МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ «САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор ТАПЮУ «СГК»

С Н Шалдыбина
28 августа 2020

ПЛАН РАБОТЫ

Ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов государственного автономного профессионального образовательного учреждения Самарской области «Самарский государственный колледж» на 2020-2021 учебный год

СОГЛАСОВАНО

И.о. директора государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования Самарской области Центра профессионального образования

О.В.Жолобова

2020 г.

План работы ресурсного учебно-методического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов (далее -РУМЦ) разработан на основании положения ресурсном учебнометодическом центре по обучению лиц с ограниченными возможностями базе государственного здоровья инвалидов на автономного образовательного профессионального учреждения Самарской области«Самарский государственный колледж»

Цель: создание оптимальных условий для получения профессионального образования, развития интеллектуального и творческого потенциала обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья с целью сокращения сроков интеграции, социализации и адаптации в современном обществе выпускников профессиональных образовательных организаций.

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственные |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------|
| п/п | | исполнения | |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | 1. Аналитическая д | еятельность | |
| 1.1. | Анализ состояния учебной, методической, материальной базы Ресурсного учебнометодического центра по обучению лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов | сентябрь 2020 | Руководитель РУМЦ,ст.методисты, методисты |
| 1.2. | Мониторинг внедрения инновационных (в том числе электронного обучения, дистанционных) технологий (в том числе для лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) технологий в образовательный процесс по результатам посещенных уроков | сентябрь 2020 | Руководитель РУМЦ, ст.методисты, методисты |
| 1.3. | Исследование групповой сплоченности, социально-психологического климата в учебных группах студентов первого курса: - "Диагностика групповой мотивации" (И.Д.Ладанов); - "Оценка микроклимата студенческой группы" (В.М.Завьялова) | сентябрь- октябрь 2020 | Психолог, ст.методист,тьютор |
| 1.4. | Исследование наличия профессионального выгорания педагогов опросником "Профессиональное (эмоциональное) выгорание" К. Маслач и С. Джексон, в адаптации Н. Водопьяновой, Е. Старченковой | декабрь 2020 | Психолог, ст.методист, тьютор |

| 1.5. | Исследование отношения к здоровью среди | февраль 2021 | Психолог, |
|------|----------------------------------------------|-----------------|----------------------|
| 1.5. | студентов первого курса опросником | февраль 2021 | ст.методист, тьютор |
| | "Отношение к здоровью" Р.А.Березовской | | ст.мстодист, твютор |
| | Отношение к здоровые 1.А.Березовской | | |
| 1.6. | Анализ состояния учебной, методической, | сентябрь- | Руководитель РУМЦ, |
| 1.0. | материальной базы профессиональных | октябрь 2020 | специалисты ЦПО |
| | образовательных организаций Самарской | октяорь 2020 | специалисты цтго |
| | области – участников сетевого взаимодействия | | |
| | 1 | | |
| | 2. Учебно-методическа | я деятельность | |
| 2.1. | Разработка (корректировка/актуализация) | август-сентябрь | Руководитель РУМЦ, |
| | планов работы психолога, тьютора, | 2020 | психолог, |
| | социального педагога | | социальный педагог, |
| | | | тьютор |
| 2.2. | Разработка (актуализация) адаптированных | май-сентябрь | Руководитель РУМЦ, |
| | профессиональных образовательных программ | 2020 | методисты, |
| | для обучения лиц с OB3 и инвалидов | | ст.методисты |
| | | | председатели П(Ц)К |
| 2.3. | Разработка (корректировка, актуализация) | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | учебно-методических материалов по | учебного года | методисты, |
| | дисциплинам, междисциплинарным курсам и | | ст.методисты |
| | практики для реализации по адаптированным | | председатели П(Ц)К |
| | образовательным программам | | |
| 2.4. | Рассмотрение (корректировка) планов работы | сентябрь 2020 | Зам. директора, |
| | предметных (цикловых) комиссий на 2020- | | руководитель РУМЦ, |
| | 2021уч.год с учетом внедрения электронного | | ст.методист, |
| | обучения, цифровых технологий, | | методисты, |
| | дистанционных образовательных технологий | | председатели П(Ц)К |
| | (в том числе для лиц с ограниченными | | |
| | возможностями здоровья (онлайн курсов) | | |
| 2.5. | Разработка и внедрение электронных учебно- | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | методических материалов обучения для лиц с | учебного года | ст.методист, |
| | OB3 (по видам нарушения) по дисциплинам | | методисты |
| | 2020-2021 учебного года | | |
| 2.6. | Обеспечение освоения педагогами технологий | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | работы с обучающимися с ОВЗ: | учебного года | ст.методист, |
| | Семинары-практикумы по технологии работы | | методист |
| | с обучающимися с ОВЗ совместно со | | |
| | специалистами общественных организации | | |
| | детей-инвалидов, инвалидов с детства | | |
| 2.7. | Школа педагогического мастерства: | ноябрь 2020 | Руководитель РУМЦ, |
| | проведение мастер-класса по особенностям | декабрь 2021 | методист, специалист |
| | обучения обучающихся с ОВЗ (школы) | март 2021 | ЦПО |
| 2.0 | * | | D 227.22 |
| 2.8. | Формирование базы лучших практик | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | подготовки лиц с OB3 и инвалидов различных | учебного года | ст.методист, |
| | нозологических групп по программам СПО | | методист, |
| | | | преподаватели, |
| | | | специалист ЦПО |

| | | 1 | T |
|-------|---------------------------------------------|-------------------|----------------------|
| 2.9. | Формирование базы данных лучших практик | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | преподавателей области по содействию | учебного года | ст.методист, |
| | трудоустройству выпускников из числа лиц с | | методист, |
| | ОВЗ и инвалидов | | преподаватели, |
| | | | специалист ЦПО |
| 2.10. | Участие в разработке материалов для | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | конкурсов профессионального мастерства | учебного года | методисты, |
| | WSR, Абилимпикс (разработка заданий, | | преподаватели, |
| | контрольно-оценочных средств, требований к | | специалист ЦПО |
| | оснащению рабочего места на | | |
| | соревновательной площадке) | | |
| 2.11. | Корректировка, согласование Положения о | декабрь 2020- | Руководитель РУМЦ, |
| | проведении V Областного конкурса научно- | январь 2021 | ст.методист, |
| | практических и исследовательских работ для | | методист |
| | обучающихся лиц с ОВЗ и инвалидов | | |
| | «Ломоносовские чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ» | | |
| 2.12. | Разработка и закупка образовательных | по мере | Руководитель РУМЦ, |
| | программ, учебно-методических материалов, | финансирования | ст.методист, |
| | программного обеспечения для целей | | методист |
| | инклюзивного профессионального | | |
| | образования | | |
| 2.13. | Организация и проведение курсов | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | предпрофильной подготовки «Билет в | учебного года | ст.методист, |
| | будущее» | | методист |
| | | | |
| | 3. Образовательная д | цеятельность | |
| 3.1. | Работа с абитуриентами с ограниченными | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | возможностями здоровья и абитуриентами- | учебного года | ст.методист, тьютор, |
| | инвалидами | • | преподаватели |
| 3.2. | Адаптация образовательных программ и | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | учебно-методического обеспечения | учебного года | ст.методист, |
| | образовательного процесса для инвалидов и | | методист |
| | лиц с ограниченными возможностями | | |
| 3.3. | Организация образовательного процесса с | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| 0.0. | использованием дистанционных | учебного года | ст.методист, |
| | образовательных технологий и электронных | J | преподаватели, |
| | образовательных ресурсов | | председатели П(Ц)К |
| 3.4. | Реализация обучения лиц с ограниченными | в течение | Зам. директора, |
| 3.7. | возможностями и инвалидами | учебного года | руководитель РУМЦ, |
| | возможностями и инвалидами | учестого года | ст.методисты, |
| | | | преподаватели |
| 4 | Формирование общих компетенций. Развити | E CUCTEMЫ HACTARH | - |
| - | деятельно | | |
| 4.1. | Работа по программам: «Техникум – | в течение | Зам.директора по |
| | территория здоровья», «Патриотическое | учебного года | СПР, ст.методист, |
| | воспитание студентов», «Развитие творческих | | методист |
| | способностей и социальной одаренности | | |
| | обучающихся» | | |
| 4.2. | Организация работы кружков и секций для | в течение | Зам.директора по |
| | лиц с ограниченными возможностями и | учебного года | СПР, преподаватели |
| | инвалидами | | |
| | 1 | 1 | 1 |

| 4.3. | Проведение работы по вовлечению лиц с | в течение | Кураторы групп, |
|-------|--------------------------------------------|------------------|--------------------|
| 4.5. | | | социальный педагог |
| | ограниченными возможностями здоровья и | учебного года | социальный педагог |
| | инвалидов, детей-сирот и детей, оставшихся | | |
| | без попечения родителей, в предметные | | |
| 4.4 | кружки по интересам, спортивные секции | | |
| 4.4. | Проведение психологических тренингов со | в течение | Зам.директора по |
| | обучающимися и учащимися | учебного года | СПР, |
| | общеобразовательных школ (по согласованию) | | психолог |
| 4.5. | Организация участия во Всероссийских | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | областных, региональных конкурсах среди | учебного года | ст.методист |
| | людей с ограниченными возможностями | | |
| | здоровья обучающихся ПОО, учащихся ОО и | | |
| | общественных организаций. | | |
| 4.6. | Организация и проведение конкурса | в соответствии с | Зам.директора, |
| | профессионального мастерства по | графиком | руководитель РУМЦ, |
| | компетенциям Амбилимпикс для | 1 1 | ст.методист, |
| | обучающихся с ОВЗ на уровне Колледжа с | | преподаватели |
| | участием учащихся ОО | | 1 " |
| 4.7. | «Стать успешным!»-встречи с выпускниками | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| 1.,, | колледжа | учебного года | ст.методист, |
| | Колледжа | у пеоного года | методист, тьютор |
| | | | методиет, тыстор |
| 4.0 | П | | 2 |
| 4.8. | Подготовка обучающихся с ОВЗ по | | Зам. директора, |
| | компетенциям Амбилимпикс к чемпионатам: | в течение | руководитель РУМЦ, |
| | - на региональный уровне; | учебного года | ст.методист, |
| | - на национальном уровне. | | преподаватели |
| | Участие в национальном этапе обучающихся с | 5 2020 | |
| 4.0 | ОВЗ по компетенциям Амбилимпикс | ноябрь 2020 | |
| 4.9 | Организация и проведение Всероссийского | октябрь- | Руководитель РУМЦ, |
| | конкурса творческих работ молодежи «Люди | ноябрь2020 | ст.методист, |
| | так не делятся-2020» | | методист, тьютор |
| | | | |
| 4.10 | Организация и проведение круглого стола по | ноябрь 2020 | Руководитель РУМЦ, |
| | обмену опытом работы с лицами с OB3 и | | ст.методист, |
| | инвалидами в рамках Всероссийского | | методист, тьютор |
| | конкурса творческих работ молодежи «Люди | | _ |
| | так не делятся-2020» | | |
| 4.11 | Международный день инвалидов. Проведение | декабрь 2020 | Зам.директора по |
| | акций | - | СПР |
| 4 12 | Проводочно опортурують туручий | HOMO 5 2020 | 2014 HVW 04470 |
| 4.12 | Проведение спортивного турнира для | декабрь 2020 | Зам. директора по |
| | обучающихся с OB3 и инвалидностью | | СПР, руководитель |
| | | | физвоспитания |
| | | | |
| 4.13. | Организация и проведение V Областного | февраль 2021 | Зам.директора по |
| | конкурса научно-практических и | | СПР, руководитель |
| | исследовательских работ для обучающихся | | РУМЦ, ст.методист, |
| | лиц с ОВЗ и инвалидов «Ломоносовские | | методист, тьютор |
| | чтения: ДЕБЮТ в НАУКЕ» | | |

| 4.14. | Opposition of the property of | ormorr ver 2021 | 2014 7777 0777 070 |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------|
| 4.14. | Организация и проведение мероприятия «День | апрель-май 2021 | Зам. директора, |
| | открытых дверей», проведение презентаций, | | руководитель РУМЦ, |
| | мастер-классов | | ст.методист, |
| | | | методист, тьютор |
| 4.15. | Участие в областных конкурсах на базе ГБОУ | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | ДОД ЦРТДЮ «Центр социализации | учебного года | ст.методист, |
| | молодежи»: «Есть такая профессия», «Шире | | методист, тьютор |
| | круг». | | кураторы |
| 4.16. | Участие в добровольческих акциях: «Твори | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | добро», «Дорогою добра» | учебного года | ст.методист, |
| | | | методист, тьютор |
| | | | кураторы |
| 4.17 | Проведение коммуникативного | ноябрь2019 | Психолог, |
| | адаптационного тренинга (школы) | 1 | студенческий совет |
| 110 | • ` ` ` ′ | D 2001 011110 | |
| 4.18 | Проведение индивидуальных | в течение | Психолог |
| | психокоррекционных мероприятий | учебного года | |
| 4.19 | Индивидуальная работа с обучающимися с | D WOLLOW C | Руководитель РУМЦ, |
| 4.19 | ОВЗ и инвалидами | в течение учебного года | психолог, ст. методист |
| | ОВЗ и инвалидами | учеоного года | - |
| | | | , методист, тьютор |
| | | | кураторы |
| 4.20 | Подготовка и проведение классного часа «Как | декабрь2020 | Психолог |
| | избавиться от страхов» в группах | | |
| | обучающихся с OB3 и инвалидностью (школа) | | |
| | | | |
| 4.21 | Организация совместной работы со службами | в течение | Руководитель РУМЦ, |
| | занятости города и области по | учебного года | ст.методист, |
| | трудоустройству выпускников | | методист |
| | | | |
| 4.22 | Проведение индивидуального тестирования | ноябрь 2020, | Психолог |
| 2 | для определения профессиональной | январь 2021 | 110miosio1 |
| | ориентации учащихся. | март 2021 | |
| | 5. Повышение квал | _ | |
| | | пификации | |
| 5.1. | Подбор, обучение кадров | в течение | Зам. директора, |
| | | учебного года | руководитель РУМЦ, |
| | | | отдел кадров |
| | | | |
| 5.2. | Создание условий для повышения | по графику | Зам. директора, |
| | квалификации педагогических работников | | руководитель РУМЦ, |
| | колледжа работающих с обучающимися с | | отдел кадров |
| | ОВЗ, в том числе в системе дистанционного | | |
| | обучения | | |
| 5.3. | Направление педагогических работников на | в течение | Зам. директора, |
| | обучение в качестве эксперта для конкурсов | учебного года | руководитель РУМЦ, |
| | профессионального мастерства WSR, | | отдел кадров |
| | Абилимпикс | | |
| 5.4. | Тренинговые занятия с педагогами, | декабрь 2020 | Психолог |
| 3.1. | направленные на повышение | февраль 2021 | 11011/103101 |
| | стрессоустойчивости и обучение медиативным | 4-2 pmin 2021 | |
| | техникам | | |
| | | | |

| 5.5. | Тренинговые занятия с педагогическими работниками ГАПОУ «СГК»: | | Руководитель РУМЦ, руководитель |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | - Понимание инвалидности. Социальная модель инвалидности. Философия независимой жизни людей с инвалидностью; | октябрь 2020 | Самарской городской общественной организации инвалидов- |
| | - Методические подходы к работе с учащимися с особыми образовательными потребностями; | октябрь 2020 | колясочников «Ассоциация Десница» Печерских Е.А. |
| | - Эффективные методы работы педагогических работников по формированию общих и профессиональных компетенций у обучающихся - лиц с ОВЗ и инвалидов; - Особенности взаимодействия педагогических работников с родителями обучающихся, лиц с ОВЗ и инвалидов | ноябрь 2020 | руководитель Самарской региональной общественной организации детей- инвалидов, инвалидов с детства и их семей "Интеллект" Головинская Е.Ю. |
| 5.6. | Тренинговые занятия с педагогическими работниками профессиональных образовательных учреждений Самарской области: - Понимание инвалидности. Социальная модель инвалидности. Философия независимой жизни людей с инвалидностью; - Методические подходы к работе с учащимися с особыми образовательными потребностями; - Эффективные методы работы | октябрь 2020 | Руководитель РУМЦ, руководитель Самарской городской общественной организации инвалидов-колясочников «Ассоциация Десница» Печерских Е.А. руководитель Самарской |
| | педагогических работников по формированию общих и профессиональных компетенций у обучающихся с ОВЗ и инвалидностью; - Особенности взаимодействия педагогических работников с родителями обучающихся с ОВЗ и инвалидностью | | региональной общественной общественной организации детей-инвалидов, инвалидов с детства и их семей "Интеллект" Головинская Е.Ю. |
| 5.7. | Направление на курсы повышения квалификации, переподготовку и стажировку педагогических и управленческих кадров по теме инклюзивного профессионального образования | по графику | Руководитель РУМЦ, начальник ОК |
| 5.8. | Организация и проведение курсов повышения квалификации для педагогических работников «Современные подходы к организации работы с обучающими с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и | по заявке | Руководитель РУМЦ, методист |

| | инвалидностью в условиях реализации ФГОС СПО» | | |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| | 6. Экспертно-консультацио | онная деятельност | Ь |
| 6.1. | Организация предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся - инвалидам необходимую техническую и методическую помощь. | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ |
| 6.2. | Индивидуальные консультации, рекомендации обучающимся /учащимся и родителям ПОО и ОО (школа) | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, психолог Зам.директора МБОУ СОШ |
| 6.3. | Индивидуальные консультации социального педагога, психолога | в течение учебного года | Зам.директора по СПР, соц.педагог, психолог |
| 6.4. | Координация, консультационно-экспертное сопровождение разработки учебно-методической документации профессиональных образовательных учреждений Самарской области | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, экспертная комиссия |
| 6.5. | Семинар - консультация по вопросам профессиональной деятельности лиц с ОВЗ и инвалидностью, в том числе для ОО | ноябрь 2020 март 2021 | Руководитель РУМЦ, Специалист СГООИК «Ассоциация Десница» |
| | 7. Укрепление материально | о-технической базн | |
| 7.1. | Разработка обоснования, формирование заявок для совершенствования материальнотехнической базы для обеспечения образовательного процесса | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, зам.директора по АХЧ |
| 7.2. | Участие в грантовых конкурсах | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист |
| 7.3. | Оснащение оборудованием, в том числе приобретение специального учебного, реабилитационного, компьютерного оборудования в соответствии с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей инвалидов, и лиц с OB3 | по мере финансирования | Руководитель РУМЦ, ст.методист, руководитель отдела информационных технологий |
| 7.4. | Оснащение специальным оборудованием для осуществления образовательной деятельности для инвалидов по программам среднего профессионального образования с применением дистанционных образовательных технологий | по мере финансирования | Руководитель РУМЦ, ст.методист, руководитель отдела информационных технологий |
| 8. | Распространение позитивного опыта в облас общих компетенци | | профессиональных и |
| 8.1. | Проведение «круглого стола» по обмену опытом «Подготовка лиц с ОВЗ по адаптированным программам», «Формирование общих компетенций | ноябрь2020 | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, преподаватели |

| | обучающихся в учебное и внеурочное время» | | |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8.2. | Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом методики проведения занятий с обучающимися - инвалидами и лицами с ОВЗ (в том числе в образовательных организациях в рамках договоров сетевого взаимодействия) | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, преподаватели, специалист ЦПО |
| 8.3. | Формирование отчетов о деятельности ресурсного центра | май2021 | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, тьютор |
| 8.4. | Формирование пост-релиза по итогам проведенных мероприятий | по факту проведения мероприятий в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, специалист ЦПО |
| 8.5. | Размещение информации о проведенных мероприятиях на сайте колледжа, ЦПО | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, тьютор, специалист ЦПО |
| 8.6. | Участие в работе учебно-методического объединения педагогических работников, осуществляющих профессиональное обучение инвалидов и лиц с OB3 | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, тьютор, психолог |
| 8.7 | Участие в форуме «Создание равных возможностей труда и жизни людям с инвалидностью и интеграция их в современное общество; проблемные вопросы в части профессиональной подготовки с ОВЗ и их дальнейшее трудоустройство на предприятия Самарской области | Сентябрь- октябрь | Руководитель РУМЦ, представители Торгово-промышленной палаты (ТПП) Самарской области и Министерство труда |
| 8.8. | Участие в мероприятиях организаций в рамках реализации проектов по инклюзивным практикам в области содействия трудовой занятости лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью | в течение учебного года | Руководитель РУМЦ, ст.методист, методист, тьютор, психолог, преподаватели |

Руководитель РУМЦ

О.Г. Альтикова

| 8. Распространение позитивного опыта в области формирования профессиональных и общих компетенций. Отчетность | | | | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 8.1. | Проведение «круглого стола» по обмену опытом «Подготовка лиц с ОВЗ по адаптированным программам», «Формирование общих компетенций обучающихся в учебное и внеурочное время» | ноябрь2020 | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, преподаватели | |
| 8.2. | Взаимопосещение уроков с целью обмена опытом методики проведения занятий с обучающимися - инвалидами и лицами с ОВЗ (в том числе в образовательных организациях в рамках договоров сетевого взаимодействия) | в течение учебного года | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, преподаватели, специалист ЦПО | |
| 8.3. | Формирование отчетов о деятельности ресурсного центра | май2021 | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, тьютор | |
| 8.4. | Формирование пост-релиза по итогам проведенных мероприятий | по факту проведения мероприятий в течение учебного года | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, специалис ЦПО | |
| 8.5. | Размещение информации о проведенных мероприятиях на сайте колледжа, ЦПО | в течение учебного года | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, тьютор, специалист ЦПО | |
| 8.6. | Участие в работе учебно-методического объединения педагогических работников, осуществляющих профессиональное обучение инвалидов и лиц с OB3 | в течение учебного года | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, тьютор, психолог | |
| 8.7 | Участие в форуме «Создание равных возможностей труда и жизни людям с инвалидностью и интеграция их в современное общество; проблемные вопросы в части профессиональной подготовки с ОВЗ и их дальнейшее трудоустройство на предприятия Самарской области | Сентябрь- октябрь | Руководитель РУМІ представители Торгово-промышленной палаты (ТПП) Самарской области Министерство труд | |
| 8.8. | Участие в мероприятиях организаций в рамках реализации проектов по инклюзивным практикам в области содействия трудовой занятости лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью | в течение учебного года | Руководитель РУМІ ст.методист, методист, тьютор, психолог, преподаватели | |

Руководитель РУМЦ

Helemu whe

О.Г. Альтикова