

**Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Самарской области (Росреестр) приглашает на работу и на практику студентов и выпускников ВУЗов и СУЗов, проходящих обучение по следующим направлениям: экономика, юриспруденция, управление персоналом, прикладная информатика, землеустройство и кадастр, делопроизводство.**

## Преимущества работы в Росреестре:

### Социальное обеспечение:

- 1) Медицинское и пенсионное страхование;
- 2) Бесплатное обучение;
- 3) Надбавка к пенсии;
- 4) Жилищные субсидии;
- 5) Своевременная оплата больничного листа;
- 6) Профсоюзные выплаты.

### Дополнительный отпуск и выплаты:

- 1) Стабильная «белая» зарплата;
- 2) Надбавки за выслугу лет;
- 3) Надбавки за особые условия труда
- 4) ежемесячные премии;
- 5) Единовременная выплата к отпуску;
- 6) Отпуск от 30-40 дней.

### Карьерный рост:

Росреестр заинтересован в росте и развитии кадров внутри организации от специалиста до руководителя.

### Нормированный график:

Часы работы специалистов установлены в соответствии с ТК РФ, сверхурочная работа оплачивается или компенсируется дополнительными днями отдыха.

### Хороший старт:

На государственную службу могут взять без опыта работы. В Росреестре развита система наставничества. Мы Вас научим!

### Корпоративная культура:

- 1) Ежегодные корпоративы;
- 2) Бесплатные билеты на концерты;
- 3) Спортивные мероприятия.

## Основные требования при трудоустройстве на государственную гражданскую службу:

- 1) Граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации.
- 2) Наличие законченного высшего образования (не ниже уровня бакалавриата), либо законченного среднего профессионального образования.

*Приходите по адресу: Самарская область, г. Самара, ул. Степана Разина д. 174, телефон контакта: 8-909-371-44-15 Самсоненко Александр Владимирович.*