленной подготовки в очной форме обучения составляет 199 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	115 нед.
Учебная практика	34 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	7 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	33 нед.
Итого	199 нед.

Получение среднего профессионального образования на базе основного общего образования осуществляется с одновременным получением среднего общего образования в пределах ППССЗ. Срок освоения ППССЗ в очной форме обучения для лиц, обучающихся на базе основного общего образования, увеличивается на 52 недели из расчета:

теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 36 часов в неделю)	39 нед.
промежуточная аттестация	2 нед.
каникулы	11 нед.

## 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения программы подготовки специалистов среднего звена

### 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и управление эксплуатационной деятельностью пассажирских и грузовых перевозок; вспомогательная и дополнительная транспортная деятельность.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: процессы организации и управления эксплуатационной деятельностью пассажирского и грузового транспорта;

учетная, отчетная и техническая документация;

первичные трудовые коллективы.

ППССЗ по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) реализуется в соответствии с видом транспорта – автомобильный.

### 2.2 Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды деятельности и профессиональные компетенции выпускника

Код	Наименование
ВД 1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта).
ПК 1.1	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

	современных информационных технологий управления перевозками.
ПК 1.2	Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.
ПК 1.3	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.
ПК 1.4	Разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения.
<b>ВД 2</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта).</b>
ПК 2.1	Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.
ПК 2.2	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.
ПК 2.3	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.
ПК.2.4	Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.
<b>ВД 3</b>	<b>Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта).</b>
ПК 3.1	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.
ПК 3.2	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.
ПК 3.3	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.
ПК 3.4	Выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов.
ПК 3.5	Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможни.
<b>ВД 4</b>	<b>Анализ эффективности транспортной деятельности.</b>
ПК 4.1	Оценивать эффективность перевозочного процесса.
ПК 4.2	Находить оптимальные варианты решения задач перевозки с использованием современных научно-исследовательских математических методов.
ПК 4.3	Использовать современное прикладное программное обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с перевозкой пассажиров и грузов.
ПК.4.4	Изучать транспортный рынок, методы формирования спроса на транспортные услуги и основные положения маркетинга.
ПК 4.5	Проводить анализ транспортных услуг и спроса.
<b>ВД 5</b>	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа).</b>

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

	выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

**2.3. Требования к результатам освоения основных видов деятельности основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)**

Код	Наименование	Требования к знаниям, умениям, практическому опыту
ВД 1	Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (железнодорожный транспорт).	
ПК 1.1.	Выполнять операции по осуществлению перевозочного процесса с применением современных информационных технологий управления перевозками.	<u>знать:</u> оперативное планирование, формы и структуру управления работой на транспорте (по видам транспорта); основы эксплуатации технических средств; транспорта (по видам транспорта); систему учета, отчета и анализа работы;
ПК 1.2.	Организовывать работу персонала по выполнению требований обеспечения безопасности перевозок и выбору оптимальных решений при работах в условиях нестандартных и аварийных ситуаций.	основные требования к работникам по документам, регламентирующим безопасность движения на транспорте; состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; системы и приборы, способствующие безопасности движения;
ПК 1.3.	Оформлять документы, регламентирующие организацию перевозочного процесса.	структура органов, обеспечивающих контроль и организацию безаварийной работы; мероприятия по предупреждению нарушений безопасности движения;
ПК 1.4.	Разрабатывать мероприятия по предупреждению аварий и проводить анализ причин нарушения безопасности движения.	<u>уметь:</u> анализировать документы, регламентирующие работу транспорта и его объектов; использовать программное обеспечение для решения транспортных задач; применять компьютерные средства; оценивать влияние на безопасность





ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

		<p>движения надежности технических средств; <i>иметь практический опыт:</i> ведения технической документации, контроля выполнения заданий и графиков; использования в работе информационных технологий для обработки оперативной информации; анализа конкретных случаев нарушения безопасности движения.</p>
<b>ВД 2</b>	<b>Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (железнодорожный транспорт.)</b>	
ПК 2.1.	Осуществлять планирование и организацию перевозочного процесса.	<p><i>знать:</i> систему организации движения; правила документального оформления перевозок пассажиров и багажа;</p>
ПК 2.2.	Обеспечивать безопасность движения и решать профессиональные задачи посредством применения нормативно-правовых документов.	<p>основные положения, регламентирующие взаимоотношения пассажиров транспортных организаций (по видам транспорта); основные принципы организации движения на транспорте (по видам транспорта);</p>
ПК 2.3.	Организовывать работу персонала по технологическому обслуживанию перевозочного процесса.	<p>особенности организации пассажирского движения; ресурсосберегающие технологии при организации перевозок и управлении на транспорте (по видам транспорта); ресурсосберегающие технологии при организации перевозок на транспорте (по видам транспорта);</p>
ПК 2.4.	Осуществлять технический контроль за качеством перевозок и техническое нормирование работы транспорта.	<p>требования к управлению персоналом; <i>уметь:</i> обеспечить управление движением; анализировать работу транспорта; рассчитывать нормы времени на технологические операции, связанные с организацией перевозочного процесса; анализировать характеристики транспортных потоков; <i>практический опыт:</i> применения теоретических знаний в области оперативного регулирования и координации деятельности; расчета тарифа на перевозку пассажира, багажа; применения действующих положений по организации пассажирских перевозок; расчета технических норм работы транспорта.</p>
<b>ВД 3</b>	<b>Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (железнодорожный транспорт).</b>	
ПК 3.1.	Организовывать работу персонала по оформлению и обработке документации при перевозке грузов и пассажиров и осуществлению	<p><i>знать:</i> классификацию опасных грузов; порядок нанесения знаков опасности; назначение и функциональные возможности систем, применяемых в грузовой работе;</p>



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

	расчетов за услуги, предоставляемые транспортными организациями.	правила перевозок грузов; организацию грузовой работы на транспорте (по видам транспорта) в целом и на объектах в частности;
ПК 3.2.	Обеспечивать осуществление процесса управления перевозками на основе логистической концепции и организовывать рациональную переработку грузов.	операции, выполняемые при участии в перевозках двух и более стран; документы на международные перевозки; требования к персоналу по оформлению перевозок и расчетов по ним; формы перевозочных документов; организацию работы с клиентурой;
ПК 3.3.	Применять в профессиональной деятельности основные положения, регулирующие взаимоотношения пользователей транспорта и перевозчика.	грузовую отчетность; меры безопасности при перевозке грузов, особенно опасных; меры по обеспечению сохранности при перевозке грузов; цели и понятия логистики; особенности функционирования внутрипроизводственной логистики; основные принципы транспортной логистики; классификацию грузов; транспортные характеристики грузов; требования к транспортным средствам и погрузочно-разгрузочным механизмам при перевозке отдельных видов грузов;
ПК 3.4.	Выбирать транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов.	<u>уметь:</u> строить транспортные логистические цепи; рассчитывать показатели качества и эффективности транспортной логистики; определять класс и степень опасности перевозимых грузов; определять сроки доставки и транспортабельность грузов; строить транспортно-технологические схемы перевозок отдельных видов грузов; оформлять документы;
ПК 3.5.	Учитывать порядок оформления документов при перевозке различных грузов в международном сообщении и организацию работы таможен.	<u>иметь практический опыт:</u> расчета за перевозки; оформления грузовых перевозочных документов и другой установленной документации; определения оптимальных вариантов доставки грузов; заполнения товаросопроводительных документов; определения класса опасности грузов.
<b>ВД 4</b>	<b>Анализ эффективности транспортной деятельности.</b>	
ПК 4.1.	Оценивать эффективность перевозочного процесса.	<u>знать:</u> основные положения концепции маркетинга и управление маркетингом на транспорте; особенности формирования спроса на транспортные услуги;
ПК 4.2.	Находить оптимальные варианты решения задач перевозки с использованием современных научно-исследовательских математических методов.	комплекс маркетинга в транспортных организациях; принципы управления качеством транспортного обслуживания; международные перевозки; порядок расчета тарифа; методы изучения
ПК 4.3.	Использовать современное прикладное программное	



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

	обеспечение для сбора, обработки и хранения информации и эффективного решения различных задач, связанных с перевозкой пассажиров и грузов.	транспортного рынка и формирования спроса на транспортные услуги; порядок начисления, оплаты и возврата налога на добавленную стоимость при внешнеторговых перевозках; основные направления маркетинговых исследований
ПК 4.4.	Изучать транспортный рынок, методы формирования спроса на транспортные услуги и основные положения маркетинга.	транспортных услуг; <u>уметь:</u> применять методы изучения транспортного рынка; анализировать рыночные возможности;
ПК 4.5.	Проводить анализ транспортных услуг и спроса.	проводить анализ транспортных услуг и спроса; исчислять дополнительные сборы при перевозке грузов в международном (межгосударственном) сообщении; <u>иметь практический опыт:</u> расчета тарифов на различные виды грузов и условий перевозок; оценки направлений маркетинговых исследований транспортных услуг.
ВД 5	<b>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (17244 Приемосдатчик груза и багажа).</b>	

#### 2.4. Специальные требования

Лица, поступившие на обучение, должны иметь документ о получении основного общего образования или среднего общего образования.

Комплектование групп по специальности 23.02.01 Организация перевозок и управление на транспорте (по видам) за счет средств бюджета проводится на общедоступной основе. В случае, если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований, прием на обучение производится на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании.

### 3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса

#### 3.1. Учебный план

#### 3.2. Календарный график учебного процесса

#### 3.3 Программы дисциплин общеобразовательного цикла

(<https://firo.ranepa.ru/obrazovanie/fgos/187-primernye-programmy-obshcheobrazovatelnykh-distsiplin-dlya-professionalnykh-obrazovatelnykh-organizatsij>)

#### 3.4. Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического учебного цикла

Программа ОГСЭ.01 Основы философии

Программа ОГСЭ.02 История

Программа ОГСЭ.03 Психология общения

Программа ОГСЭ.04 Иностранный язык

Программа ОГСЭ.05 Физическая культура

Программа ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала

Программа ОГСЭ.07 Социально значимая деятельность



### **3.5. Программы дисциплин математического и общего естественнонаучного учебного цикла**

- Программа ЕН.01 Математика
- Программа ЕН.02 Информатика
- Программа ЕН.03 Информационные системы

### **3.6. Программы общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей профессионального учебного цикла**

#### **3.6.1. Программы общепрофессиональных дисциплин**

- Программа ОП.01 Инженерная графика
- Программа ОП.02 Электротехника и электроника
- Программа ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация
- Программа ОП.04 Транспортная система России
- Программа ОП.05 Технические средства (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

Программа ОП.06 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Программа ОП.07 Охрана труда

Программа ОП.08 Управление качеством

Программа ОП.09 Управление персоналом

Программа ОП.10 Основы исследовательской деятельности

Программа ОП.11 Транспортное право

Программа ОП.12 Безопасность жизнедеятельности

Программа ОП.13 Основы предпринимательства

Программа ОП.14 Логистика

Программа ОП.15 Основы экономики, менеджмента и маркетинга

Программа ОП.16 Правила технической эксплуатации и безопасность движения на транспорте

Программа ОП.17 Станции и узлы

Программа ОП.18 Документоведение

Программа ОП.19 Системы регулирования движения поездов

Программа ОП.20 Автоматизированные системы в грузовой и коммерческой работе

Программа ОП.21 Экономика и управление на автомобильном транспорте

Программа ОП.22 Система фирменного транспортного обслуживания

Программа ОП.23 Бронирование и продажа перевозок и услуг

Программа ОП.24 Экология транспорта

#### **3.6.2. Программы профессиональных модулей**

Программа ПМ.01 Организация перевозочного процесса (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

МДК.01.01 Технология перевозочного процесса

МДК.01.02 Безопасность движения

МДК.01.03 Информационное обеспечение перевозочного процесса

МДК.01.04 Автоматизированные системы управления на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

ПП.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Программа ПМ.02 Организация сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

МДК.02.01 Организация движения (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

МДК.02.02 Организация пассажирских перевозок и обслуживание пассажиров (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)

МДК.02.03 Организация грузовой и коммерческой работы

УП.02 Учебная практика



**ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»**  
**Программа подготовки специалистов среднего звена**

- ПП.02 Производственная практика (по профилю специальности)
- Программа ПМ.03 Организация транспортно-логистической деятельности (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)
  - МДК.03.01 Транспортно-экспедиционная деятельность (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)
  - МДК.03.02 Обеспечение грузовых перевозок (по видам транспорта) (автомобильный транспорт)
  - МДК.03.03 Перевозка грузов на особых условиях
  - МДК.03.04 Организация международных перевозок
- ПП.03 Производственная практика (по профилю специальности)
- Программа ПМ.04 Анализ эффективности транспортной деятельности
  - МДК.04.01 Оценка эффективности перевозочного процесса
  - МДК.04.02 Тарифная политика на транспорте
- ПП.04 Производственная практика (по профилю специальности)
- Программа ПМ.05 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.
  - МДК.05.01 Технология выполнения работ по профессии рабочих, должности служащих 17244 Приемосдатчик груза и багажа
- ПП.05 Производственная практика (по профилю специальности)
- Программа ПДП.00 Производственная практика (преддипломная)

**3.7. Воспитание обучающихся при освоении программы подготовки специалистов среднего звена**

- 3.7.1. Программа профессионального воспитания
- 3.7.2. Календарный план воспитательной работы

**4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена**

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам, видам практик.

Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением. Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, сформированным по полному перечню дисциплин, междисциплинарных курсов основной профессиональной образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Internet. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, в том числе изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

ГАПОУ «СГК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, дисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом.

Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.



ГАПОУ СО «Самарский государственный колледж»  
Программа подготовки специалистов среднего звена

При использовании электронных изданий колледж обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень учебных аудиторий, специализированных кабинетов и материально-технического обеспечения включает в себя:

**Кабинеты:**

социально-экономических дисциплин;  
иностранного языка;  
математики;  
информатики и информационных систем;  
инженерной графики;  
метрологии, стандартизации и сертификации;  
транспортной системы России;  
технических средств (по видам транспорта);  
охраны труда;  
безопасности жизнедеятельности;  
организации перевозочного процесса (по видам транспорта)  
организации сервисного обслуживания на транспорте (по видам транспорта);  
управления качеством и персоналом;  
основ исследовательской деятельности;  
безопасности движения;  
методический.

**Лаборатории:**

электротехники и электроники;  
управления движением;  
автоматизированных систем управления.

**Спортивный комплекс:**

спортивный зал;  
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

**Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;  
актовый зал.

Образовательная деятельность при освоении образовательной программы или отдельных её компонентов организуется в форме практической подготовки. Практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью при проведении практики. Виды практики определяются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом: учебная практика, производственная практика и преддипломная практика.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуются концентрированно, после освоения междисциплинарных курсов. Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей

Производственная практика реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно



соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

Руководство практикой от предприятия / организации осуществляют определенные из числа высококвалифицированных работников организации наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональными навыками.

## 5. Оценка качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена

5.1. Оценка качества освоения ППССЗ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестации обучающихся.

5.2. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются преподавателями и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

5.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей разработаны преподавателями и утверждены директором колледжа, для промежуточной аттестации по профессиональным модулям и для государственной итоговой аттестации – разработаны преподавателем(ями) и утверждены директором колледжа после предварительного положительного заключения работодателей.

Для промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (междисциплинарным курсам) кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса) в качестве внешних экспертов привлекаются преподаватели смежных дисциплин.

Для максимального приближения программ промежуточной аттестации обучающихся по профессиональным модулям к условиям будущей профессиональной деятельности в качестве внештатных экспертов привлекаются работодатели.

5.4. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

5.5. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академических задолженностей и в полном объеме выполнившие учебный план.

5.6. Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект) и государственный экзамен. Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

5.7. Обучающемуся, завершившему обучение по программе подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, на основании решения Государственной экзаменационной комиссии выдается диплом о среднем профессиональном образовании.