

АРБИТРАЖНЫЙ СУД САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

✓ Приглашает



- на должность секретаря судебного заседания с высшим юридическим образованием
- на должность специалиста с незаконченным высшим/ средне- профессиональным образованием

✓ Условия работы:



- рабочее место в современном здании в центре города, ул. Самарская, 203 "б"
- развитая инфраструктура для работников и посетителей
- график работы 5/2, с 8:30 до 17:30
- ежегодный оплачиваемый отпуск - от 33 до 43 дней

✓ Заработная плата, премирование:

от 35 000 до 50 000 т.р.

- квартальная премия
- материальная помощь

✓ Преимущества



- стаж работы в области юриспруденции;
- получение практических навыков в сферах гражданского, корпоративного и процессуального права, банкротства и д.р.
- карьерный рост

Мы работаем с людьми и для людей!

Ждем Вас в нашу команду профессионалов!

Контактный телефон: 89376480888 Мария