



Методические указания
по организации работы обучающихся на практических занятиях
по учебному предмету

ОУП.03 Иностранный язык

программы подготовки специалистов среднего звена

49.02.01 Физическая культура

(углубленной подготовки)

Самара, 2022 г.



Методические указания разработаны на основе примерной программы общеобразовательной учебного предмета «Английский язык», для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») в качестве примерной программы для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования Протокол № 3 от 21 июля 2015г., рабочей программы учебного предмета ОУП.03 Иностранный язык

Разработчики:

Преподаватели ГАПОУ «СГК» А.С. Кочергина



Содержание

<u>Пояснительная записка</u>	4
<u>Методические указания для обучающихся по выполнению практических заданий</u> ...	6
<u>1. Работа над произношением и техникой чтения</u>	6
<u>2. Заучивание новых иностранных слов</u>	8
<u>3. Работа со словарем</u>	10
<u>4. Изучение грамматики</u>	11
<u>5. Работа с текстом</u>	13
<u>5.1. Методические указания по организации перевода</u>	14
<u>5.2. Методические указания по подготовке пересказа текста</u>	15
<u>6. Работа над устной речью</u>	17
<u>6.1. Подготовка и проведение устного монологического высказывания</u>	17
<u>6.2. Подготовка и проведение устного диалогического высказывания</u>	19
<u>Перечень рекомендуемых учебных изданий,</u>	23
<u>дополнительной литературы, интернет-ресурсов</u>	23



Пояснительная записка

Основная цель методических указаний состоит в обеспечении обучающихся необходимыми сведениями, методиками и алгоритмами для успешного формирования устойчивых навыков и умений по разным аспектам обучения английскому языку, позволяющих эффективно решать учебные задачи, выполнять разнообразные задания, преодолевать наиболее трудные моменты в отдельных видах языковой деятельности.

Методические указания позволят обучающимся достичь следующих результатов, требуемых Программой:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Методические указания состоят из следующих разделов:

- работа над произношением и техникой чтения;
- заучивание новых иностранных слов;
- работа со словарем;
- изучение грамматики;



- работа с текстом:
- *организация перевода;*
- *подготовка пересказа текста;*
- работа над устной речью:
- *подготовка и проведение устного монологического высказывания;*
- *подготовка и проведение устного диалогического высказывания.*

Целенаправленная аудиторная работа обучающихся по английскому языку в соответствии с данными методическими рекомендациями, самостоятельно и под руководством преподавателя призваны обеспечить уровень языковой подготовки обучающихся, соответствующий требованиям ФГОС.

В курсе обучения английскому языку используются различные виды и формы работы обучающихся, служащие для их подготовки к последующему использованию иностранного (английского) языка в профессиональных целях, а также как средства познавательной и коммуникативной деятельности.



Методические указания для обучающихся по выполнению практических заданий

1. Работа над произношением и техникой чтения

Формы работы над произношением и техникой чтения:

- фонетические упражнения по формированию навыков произнесения наиболее сложных звуков английского языка;
- фонетические упражнения по отработке правильного ударения;
- упражнения по освоению интонационных моделей повествовательных и вопросительных предложений;
- упражнения на деление предложений на смысловые отрезки, правильную паузацию и интонационное оформление предложений;
- чтение вслух лексического минимума по отдельным темам и текстам;
- чтение вслух лексических, лексико-грамматических и грамматических упражнений;
- чтение вслух текстов для перевода;
- чтение вслух образцов разговорных тем.

При подготовке фонетического чтения текста рекомендуется:

1. Освоить правильное произношение читаемых слов;
2. Обратить внимание на ударение и смысловую паузацию;
3. Обратить внимание на правильную интонацию;
4. Выработать автоматизированные навыки воспроизведения и употребления изученных интонационных структур;
5. Отработать темп чтения.

Отметка	Критерии оценивания работы над произношением и техникой чтения
«5»	Обучающийся освоил правильное произношение читаемых слов; правильно ставит ударение; использует смысловую паузацию;



	правильно выбирает и применяет изученные интонационные структуры; выбирает правильный темп чтения
«4»	Обучающийся освоил правильное произношение читаемых слов; правильно ставит ударение; использует смысловую паузацию; не всегда правильно выбирает и применяет изученные интонационные структуры; выбирает правильный темп чтения
«3»	Обучающийся освоил правильное произношение читаемых слов; правильно ставит ударение; использует смысловую паузацию; не всегда правильно выбирает и применяет изученные интонационные структуры; выбирает быстрый/медленный темп чтения
«2»	Обучающийся допускает ошибки в произношении читаемых слов; не всегда правильно ставит ударение; допускает ошибки в использовании смысловых пауз; не всегда правильно выбирает и применяет изученные интонационные структуры; выбирает быстрый/медленный темп чтения



2. Заучивание новых иностранных слов

Формы работы с лексическим материалом:

- составление собственного словаря в отдельной тетради;
- составление списка незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам;
- анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения;
- подбор синонимов к активной лексике учебных текстов;
- подбор антонимов к активной лексике учебных текстов;
- составление таблиц словообразовательных моделей.

Методические указания по работе с лексикой

1. Выпиши новое слово в специальную тетрадь.
2. Напиши транскрипцию слова.
3. Найди в словаре перевод этого слова и запиши.
4. Отработай произношение этого слова, повторив его несколько раз вслух.
5. Составь с новым словом словосочетания и предложения, используя знакомые слова.
6. Подбери к новому слову синонимы из уже известных тебе слов.
7. Для лучшего запоминания новых слов и проверки можно использовать карточки, различные игры, помощь других людей.

Отметка	Критерии оценивания работы над заучиванием новых иностранных слов
«5»	Обучающийся составляет список незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам; проводит анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения; подбирает синонимы к активной лексике; подбирает антонимы к активной лексике; составляет таблицы словообразовательных моделей; использует в речи новые слова и их синонимы
«4»	Обучающийся составляет список незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам; не всегда проводит анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения; подбирает синонимы к активной лексике; подбирает



	антонимы к активной лексике; составляет таблицы словообразовательных моделей; использует в речи новые слова, редко их синонимы
«3»	С Обучающийся составляет список незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам; не всегда проводит анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения; не всегда подбирает синонимы к активной лексике; не всегда подбирает антонимы к активной лексике; не составляет таблицы словообразовательных моделей; использует в речи новые слова, редко их синонимы
«2»	Обучающийся не составляет список незнакомых слов и словосочетаний по учебным и индивидуальным текстам, по определённым темам; не проводит анализ отдельных слов для лучшего понимания их значения; не подбирает синонимы к активной лексике; не подбирает антонимы к активной лексике; не составляет таблицы словообразовательных моделей; редко использует в речи новые слова, не использует их синонимы



3. Работа со словарем

Формы работы со словарем:

- поиск заданных слов в словаре;
- определение форм единственного и множественного числа существительных;
- выбор нужных значений многозначных слов;
- поиск нужного значения слов из числа грамматических омонимов;
- поиск значения глагола по одной из глагольных форм.

Методические указания и по работе со словарем

1. При поиске слова в словаре необходимо следить за точным совпадением графического оформления искомого и найденного слова, в противном случае перевод будет неправильным (ср. desert - пустыня, dessert - десерт).
2. Многие слова являются многозначными, т.е. имеют несколько значений, поэтому при поиске значения слова в словаре необходимо читать всю словарную статью и выбирать для перевода то значение, которое подходит в контекст предложения (текста).
3. При поиске в словаре значения слова в ряде случаев следует принимать во внимание грамматическую функцию слова в предложении, так как некоторые слова выполняют различные грамматические функции и в зависимости от этого переводятся по-разному.
4. При поиске значения глагола в словаре следует иметь в виду, что глаголы указаны в словаре в неопределенной форме (Infinitive - sleep, like) в то время как в предложении (тексте) они функционируют в разных временах, в разных грамматических конструкциях. Поиск глагола зависит от его принадлежности к классу правильных или неправильных глаголов.



4. Изучение грамматики

Формы работы с грамматическим материалом:

- устные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- письменные грамматические и лексико-грамматические упражнения по определенным темам;
- составление карточек по отдельным грамматическим темам (части речи; основные формы правильных и неправильных глаголов и т. д.);
- поиск и перевод определенных грамматических форм, конструкций, явлений в тексте;
- синтаксический анализ и перевод предложений (простых, сложносочиненных, сложноподчиненных, предложений с усложненными синтаксическими конструкциями);
- перевод текстов, содержащих изучаемый грамматический материал.

Методические указания по изучению грамматики:

1. Внимательно изучите грамматическое правило, рассмотрите примеры.
2. Выполните рекомендуемые упражнения.
3. Выпишите из упражнения все предложения, содержащие новую грамматическую структуру.
4. Внимательно изучите способ трансформации утвердительного предложения в вопросительное и отрицательное.
5. Проконтролируйте с помощью словаря правильность произношения тобой данной структуры.
6. Придумайте несколько предложений, содержащих новую грамматическую структуру.

Отметка	Критерии оценивания работы над изучением грамматики
«5»	Обучающийся использует грамматические структуры в соответствии с



	поставленной задачей; допускает 1-2 ошибки
«4»	Обучающийся использует грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; допускает 3-5 ошибок
«3»	Обучающийся не всегда использует грамматические структуры в соответствии с поставленной задачей; допускает 6-8 ошибок
«2»	Обучающийся неправильно использует грамматические структуры; допускает 9 и более ошибок



5. Работа с текстом

Формы работы с текстом:

- анализ лексического и грамматического наполнения текста;
- устный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- письменный перевод текстов небольшого объема (до 1000 печатных знаков) по краткосрочным заданиям;
- устный перевод текстов по долгосрочным заданиям (домашнее чтение);
- изложение содержания текстов большого объема на русском и иностранном языке (реферирование - на продвинутом этапе обучения).

Правильное понимание и осмысление прочитанного текста, извлечение информации, перевод текста базируются на навыках по анализу иноязычного текста, умений извлекать содержательную информацию из форм языка.

При работе с текстом на английском языке рекомендуется руководствоваться следующими общими положениями.

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).
3. Простое предложение следует разобрать по членам предложения (выделить подлежащее, сказуемое, второстепенные члены), затем перевести на русский язык.

Отметка	Критерии оценивания работы с текстом
«5»	Обучающийся понял содержание текста и выполнил правильно и полно 90-100% заданий к тексту



«4»	Обучающийся понял содержание текста и выполнил 80-89 % заданий Обучающийся понял содержание текста и выполнил, но с ошибками, все задания к тексту
«3»	Обучающийся понял основное содержание текста, но выполнил правильно только 70-79% заданий к тексту. Остальные не выполнил или выполнил неправильно.
«2»	Обучающийся не понял основное содержание текста и выполнил менее 70% заданий правильно, или не выполнил ни одного задания.

5.1. Методические указания по организации перевода

1. Текст, предназначенный для перевода, следует рассматривать как единое смысловое целое.
2. Начиная перевод с заглавия, которое, как правило, выражает основную тему данного текста.
3. Постарайся понять содержание всего текста, прочитай его целиком или большую его часть, а затем приступай к отдельным его предложениям.
4. Старайся понять основную мысль предложения, опираясь на знакомые слова и выражения, а также на слова, схожие с родным языком или о значении которых можно догадаться из содержания.
5. Выполни перевод всех неизвестных тебе слов.
6. Отредактируй переведенные предложения так, чтобы они были построены на русском языке грамматически и стилистически верно.
7. Когда текст переведен полностью, прочитай его весь целиком и внеси необходимые стилистические поправки.

Отметка	Критерии оценивания работы над переводом текста
«5»	Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, не содержит фактических ошибок; терминология использована правильно и единообразно; перевод отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода; адекватно переданы культурные и функциональные параметры исходного текста; допускаются некоторые погрешности в форме предъявления перевода.
«4»	Перевод полный, без пропусков и произвольных сокращений текста оригинала, допускается одна фактическая ошибка, при условии отсутствия потерь информации и стилистических погрешностей на других фрагментах текста; имеются несущественные погрешности в



	использовании терминологии; перевод в достаточной степени отвечает системно-языковым нормам и стилю языка перевода; культурные и функциональные параметры исходного текста в основном адекватно переданы; коммуникативное задание реализовано, но недостаточно оптимально; допускаются некоторые нарушения в форме предъявления перевода.
«3»	Перевод содержит фактические ошибки; низкая коммуникативность и плохая «читабельность» текста затрудняют его понимание рецептором; при переводе терминологического аппарата не соблюден принцип единообразия; в переводе нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода; неадекватно решены проблемы реализации коммуникативного задания; имеются нарушения в форме предъявления перевода.
«2»	Перевод содержит много фактических ошибок; нарушена полнота перевода, его эквивалентность и адекватность; в переводе грубо нарушены системно-языковые нормы и стиль языка перевода; коммуникативное задание не выполнено; грубые нарушения в форме предъявления перевода.

5.2. Методические указания по подготовке пересказа текста

1. Реши, что является в содержании текста главным.
2. Составь план пересказа.
3. Предложения, необходимые для пересказа, сделай более краткими, простыми по грамматической структуре.
4. Отработай произношение необходимых для пересказа слов и словосочетаний.
Обрати внимание на произношение трудных иностранных слов и имен собственных.
5. При пересказе придерживайся составленного тобой плана.

Отметка	Критерии оценивания работы над пересказом текста
«5»	Полнота и точность передачи основной информации; знание нейтральной лексики; знание терминов и профессионализмов; социокультурные знания, необходимые для понимания текста; связность передачи содержания; логичность построения сообщения (раскрытие причинно-следственных связей).
«4»	Полнота и точность передачи основной информации; знание нейтральной лексики; социокультурные знания, необходимые для понимания текста; связность передачи содержания; логичность



	построения сообщения (раскрытие причинно-следственных связей).
«3»	Неполнота и неточность передачи основной информации; знание нейтральной лексики; социокультурные знания, необходимые для понимания текста; несвязность передачи содержания; нелогичность построения сообщения.
«2»	Неполнота и неточность передачи основной информации; незнание нейтральной лексики; несвязность передачи содержания; нелогичность построения сообщения.



6. Работа над устной речью

Формы работы над устной речью:

- фонетические упражнения по определенной теме;
- лексические упражнения по определенной теме;
- фонетическое чтение текста-образца;
- перевод текста-образца;
- пересказ текста;
- подготовка устного монологического высказывания по определенной теме (объем высказывания - 15-20 предложений).

6.1. Подготовка и проведение устного монологического высказывания

Монолог – это речевой акт отдельно взятого человека, который обращен к самому себе, либо же зрителю. Как теперь можно догадаться, берет свое начало из недр театрального мира. Самая важная особенность – монолог не прерывается текстовым, так сказать, воздействием извне. Это слово от единственного лица, не подразумевающее ответной реакции, комментария и так далее.

- *Информационный монолог* – то есть, любое повествование с перечислением фактов, действий и так далее. Скажем, как презентация или выступление на конференции. Цель, понятное дело, дать информацию предполагаемому адресату через высказывание. Будем собирать в кучу имеющиеся данные и преподносить их в соответствующем виде.
- *Поток сознания* – материальное выражение течения мыслей автора в зависимости от его текущей ситуации. То есть, то текстовое поле, которое будет создано без стартовой точки для рассуждения, но на которое будет влиять Ваше внутреннее состояние. По большей части, это наш тренировочный вариант монолога. Предполагаю, что он имеет скорее чувственную и эмоциональную основу, нежели следующий пункт (который я вижу как своего рода доказательство мысли через высказывание).



- *Монолог-рассуждение* – также свободный поток мыслей, но связанный темой, с наличием стартовой точки. Берем мысль и высказываем все, что думаем на этот счет. Формируем свое понимание действия, мысли или ситуации, которое направлено самому себе (скажем, очерчивание личного мировоззрения) или предполагаемой аудитории (видение факта, ситуации). Важно преподносить именно как высказывание.

Работу по подготовке устного монологического высказывания по определенной теме следует начать с изучения тематических текстов-образцов. В первую очередь необходимо выполнить фонетические, лексические и лексико-грамматические упражнения по изучаемой теме, усвоить необходимый лексический материал, прочитать и перевести тексты-образцы, выполнить речевые упражнения по теме. Затем на основе изученных текстов нужно подготовить связное изложение, включающее наиболее важную и интересную информацию.

Методические указания:

1. Сформулируй тему сообщения, правильно озаглавь свое сообщение.
2. Составь краткий или развернутый план сообщения.
3. В соответствие с планом проанализируй необходимую литературу: тексты, статьи.
Подбери цитаты, иллюстративный материал.
4. Выпиши необходимые термины, ключевые слова, речевые обороты.
5. Текст сообщения должен состоять из простых предложений и быть кратким.
6. Начни сообщение с фраз: я хочу рассказать о .., речь идет о
7. Обозначь во вступлении основные положения, тезисы своего сообщения. Обоснуй, докажи фактами, проиллюстрируй эти тезисы.
8. Выделив в своем выступлении смысловые отрезки, установи между ними смысловые связи.
9. Особо подчеркни главное.
10. Закончи сообщение, обозначь результат, сделай вывод, подведи итог сказанному.
11. Вырази свое отношение к изложенному.



12. Постарайся излагать свое сообщение эмоционально, не читая, а изредка заглядывая в план и зачитывая цитаты.
13. Запомни: украшают сообщение карты, схемы, таблицы,

Отметка	Критерии оценивания монологического высказывания
«5»	Обучающийся строит монологическое высказывание в связи с прочитанным текстом, умеет использовать факты из текста, аргументирует свое отношение к поставленной проблеме. Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Ошибки практически отсутствуют. Объем высказывания не менее 12 фраз.
«4»	Обучающийся строит монологическое высказывание в связи с прочитанным текстом, умеет использовать факты из текста, но не аргументирует свое отношение к поставленной проблеме. Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Ошибки практически отсутствуют. Объем высказывания менее 12 фраз Обучающийся строит монологическое высказывание в связи с прочитанным текстом, умеет использовать факты из текста, но не аргументирует свое отношение к поставленной проблеме. Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Обучающийся допускает ошибки в употреблении слов либо демонстрирует ограниченный словарный запас. Имеется ряд грамматических ошибок, не затрудняющих понимание речи учащегося. Объем высказывания соответствует заданному (не менее 12 фраз).
«3»	Обучающийся строит монологическое высказывание в связи с прочитанным текстом, умеет использовать факты из текста, но высказывание не содержит аргументации, нелогично, содержит повторы. Используется ограниченный словарный запас, допускаются ошибки в использовании лексики, затрудняющие понимание текста. В ответе имеются многочисленные грамматические ошибки. Объем высказывание до 10 фраз.
«2»	Обучающийся не понял содержание текста и не может сделать сообщение в связи с прочитанным, выразить и аргументировать свое отношение к проблеме, затронутой в тексте.

6.2. Подготовка и проведение устного диалогического высказывания

Диалог (греч. dialogos), 1) форма устной речи, разговор двух или нескольких лиц; речевая коммуникация посредством обмена репликами.



В процессе подготовки к выполнению задания (диалог) внимательно изучите его содержательное наполнение, определите конкретную ситуацию и коммуникативную задачу общения.

Ситуация общения четко и лаконично конкретизируется в первых двух-трех предложениях задания.

Будьте инициативным партнером по общению, а не пассивно ожидайте вопросов со стороны собеседника. Необходимо начать беседу с краткого вступления –объяснения ситуации. Далее следует активно вести беседу: предлагать варианты для обсуждения, задавать соответствующие речевой ситуации вопросы, при необходимости переспрашивать, уточнять мнение собеседника, осуществлять переход от одного варианта к другому, в завершение беседы после обсуждения всех вариантов самому предложить решение. Решение должно логично вытекать из всего сказанного обоими партнерами, не забудьте при этом еще раз поинтересоваться мнением собеседника.

Вежливость в диалоге предполагает прежде всего проявление заинтересованности по отношению к своему партнеру по общению, обязательное реагирование на его реплики (пусть порою с помощью коротких реплик реагирования). Необходимо внимательно слушать партнера и давать адекватные реакции на то, что он говорит.

Активно предлагайте варианты для обсуждения.

При предложении своего варианта следует давать четкие развернутые аргументы в его пользу. В случае несогласия собеседника необходимо реагировать на его реплики своими контраргументами, согласуя их с его доводами. Умение услышать партнера и адекватно и аргументированно реагировать в спонтанных ответных репликах особенно ценно в диалогической речи. Однако совсем необязательно всегда не соглашаться с партнером, ведь в реальной коммуникации мы достаточно часто пересматриваем свою точку зрения, взвешивая доводы «за» и «против». При согласии с мнением собеседника важно привести дополнительные доводы в пользу обсуждаемого варианта или развернуть аргумент собеседника.



Активность и вежливость собеседника предполагает заинтересованность во мнении партнера по общению, поэтому в беседе следует интересоваться мнением собеседника по поводу предлагаемых вариантов, запрашивать его согласие или несогласие со своей точкой зрения. При необходимости можно задать уточняющие вопросы, переспросить собеседника.

Необходимо учитывать мнение собеседника и приводимые им аргументы при принятии окончательного решения, которое должно стать логическим завершением диалога. Если решение, предлагаемое экзаменуемым, противоречит содержанию проведенной беседы, коммуникативная задача может оказаться невыполненной. Это означает, что участник беседы формально проговаривал свои доводы, не следил за репликами собеседника и логикой развития диалога.

Инициативность в беседе предполагает умение вовлечь партнера в диалог. В диалоге это проявляется не только в умении запросить мнение собеседника, но и в приглашении предлагать свои варианты для обсуждения.

Отметка	Критерии оценивания диалогического общения
«5»	Обучающийся логично строит диалогическое общение, затрагивает все элементы содержания, указанные в задании. Обучающийся способен начать, поддержать и закончить разговор, вежливо переспросить при необходимости, соблюдает очередность при обмене репликами. Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Ошибки практически отсутствуют. Объем высказывания не менее 5-7 реплик с каждой стороны.
«4»	Обучающийся логично строит диалогическое общение, затрагивает все элементы содержания, указанные в задании. Обучающийся способен начать, поддержать и закончить разговор, вежливо переспросить при необходимости, соблюдает очередность при обмене репликами. Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Однако наблюдаются повторы речевых и грамматических конструкций или встречаются затруднения при подборе слов и отдельные неточности в использовании слов, словосочетаний и клише. Ошибки практически отсутствуют. Объем высказывания не менее 5-7 реплик с каждой стороны.
«3»	Обучающийся не вполне логично строит диалогическое общение, затрагивает не все элементы содержания, указанные в задании.



	<p>Обучающийся в целом демонстрирует навыки и умения взаимодействия с партнером.</p> <p>Используемые лексические единицы и грамматические структуры соответствуют поставленной коммуникативной задаче. Используется ограниченный словарный запас, допускаются ошибки в употреблении лексики, затрудняющие понимание речи. Объем высказывания не менее 5-7 реплик с каждой стороны.</p>
«2»	<p>Коммуникативная задача не выполнена. Обучающийся не умеет строить диалогическое общение, не может поддержать беседу. Используется крайне ограниченный словарный запас. Допускаются многочисленные лексические и грамматические ошибки, а также фонетические, затрудняющие понимание речи.</p>



**Перечень рекомендуемых учебных изданий,
дополнительной литературы, интернет-ресурсов**

1. Безкорвайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. – М., 2015.
2. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
3. Голубев А. П., Коржавый А. П., Смирнова И. Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
4. Камянова Т.Г. English. Практический курс английского языка. – М.: Издательство «Дом славянской книги», 2012. 384 с.
5. Карпова Т.А. Английский язык для колледжей. – ООО «КноРус», 2012 г.
6. Колесникова Н. Н., Данилова Г. В., Девяткина Л. Н. Английский язык для менеджеров = English for Managers: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
7. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.
8. Марковина И. Ю., Громова Г. Е. Английский язык для медицинских колледжей = English for Medical Colleges: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2013.
9. Соколова Н. И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.
10. <http://www.bestreferat.ru/referat-405132.html>
11. <http://nsportal.ru/shkola/inostrannye-yazyki/angliiskii-yazyk/library/metodicheskie-rekomendacii-po-vypolneniyu-1>
12. http://text.tr200.biz/referat_ostaljnje_referaty/?referat=739856
13. <http://lib.podelise.ru/docs/1373/index-3909.html>



14. <http://www.profobrazovanie.org/t2716-topic>
15. <http://shkolnie.ru/>